

# *E-learning*

Catálogo de cursos





# Presentación

Somos una editorial especializada en el desarrollo de contenidos didácticos multisoporte, cuya misión es ofrecer soluciones integrales a centros y departamentos de formación. Con una visión moderna e innovadora, evolucionamos constantemente para adelantarnos a las exigencias del mercado.

Nuestra filosofía está orientada a la calidad en los procesos de trabajo, contenidos y formatos, un principio que se ha materializado en la obtención de la certificación ISO 9001. Nuestra estrategia empresarial se centra en la satisfacción al cliente y en el compromiso con la excelencia.

En Ideaspropias Editorial disponemos de una gran variedad de cursos *e-learning* propios especializados en diferentes disciplinas y ofrecemos asesoramiento integral sobre las características recomendadas para las acciones formativas a medida que demanda el cliente.

Ponemos a disposición de nuestros clientes su propia plataforma de contenidos, que permite la personalización con la imagen corporativa de su empresa y que puede utilizar bajo demanda.



# E-learning a medida: un proceso integral

Ideasprom Editorial se ocupará de desarrollar un curso e-learning a medida de las necesidades del cliente:

- Selección y contratación de un experto en la materia que desarrollará los contenidos en estrecha colaboración con el departamento de producción.
- Coordinación y supervisión de la elaboración de contenidos y recursos, así como adaptación a la metodología formativa e-learning.
- Análisis de las necesidades de recursos: grado de interactividad, ejercicios prácticos, animaciones, test de autoevaluación, preguntas de exámenes, etc.
- Montaje del curso a través del gestor de contenidos.
- Incorporación del curso e-learning y de los recursos adicionales en la plataforma determinada por el cliente.
- Potencial seguimiento y actualización de contenidos.

# Ventajas del e-learning

- Flexibilidad en el ritmo de aprendizaje.
- Posibilidad de llegar a un gran número de personas sin necesidad de desplazamiento, con la consecuente reducción de costes.
- Acceso inmediato a los materiales formativos con la utilización de la plataforma de teleformación a través de Internet.
- Agilidad en el mantenimiento y actualización de los contenidos.
- Familiarización y creación de hábito en el uso de las nuevas tecnologías (interiorización de la *e-cultura*).
- Optimización del asesoramiento, seguimiento y control a través de las figuras del dinamizador y del tutor.
- Dinamismo en el intercambio de información, fomento del trabajo en equipo y facilidad de acceso a la resolución de dudas a través de la plataforma de teleformación y de las herramientas de comunicación disponibles para el contacto entre alumno-alumno y alumno-docente.
- Acceso a recursos formativos adicionales; el uso de la plataforma de teleformación permite incorporar materiales didácticos complementarios al material de estudio como glosario de términos, bibliografía, documentos electrónicos descargables, respuestas a preguntas frecuentes, enlaces a Internet, etc.
- Evaluación del alumno a través de diferentes opciones de exámenes.
- Posibilidad de personalización de la acción formativa.



# Áreas de contenido

Gestión empresarial	6
Hostelería	11
Educación	14
Sanidad	20
Comercio	21
Idiomas	22
Informática	24
Cursos certificados Microsoft Office	26
Contenidos transversales	30
Próximos lanzamientos	31

# Gestión empresarial



**Cómo gestionar y planificar un proyecto en la empresa**

*Horas recomendadas: 100*



**Contabilidad para pymes**

*Horas recomendadas: 30*



**Creación de empresas de economía social**

*Horas recomendadas: 60*



**Emprendiendo un proyecto de empresa**

*Horas recomendadas: 60*



**Estrategia para la implantación de nuevas tecnologías en pymes**

*Horas recomendadas: 20*



### **Fidelización de clientes**

*Horas recomendadas: 135*



### **Formación en nuevas tecnologías dirigidas a directivos de pymes**

*Horas recomendadas: 20*



### **Gestión comercial de la pyme**

*Horas recomendadas: 70*



### **Gestión de la calidad**

*Horas recomendadas: 135*



### **Gestión de la producción**

*Horas recomendadas: 100*



## Gestión de recursos humanos

*Horas recomendadas: 135*



## Gestión del cambio y de la innovación en la empresa

*Horas recomendadas: 60*



## Gestión emprendedora

*Horas recomendadas: 90*



## Gestión empresarial

*Horas recomendadas: 135*



## Igualdad de oportunidades

*Horas recomendadas: 10*



### **Iniciación a la contabilidad**

*Horas recomendadas: 135*



### **Instalador de sistemas de detección de intrusión**

*Horas recomendadas: 40*



### **Marketing de servicios**

*Horas recomendadas: 135*



### **Nuevas tecnologías aplicadas a la gestión de recursos humanos**

*Horas recomendadas: 20*



### **Nuevas tecnologías aplicadas a la gestión laboral y fiscal**

*Horas recomendadas: 20*



## Prevención y extinción de incendios

*Horas recomendadas: 30*



## Transporte de mercancías peligrosas

*Horas recomendadas: 50*



# Hostelería



**APPCC básico**

*Horas recomendadas: 30*



**APPCC avanzado**

*Horas recomendadas: 50*



**Manipulador de alimentos**

*Horas recomendadas: 10*



**Manipulador de alimentos (sector comercio)**

*Horas recomendadas: 10*



**Manipulador de alimentos (sector hostelería)**

*Horas recomendadas: 10*



**Miniguía APPCC: comedores**

*Horas recomendadas: 10*



**Miniguía APPCC: comercialización de pescados y mariscos**

*Horas recomendadas: 10*



**Miniguía APPCC: comercialización de productos cárnicos**

*Horas recomendadas: 10*



**Miniguía APPCC: comercialización de productos vegetales (frutas y verduras)**

*Horas recomendadas: 10*



**Trazabilidad básico**

*Horas recomendadas: 30*



## Trazabilidad avanzado

*Horas recomendadas: 50*



# Educación



## **Aplicación de las TIC a la docencia**

*Horas recomendadas: 45*

## **Aplicación de las TIC a la docencia en educación especial (UD)**

*Horas recomendadas: 44*

## **Aplicación de las TIC a la docencia en educación infantil (UD)**

*Horas recomendadas: 44*



## **Atención a la diversidad**

*Horas recomendadas: 40*

## **Atención a la diversidad en educación especial (UD)**

*Horas recomendadas: 44*

**Atención a la diversidad en educación infantil (UD)**

*Horas recomendadas: 44*



**Aulas multisensoriales en educación especial**

*Horas recomendadas: 50*



**Cmaptools**

*Horas recomendadas: 50*



**Didáctica de inglés en educación infantil**

*Horas recomendadas: 30*



**Dificultades de aprendizaje**

*Horas recomendadas: 40*

**Dificultades de aprendizaje en educación especial. Detección, prevención y tratamiento (UD)**

*Horas recomendadas: 44*

**Dificultades de aprendizaje en educación infantil. Detección, prevención y tratamiento (UD)**

*Horas recomendadas: 44*



**Dirección y gestión de un centro educativo**

*Horas recomendadas: 40*



**Edublogs**

*Horas recomendadas: 40*



**El trabajo con bebés en la escuela infantil**

*Horas recomendadas: 40*



### **Manipulador de alimentos: educación**

*Horas recomendadas: 10*



### **Materiales y recursos en educación especial**

*Horas recomendadas: 44*



### **Materiales y recursos en educación infantil**

*Horas recomendadas: 40*



### **Metodología de gestión de un centro educativo**

*Horas recomendadas: 45*



### **Nuevas tecnologías en educación**

*Horas recomendadas: 40*

**Nuevas tecnologías en educación especial (UD)**

*Horas recomendadas: 44*

**Nuevas tecnologías en educación infantil (UD)**

*Horas recomendadas: 44*



**Problemas de conducta y resolución de conflictos**

*Horas recomendadas: 40*

**Problemas de conducta y resolución de conflictos en educación especial (UD)**

*Horas recomendadas: 44*



**Problemas de conducta y resolución de conflictos en educación infantil**

*Horas recomendadas: 40*



## **Programación por competencias en educación infantil**

*Horas recomendadas: 45*



## **Técnicas de atención temprana**

*Horas recomendadas: 40*

## **Técnicas de atención temprana en educación especial (UD)**

*Horas recomendadas: 44*

## **Técnicas de atención temprana en educación infantil (UD)**

*Horas recomendadas: 44*

# Sanidad



**Logística sanitaria en situaciones de atención a múltiples víctimas y catástrofes**

*Horas recomendadas: 100*



**Técnicas de inmovilización, movilización y traslado del paciente**

*Horas recomendadas: 100*



# Comercio



## **Comercio electrónico**

*Horas recomendadas: 20*



## **Comercio internacional**

*Horas recomendadas: 70*



## **Derechos de los consumidores**

*Horas recomendadas: 10*



## **Telemarketing**

*Horas recomendadas: 20*

# Idiomas



**Beginners \***

*Horas recomendadas: 100*



**Lower Intermediate \***

*Horas recomendadas: 100*



**Intermediate \***

*Horas recomendadas: 100*



**Upper Intermediate \***

*Horas recomendadas: 100*



**Advanced \***

*Horas recomendadas: 100*



## Bussines \*

*Horas recomendadas: 100*

**\* Todos estos cursos están disponibles en módulos de 25 y 50 horas.**



# Informática



**Ajax**

*Horas recomendadas: 60*



**Diseño de páginas web**

*Horas recomendadas: 20*



**Diseño gráfico**

*Horas recomendadas: 20*



**Open Office**

*Horas recomendadas: 150*



**Oracle**

*Horas recomendadas: 90*



**PHP**

*Horas recomendadas: 80*



**Ruby**

*Horas recomendadas: 60*



# Informática

## Cursos certificados Microsoft Office



**Microsoft Office Access 2007**

*Horas recomendadas: 29*



**Microsoft Office Access 2007 básico**

*Horas recomendadas: 20*



**Microsoft Office Access 2007 avanzado**

*Horas recomendadas: 25*



**Microsoft Office Excel 2007**

*Horas recomendadas: 28*



**Microsoft Office Excel 2007 básico**

*Horas recomendadas: 20*



### **Microsoft Office Excel 2007 avanzado**

*Horas recomendadas: 34*



### **Microsoft Office Outlook 2007**

*Horas recomendadas: 16*



### **Microsoft Office Outlook 2007 básico**

*Horas recomendadas: 10*



### **Microsoft Office Outlook 2007 avanzado**

*Horas recomendadas: 16*



### **Microsoft Office PowerPoint 2007**

*Horas recomendadas: 29*



**Microsoft Office PowerPoint 2007 básico**

*Horas recomendadas: 20*



**Microsoft Office PowerPoint 2007 avanzado**

*Horas recomendadas: 25*



**Microsoft Office Word 2007**

*Horas recomendadas: 29*



**Microsoft Office Word 2007 básico**

*Horas recomendadas: 20*



**Microsoft Office Word 2007 avanzado**

*Horas recomendadas: 30*



**Office 2007 inicial**

*Horas recomendadas: 39*



**Office 2007 avanzado**

*Horas recomendadas: 31*



**Ofimática inicial 2007**

*Horas recomendadas: 20*



**Soluciones Office 2007**

*Horas recomendadas: 19*



**Windows 7**

*Horas recomendadas: 25*

**Informática**  
**Cursos certificados Microsoft Office**

# Contenidos transversales



**Prevención de riesgos laborales**

*Horas recomendadas: 10*



**Promoción de la igualdad**

*Horas recomendadas: 10*



**Tecnologías de la información y la comunicación I**

*Horas recomendadas: 10*



**Tecnologías de la información y la comunicación II**

*Horas recomendadas: 10*

# Próximos lanzamientos



**Apoyo en la organización de intervenciones en el ámbito institucional**

*Horas recomendadas: 100*



**Apoyo psicosocial, atención relacional y comunicativa en instituciones**

*Horas recomendadas: 130*



**Intervención en la atención higiénico-alimentaria en instituciones**

*Horas recomendadas: 70*



**Intervención en la atención sociosanitaria en instituciones**

*Horas recomendadas: 70*





