



e-learning 2017







SUMARIO

* P = Plataforma, C = Contenido

** El acceso máximo por contenido y lección es de tres veces por alumno matriculado

Todos los contenidos de este catálogo tienen una duración máxima de 6 meses, a excepción del contenido English Finance & Accounting, en el que está limitada a 4 meses.

■ ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	7
■ ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	8
■ AGRARIA	14
■ ARTES GRÁFICAS	18
■ COMERCIO Y MARKETING	20
■ DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS	25
■ EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	28
■ ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	30
■ ENERGÍA Y AGUA	32
■ FABRICACIÓN MECÁNICA	33
■ HOSTELERÍA Y TURISMO	34
■ IDIOMAS	41
■ IMAGEN PERSONAL	45
■ IMAGEN Y SONIDO	46
■ INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	47
■ INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	48
■ INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	49
■ INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	61
■ MADERA, MUEBLE Y CORCHO	63
■ PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	63
■ QUÍMICA	63
■ SANIDAD	64
■ SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE	65
■ SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	70
■ TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	73
■ VIDRIO Y CERÁMICA	76
■ CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD	77

AFD

ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS

GESTIÓN DEPORTIVA

ORGANIZAR Y GESTIONAR EVENTOS, ACTIVIDADES Y JUEGOS PARA LA ANIMACIÓN FÍSICO-DEPORTIVA Y RECREATIVA

Contenido basado en la UF1937 del MF1659_3: Eventos, actividades y juegos para la animación físico-deportiva y recreativa del certificado de profesionalidad AFDA0211: Animación físico-deportiva y recreativa

HORAS

P+C*

60h

60 €

PROYECTOS DE ANIMACIÓN FÍSICO-DEPORTIVOS Y RECREATIVOS

Contenido basado en el MF1658_3 del certificado de profesionalidad AFDA0211: Animación físico-deportiva y recreativa

90h

90 €

OCIO Y TIEMPO LIBRE

ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL

Contenido basado en el MF1866_2 del certificado de profesionalidad SSCB0209: Dinamización de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil

60h

60 €

CONCRETAR Y ORGANIZAR VELADAS, ESPECTÁCULOS Y EVENTOS CON FINES DE ANIMACIÓN

Contenido basado en la UF1939 del MF1096_3: Veladas y espectáculos con fines de animación del certificado de profesionalidad AFDA0211: Animación físico-deportiva y recreativa

40h

40 €

DIRIGIR Y CONDUCIR VELADAS Y ESPECTÁCULOS CON FINES DE ANIMACIÓN

Contenido basado en la UF1940 del MF1096_3: Veladas y espectáculos con fines de animación del certificado de profesionalidad AFDA0211: Animación físico-deportiva y recreativa.

80h

80 €

DIRIGIR Y DINAMIZAR EVENTOS, ACTIVIDADES Y JUEGOS PARA ANIMACIÓN FÍSICO-DEPORTIVA Y RECREATIVA

Contenido basado en la UF1938 del MF1659_3: Eventos, actividades y juegos para animación físico-deportiva y recreativa del certificado de profesionalidad AFDA0211: Animación físico-deportiva y recreativa.

90h

90 €

PROCESOS GRUPALES Y EDUCATIVOS EN EL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL

Contenido basado en el MF1867_2 de los certificados de profesionalidad SSCB0209: Dinamización de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil y SSCB0211: Dirección y coordinación de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil

30h

30 €

TALLERES Y ACTIVIDADES CULTURALES CON FINES DE ANIMACIÓN TURÍSTICA Y RECREATIVA

Contenido basado en el MF1095_3 del certificado de profesionalidad AFDA0211: Animación físico-deportiva y recreativa

70h

70 €

TÉCNICAS Y RECURSOS DE ANIMACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE

Contenido basado en el MF1868_2 de los certificados de profesionalidad SSCB0209: Dinamización de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil y SSCB0211: Dirección y coordinación de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil

60h

60 €

SOCORRISMO

APOYO AL SOPORTE VITAL AVANZADO

Contenido basado en la UF0678 del MF0361_2: Atención sanitaria inicial a múltiples víctimas del certificado de profesionalidad SANTO108: Atención sanitaria a múltiples víctimas y catástrofes y del MF0070_2: Técnicas de soporte vital básico y de apoyo al soporte vital avanzado del certificado de profesionalidad SANTO208: Transporte sanitario

HORAS

P+C*

50h

50 €

EMERGENCIAS SANITARIAS Y DISPOSITIVOS DE RIESGO PREVISIBLE

Contenido basado en el MF0362_2 del certificado de profesionalidad SANTO108: Atención sanitaria a múltiples víctimas y catástrofes y SANTO208: Transporte sanitario

60h

60 €

AG

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

GESTIÓN COMERCIAL

HORAS

P+C*

COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS

Contenido basado en el MF1790_3 del certificado de profesionalidad ADGD0210: Creación y gestión de microempresas

90h

95 €

GESTIÓN DE COMPRAS Y LOGÍSTICA

HORAS

P+C*

APROVISIONAMIENTO Y ALMACENAJE EN LA VENTA

Contenido basado en la UF0033 del MF0240_2: Operaciones auxiliares a la venta del certificado de profesionalidad COMV0108: Actividades de venta

40h

40 €

DISEÑO Y ORGANIZACIÓN DEL ALMACÉN

Contenido basado en la UF0926 del MF1014_3: Organización de almacenes del certificado de profesionalidad COML0309: Organización y gestión de almacenes

80h

80 €

DISTRIBUCIÓN CAPILAR

Contenido basado en el MF1012_3 del certificado de profesionalidad COML0209: Organización del transporte y la distribución

70h

75 €

GESTIÓN AUXILIAR DE LA CORRESPONDENCIA Y PAQUETERÍA EN LA EMPRESA

Contenido basado en la UF0518 del MF0969_1: Técnicas administrativas básicas de oficina del certificado de profesionalidad ADGG0408: Operaciones auxiliares de servicios

30h

30 €

GESTIÓN DE PEDIDOS Y STOCK

Contenido basado en la UF0929 del MF1015_2: Gestión de las operaciones de almacenaje del certificado de profesionalidad COML0309: Operaciones auxiliares de servicios

80h

80 €

GESTIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO DEL ALMACÉN

Contenido basado en la UF0927 del MF1014_3: Organización de almacenes del certificado de profesionalidad COML0309: Organización y gestión de almacenes

30h

30 €

LOGÍSTICA Y TRANSPORTE INTERNACIONAL

40h

115 €

OPERACIONES AUXILIARES DE ALMACENAJE

Contenido basado en el MF1325_1 del certificado de profesionalidad COML0110: Actividades auxiliares de almacén

80h

80 €

OPTIMIZACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA

Contenido basado en el MF1005_3 del certificado de profesionalidad COML0209: Gestión y control del aprovisionamiento, COML0309: Organización y gestión de almacenes, COML0209: Organización del transporte y la distribución, COML0210: Gestión y control del aprovisionamiento y TCPF0412: Asistencia técnica en la logística de los procesos de externalización de la producción textil, piel y confección

90h

90 €

PREPARACIÓN DE PEDIDOS

Contenido basado en el MF1326_1 del certificado de profesionalidad COML0110: Actividades auxiliares de almacén y COMT0211: Actividades auxiliares de comercio

40h

40 €

■ GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	HORAS	P+C*
AGENTE DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	80h	225 €
APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Contenido basado en la UF0344 del MF0237_3: Gestión administrativa de las relaciones laborales del certificado de profesionalidad ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos	30h	30 €
APOYO ADMINISTRATIVO A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Contenido basado en la UF0345 del MF0238_3: Gestión de recursos humanos del certificado de profesionalidad ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos	60h	55 €
CÁLCULO DE PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL Contenido basado en la UF0342 del MF0237_3: Gestión administrativa de las relaciones laborales del certificado de profesionalidad ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos	30h	30 €
CONTRATACIÓN LABORAL Contenido basado en la UF0341 del MF0237_3: Gestión administrativa de las relaciones laborales del certificado de profesionalidad ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos	60h	60 €
CONTRATOS, NÓMINAS Y SEGUROS SOCIALES	40h	80 €
GESTIÓN AUXILIAR DE PERSONAL Contenido basado en el MF0980_2 de los certificados de profesionalidad ADGD0308: Actividades de gestión administrativa y ADGG0308: Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas	90h	70 €
GESTIÓN BÁSICA DE RECURSOS HUMANOS EN LA EMPRESA	40h	140 €
GESTIÓN POR COMPETENCIAS Y EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	25h	80 €
LA EXTINCIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO Y EL DESPIDO	40h	115 €
MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	40h	115 €
NÓMINAS Y SEGUROS SOCIALES 2016	60h	200 €
ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y DE RECURSOS HUMANOS Contenido basado en la UF0517 del MF0969_1: Técnicas administrativas básicas de oficina del certificado de profesionalidad ADGG0408: Operaciones auxiliares de servicios	30h	30 €
PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	70h	185 €
RETRIBUCIONES SALARIALES, COTIZACIÓN Y RECAUDACIÓN Contenido basado en la UF0343 del MF0237_3: Gestión administrativa de las relaciones laborales del certificado de profesionalidad ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos	90h	85 €
■ GESTIÓN DEL CAMBIO Y DE LA INNOVACIÓN	HORAS	P+C*
ACTITUD EMPRENDEDORA Y OPORTUNIDADES DE NEGOCIO Contenido basado en la UF1818 del MF1788_3: Planificación e iniciativa emprendedora en pequeños negocios o microempresas del certificado de profesionalidad ADGD0210: Creación y gestión de microempresas	40h	45 €
INNOVACIÓN EN EL SECTOR SERVICIOS	50h	95 €
LA INNOVACIÓN COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN	20h	40 €
PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA I+D+I EN LA EMPRESA	10h	20 €

GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

ANÁLISIS CONTABLE Y FINANCIERO

Contenido basado en la UF0333 del MF0498_3: Análisis contable y presupuestario del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas

HORAS

P+C*

50h

55 €

ANÁLISIS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE FINANCIACIÓN

Contenido basado en la UF0337 del MF0499_3: Productos, servicios y activos financieros del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas

50h

55 €

ANÁLISIS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE INVERSIÓN

Contenido basado en la UF0338 del MF0499_3: Productos, servicios y activos financieros del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas

50h

55 €

ANÁLISIS DEL SISTEMA FINANCIERO Y PROCEDIMIENTOS DE CÁLCULO

Contenido basado en la UF0336 del MF0499_3: Productos, servicios y activos financieros del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas

40h

45 €

ANÁLISIS Y GESTIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE COBRO Y PAGO

Contenido basado en la UF0339 del MF0500_3: Gestión de tesorería del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas

60h

65 €

APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ANÁLISIS CONTABLE Y CONTABILIDAD PRESUPUESTARIA

Contenido basado en la UF0335 del MF0498_3: Análisis contable y presupuestario del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas

30h

30 €

ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL CONTRIBUYENTE DE LA DOCUMENTACIÓN TRIBUTARIA

Contenido basado en la UF1815 del MF1784_3: Atención al contribuyente en la gestión administrativa tributaria del certificado de profesionalidad ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios

70h

75 €

ASPECTOS MERCANTILES Y FISCALES DE LAS MUTUALIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL

32h

65 €

ATENCIÓN AL CLIENTE Y TRATAMIENTO DE CONSULTAS DE SERVICIOS FINANCIEROS

Contenido basado en la UF0529 del MF0991_3: Atención y tramitación de sugerencias, consultas, quejas y reclamaciones de clientes de servicios financieros del certificado de profesionalidad ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados, ADGN0210: Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares y ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros

70h

75 €

AUDITORÍA DE LAS ÁREAS DE LA EMPRESA

Contenido basado en la UF0318 del MF0232_3: Auditoría del certificado de profesionalidad ADGD0108: Gestión contable y gestión administrativa para auditoría

70h

75 €

CASH MANAGEMENT Y GESTIÓN DE TESORERÍA

Contenido basado en la UF0340 del MF0500_3: Gestión de tesorería del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas

40h

115 €

CONTABILIDAD PRÁCTICA PARA PYMES

60h

140 €

CONTABILIDAD PREVISIONAL

Contenido basado en la UF0334 del MF0498_3: Análisis contable y presupuestario del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas

40h

45 €

CONTROL DE PRESUPUESTOS Y PLANIFICACIÓN FINANCIERA

Contenido basado en la UF0334 del MF0498_3: Análisis contable y presupuestario del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas

40h

115 €

FINANCIACIÓN EN LA EMPRESA: PRODUCTOS Y SERVICIOS

Contenido basado en la UF0337 del MF0499_3: Productos, servicios y activos financieros del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas

50h

140 €

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS PROCEDIMIENTOS SANCIONADOR Y DE REVISIÓN		
Contenido basado en el MF1787_3 del certificado de profesionalidad ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios	60h	65 €
GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL ASESORAMIENTO DE PRODUCTOS DE ACTIVO		
Contenido basado en la UF0525 del MF0989_3: Asesoramiento y gestión administrativa de productos y servicios financieros del certificado de profesionalidad ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros	70h	75 €
GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL ASESORAMIENTO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS DE PASIVO		
Contenido basado en la UF0524 del MF0989_3: Asesoramiento y gestión administrativa de productos y servicios financieros del certificado de profesionalidad ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros	80h	85 €
GESTIÓN AUXILIAR DE DOCUMENTACIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL		
Contenido basado en la UF0519 del MF0969_1: Técnicas administrativas básicas de oficina del certificado de profesionalidad ADGG0408: Operaciones auxiliares de servicios	90h	90 €
GESTIÓN CENSAL, NOTIFICACIÓN DE ACTOS Y EMISIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN TRIBUTARIA		
Contenido basado en el MF1785_2 del certificado de profesionalidad ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios	60h	65 €
GESTIÓN COMERCIAL DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS Y LOS CANALES COMPLEMENTARIOS		
Contenido basado en la UF0526 del MF0989_3: Asesoramiento y gestión administrativa de productos y servicios financieros del certificado de profesionalidad ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros	50h	55 €
GESTIÓN CONTABLE		
Contenido basado en la UF0314 del MF0231_3: Contabilidad y fiscalidad del certificado de profesionalidad ADGD0108: Gestión contable y gestión administrativa para auditoría	90h	95 €
GESTIÓN CONTABLE, FISCAL Y LABORAL EN PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS		
Contenido basado en la UF1822 del MF1791_3: Gestión administrativa y económico-financiera de pequeños negocios o microempresas del certificado de profesionalidad ADGD0210: Creación y gestión de microempresas	60h	65 €
GESTIÓN FISCAL		
Contenido basado en la UF0315 del MF0231_3: Contabilidad y fiscalidad del certificado de profesionalidad ADGD0108: Gestión contable y gestión administrativa para auditoría	90h	95 €
GESTIÓN OPERATIVA DE TESORERÍA		
Contenido basado en el MF0979_2 de los certificados de profesionalidad ADGD0308: Actividades de gestión administrativa y ADGG0308: Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas	90h	90 €
GESTIÓN Y ANÁLISIS CONTABLE DE LAS OPERACIONES ECONÓMICO-FINANCIERAS		
Contenido basado en la UF0528 del MF0990_3: Gestión administrativa de caja del certificado de profesionalidad ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros	70h	75 €
GESTIÓN Y CONTROL ADMINISTRATIVO DE LAS OPERACIONES DE CAJA		
Contenido basado en la UF0527 del MF0990_3: Gestión administrativa de caja del certificado de profesionalidad ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros	50h	55 €
GESTIÓN Y CONTROL DEL PRESUPUESTO DE TESORERÍA		
Contenido basado en la UF0340 del MF0500_3: Gestión de tesorería del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas	40h	45 €
IMPLANTACIÓN Y CONTROL DE UN SISTEMA CONTABLE INFORMATIZADO		
Contenido basado en la UF0316 del MF0231_3: Contabilidad y fiscalidad del certificado de profesionalidad ADGD0108: Gestión contable y gestión administrativa para auditoría	60h	65 €
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN TRIBUTARIA AL CONTRIBUYENTE		
Contenido basado en la UF1814 del MF1784_3: Atención al contribuyente en la gestión administrativa tributaria del certificado de profesionalidad ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios	50h	55 €
INICIACIÓN AL ANÁLISIS FINANCIERO DE LA EMPRESA	30h	100 €

MEDIOS DE COBRO Y PAGO	60h	140 €
OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN DE TRASCENDENCIA TRIBUTARIA DEL CONTRIBUYENTE Contenido basado en el MF1783_3 del certificado de profesionalidad ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios	90h	95 €
OPERACIONES FINANCIERAS Contenido basado en la UF0336 del MF0499_3: Productos, servicios y activos financieros del certificado de profesionalidad ADGN0108: Financiación de empresas	40h	115 €
PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD Contenido basado en la UF0515 del MF0500_3 del certificado de profesionalidad ADGD0308: Actividades de gestión administrativa	90h	90 €
PLANIFICACIÓN DE LA AUDITORÍA Contenido basado en la UF0317 del MF0232_3: Auditoría del certificado de profesionalidad ADGD0108: Gestión contable y gestión administrativa para auditoría	50h	55 €
PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS Contenido basado en la UF1816 del MF1786_3: Gestión administrativa de los procedimientos de aplicación de los tributos del certificado de profesionalidad ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios	90h	95 €
PROCEDIMIENTO DE RECAUDACIÓN E INSPECCIÓN DE LOS TRIBUTOS Contenido basado en la UF1817 del MF1786_3: Gestión administrativa de los procedimientos de aplicación de los tributos del certificado de profesionalidad ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios	90h	95 €
PRODUCTOS DE INVERSIÓN FINANCIERA	50h	140 €
PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	20h	55 €
■ GESTIÓN INFORMATIZADA	HORAS	P+C*
APLICACIONES INFORMÁTICAS DE CONTABILIDAD Contenido basado en la UF0516 del MF0981_2: Registros contables del certificado de profesionalidad ADGD0308: Actividades de gestión administrativa	30h	30 €
APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN COMERCIAL Contenido basado en la UF0351 del MF0976_2: Operaciones administrativas comerciales de los certificados de profesionalidad ADGD0308: Actividades de gestión administrativa y ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente	40h	40 €
CONTAPLUS 2013	50h	140 €
FACTURA ELECTRÓNICA	20h	75 €
FACTURAPLUS 2013	60h	140 €
GESTIÓN AUXILIAR DE ARCHIVO EN SOPORTE CONVENCIONAL O INFORMÁTICO Contenido basado en la UF0513 del MF0971_1: Reproducción y archivo del certificado de profesionalidad ADGG0408: Operaciones auxiliares de servicios administrativos y generales y ADGG0508: Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos	60h	60 €
GESTIÓN AUXILIAR DE REPRODUCCIÓN EN SOPORTE CONVENCIONAL O INFORMÁTICO Contenido basado en la UF0514 del MF0971_1: Reproducción y archivo del certificado de profesionalidad ADGG0408: Operaciones auxiliares de servicios administrativos y generales y ADGG0508: Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos	60h	60 €
GESTIÓN DOCUMENTAL CON ALFRESCO	45h	140 €
GRABACIÓN DE DATOS Contenido basado en el MF0973_1 de los certificados de profesionalidad ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente, ADGG0508: Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos y ADGD0308: Actividades de gestión administrativa	90h	90 €

NOMINAPLUS 2013	50h	140 €
ORGANIZACIÓN Y OPERACIONES CON HOJAS DE CÁLCULO Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE DOCUMENTOS		
Contenido basado en la UF0328 del MF0986_3: Elaboración, tratamiento y presentación de documentos de trabajo de los certificados de profesionalidad ADGG0108: Asistencia a la dirección y ADGG0308: Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas	40h	45 €
RECOPIACIÓN Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN CON PROCESADORES DE TEXTO		
Contenido basado en la UF0327 del MF0986_3: Elaboración, tratamiento y presentación de documentos de trabajo de los certificados de profesionalidad ADGG0108: Asistencia a la dirección y ADGG0308: Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas	60h	65 €
REPRODUCCIÓN Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS		
Contenido basado en la UF0308 del MF0638_3: Representaciones de construcción de los certificados de profesionalidad EOCO0108: Representación de proyectos de edificación, EOCO0208: Representación de proyectos de obra civil e IEXD0109: Diseño y coordinación de proyectos de piedra natural	30h	30 €
TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN POR MEDIOS CONVENCIONALES E INFORMÁTICOS		
Contenido basado en la UF0512 del MF0974_1: Tratamiento de datos, textos y documentación del certificado de profesionalidad ADGG0508: Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos	40h	40 €
TRATAMIENTO BÁSICO DE DATOS Y HOJAS DE CÁLCULO		
Contenido basado en la UF0511 del MF0974_1: Tratamiento de datos, textos y documentación del certificado de profesionalidad ADGG0508: Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos	50h	50 €
UTILIZACIÓN DE LAS BASES DE DATOS RELACIONALES EN EL SISTEMA DE GESTIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS		
Contenido basado en la UF0348 del MF0987_3: Gestión de sistemas de información y archivo de los certificados de profesionalidad ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos y ADGG0308: Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas	90h	85 €
■ LEGISLACIÓN	HORAS	P+C*
CERTIFICACIÓN DE PROYECTOS Y SISTEMAS DE I+D+I (NORMA UNE 166)	20h	40 €
DERECHO CONCURSAL	52h	100 €
FISCALIDAD BÁSICA. IRPF, IVA, IS	60h	140 €
IDENTIDAD ELECTRÓNICA PARA LAS ADMINISTRACIONES. PROYECTO CL@VE	20h	70 €
LA FIRMA ELECTRÓNICA Y EL DNI ELECTRÓNICO	20h	70 €
LA NUEVA E-ADMINISTRACIÓN	40h	115 €
MARCO ORGANIZATIVO Y NORMATIVO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y DE LA UNIÓN EUROPEA		
Contenido basado en la UF0522 del MF0988_3: Gestión de documentación jurídica y empresarial del certificado de profesionalidad ADGG0308: Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas	70h	75 €
REGLAMENTO EUROPEO DE PROTECCIÓN DE DATOS	30h	105 €
■ ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL	HORAS	P+C*
ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES DE LA DIRECCIÓN		
Contenido basado en el MF0982_3 del certificado de profesionalidad ADGG0308: Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas	80h	85 €

CREACIÓN DE EMPRESAS	75h	170 €
DIRECCIÓN DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL DE PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS Contenido basado en el MF1789_3 del certificado de profesionalidad ADGD0210: Creación y gestión de microempresas	90h	95 €
DIRECCIÓN ESTRATÉGICA EN LA EMPRESA	40h	115 €
ELABORACIÓN DE DOCUMENTACIÓN SOCIO-PROFESIONAL Contenido basado en la UF0332 del MF0984_3: Inglés profesional para la asistencia a la dirección del certificado de profesionalidad ADGG0108: Asistencia a la dirección	30h	30 €
EMPRENDEDORES. CREACIÓN DE EMPRESAS	75h	140 €
FUNDAMENTOS BÁSICOS DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES Y ARCHIVOS DE OFICINA	30h	90 €
GESTIÓN DE ARCHIVOS Contenido basado en el MF0978_1 del certificado de profesionalidad ADGD0308: Actividades de gestión administrativa y ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente	60h	60 €
GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSTITUCIÓN Y DE CONTRATACIÓN DE LA EMPRESA Contenido basado en la UF0523 del MF0988_3: Gestión de documentación jurídica y empresarial del certificado de profesionalidad ADGG0308: Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas	80h	85 €
ORGANIZACIÓN DE REUNIONES Y EVENTOS Contenido basado en la UF0325 del MF0983_3: Gestión de reuniones, viajes y eventos del certificado de profesionalidad ADGG0108: Asistencia a la dirección	60h	65 €
ORGANIZACIÓN DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES Contenido basado en la UF0326 del MF0983_3: Gestión de reuniones, viajes y eventos del certificado de profesionalidad ADGG0108: Asistencia a la dirección	30h	30 €
PROYECTO Y VIABILIDAD DEL NEGOCIO O MICROEMPRESA Contenido basado en la UF1819 del MF1788_3: Planificación e iniciativa emprendedora en pequeños negocios o microempresas del certificado de profesionalidad ADGD0210: Creación y gestión de microempresas	40h	45 €
PUESTA EN MARCHA Y FINANCIACIÓN DE PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS Contenido basado en la UF1821 del MF1791_3: Gestión administrativa y económico-financiera de pequeños negocios o microempresas del certificado de profesionalidad ADGD0210: Creación y gestión de microempresas	60h	65 €
SISTEMAS DE ARCHIVO Y CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Contenido basado en la UF0347 del MF0987_3: Gestión de sistemas de información y archivo de los certificados de profesionalidad ADGG0208: Gestión integrada de recursos humanos y ADGG0308: Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas	30h	30 €



■ AGRICULTURA

APLICACIÓN DE MÉTODOS DE CONTROL FITOSANITARIOS EN PLANTAS, SUELO E INSTALACIONES

Contenido basado en la UF0007 del MF0525_2 de los certificados de profesionalidad AGAH0108: Horticultura y floricultura, AGAU0112: Producción y recolección de setas y trufas, AGAU0110: Producción de semillas y plantas en vivero, AGAF0108: Fruticultura, AGAC0108: Cultivos herbáceos y AGAO0208: Instalación y mantenimiento de jardines y zonas verdes, MF1126_2 del certificado de profesionalidad AGAR0208: Repoblaciones forestales y tratamientos selvícolas y MF0729_3 del certificado de profesionalidad AGAR0109: Gestión de repoblaciones forestales y de tratamientos selvícolas

HORAS

P+C*

60h

65 €

DETERMINACIÓN DEL ESTADO SANITARIO DE LAS PLANTAS, SUELO E INSTALACIONES Y ELECCIÓN DE LOS MÉTODOS DE CONTROL

Contenido basado en la UF0006 del MF0525_2 de los certificados de profesionalidad AGAH0108: Horticultura y floricultura, AGAC0108: Cultivos herbáceos, AGAF0108: Fruticultura, AGAO0208: Instalación y mantenimiento de jardines y zonas verdes, AGAU0110: Producción de semillas y plantas en vivero y AGAU0112: Producción y recolección de setas y trufas, del MF1126_2 del certificado de profesionalidad AGAR0208: Repoblaciones forestales y tratamientos selvícolas y del MF0729_3 del certificado de profesionalidad AGAR0109: Gestión de repoblaciones forestales y de tratamientos selvícolas

60h 65 €

EL SUELO DE CULTIVO Y LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS

Contenido basado en la UF0001 del MF0529_2 del certificado de profesionalidad AGAH0108: Horticultura y floricultura, del MF0527_2 del certificado de profesionalidad AGAF0108: Fruticultura y del MF0523_2 del certificado de profesionalidad AGAC0108: Cultivos herbáceos

50h 55 €

INSTALACIONES, SU ACONDICIONAMIENTO, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

Contenido basado en la UF0008 del MF0526_2: Mecanización e instalaciones agrarias de los certificados de profesionalidad AGAH0108: Horticultura y floricultura, AGAU0108: Agricultura ecológica, AGAC0108: Cultivos herbáceos, AGAF0108: Fruticultura, AGAU0110: Producción de semillas y plantas en vivero y AGAU0112: Producción y recolección de setas y trufas

70h 75 €

MANEJO DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS DE ACCIONAMIENTO Y TRACCIÓN

Contenido basado en la UF2015 del MF1804_2: Manejo y mantenimiento de máquinas agrícolas de accionamiento y tracción del certificado de profesionalidad AGAU0111: Manejo y mantenimiento de maquinaria agrícola

80h 85 €

MANEJO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE APLICACIÓN DE FERTILIZANTES

Contenido basado en la UF2017 del MF1808_2: Manejo y mantenimiento de equipos de aplicación de fertilizantes y fitosanitarios del certificado de profesionalidad AGAU0111: Manejo y mantenimiento de maquinaria agrícola

50h 55 €

MANEJO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE APLICACIÓN DE FITOSANITARIOS

Contenido basado en la UF2018 del MF1808_2: Manejo y mantenimiento de equipos de aplicación de fertilizantes y fitosanitarios del certificado de profesionalidad AGAU0111: Manejo y mantenimiento de maquinaria agrícola

70h 75 €

MANEJO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CARGA, DESCARGA Y TRANSPORTE DE PRODUCTOS AGRARIOS

Contenido basado en la UF2020 del MF1809_2: Manejo y mantenimiento de equipos de recolección, carga, descarga y transporte de productos agrarios del certificado de profesionalidad AGAU0111: Manejo y mantenimiento de maquinaria agrícola

50h 55 €

MANEJO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE PREPARACIÓN DEL SUELO

Contenido basado en el MF1805_2 del certificado de profesionalidad AGAU0111: Manejo y mantenimiento de maquinaria agrícola

80h 85 €

MANEJO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE RECOLECCIÓN DE PRODUCTOS AGRARIOS

Contenido basado en la UF2019 del MF1809_2: Manejo y mantenimiento de equipos de recolección, carga, descarga y transporte de productos agrarios del certificado de profesionalidad AGAU0111: Manejo y mantenimiento de maquinaria agrícola

70h 75 €

MANEJO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE SIEMBRA Y PLANTACIÓN

Contenido basado en el MF1806_2 del certificado de profesionalidad AGAU0111: Manejo y mantenimiento de maquinaria agrícola

80h 85 €

MANEJO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS PARA REALIZAR CUIDADOS CULTURALES

Contenido basado en el MF1807_2 del certificado de profesionalidad AGAU0111: Manejo y mantenimiento de maquinaria agrícola

70h 75 €

MANEJO, RIEGO Y ABONADO DEL SUELO

Contenido basado en la UF0012 del MF0528_2: Operaciones culturales y recolección de la fruta del certificado de profesionalidad AGAF0108: Fruticultura

80h 85 €

MANTENIMIENTO BÁSICO DE INSTALACIONES

Contenido basado en la UF0163 del MF0519_1: Operaciones culturales en los cultivos y de mantenimiento de instalaciones en explotaciones agrícolas del certificado de profesionalidad AGAX0208: Actividades auxiliares en agricultura

50h 55 €

MANTENIMIENTO DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS DE ACCIONAMIENTO Y TRACCIÓN

Contenido basado en la UF2016 del MF1804_2: Manejo y mantenimiento de máquinas agrícolas de accionamiento y tracción del certificado de profesionalidad AGAU0111: Manejo y mantenimiento de maquinaria agrícola

40h 45 €

MANTENIMIENTO Y MANEJO DE INVERNADEROS

Contenido basado en la UF0016 del MF0530_2: Operaciones culturales y recolección en cultivos hortícolas y flor cortada del certificado de profesionalidad AGAH0108: Horticultura y floricultura

40h 45 €

MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LA MAQUINARIA, INSTALACIONES Y EQUIPOS

Contenido basado en la UF0380 del MF0536_3: Gestión de las instalaciones, maquinaria, material y equipos de la explotación ganadera de los certificados de profesionalidad AGAN0208: Cría de caballos, AGAN0311: Gestión de la producción y AGAN0511: Gestión de la producción de animales cinegéticos

70h 75 €

MANTENIMIENTO, PREPARACIÓN Y MANEJO DE TRACTORES

Contenido basado en la UF0009 del MF0523_2: Preparación del terreno, siembra y trasplante en cultivos herbáceos de los certificados de profesionalidad AGAC0108: Cultivos herbáceos, AGAF0108: Fruticultura, AGAH0108: Horticultura y fruticultura, AGAU0108: Agricultura ecológica, AGAU0110: Producción de semillas y plantas de vivero y AGAU0112: Producción y recolección de setas y trufas

50h 55 €

OPERACIONES AUXILIARES DE ABONADO Y APLICACIÓN DE TRATAMIENTOS EN CULTIVOS AGRÍCOLAS

Contenido basado en la UF0161 del MF0518_1: Operaciones auxiliares de riego, abonado y aplicación de tratamientos en cultivos agrícolas del certificado de profesionalidad AGAX0208: Actividades auxiliares en agricultura

70h 75 €

OPERACIONES AUXILIARES DE PREPARACIÓN DEL TERRENO, PLANTACIÓN Y SIEMBRA DE CULTIVOS AGRÍCOLAS

Contenido basado en el MF0517_1 del certificado de profesionalidad AGAX0208: Actividades auxiliares en agricultura

90h 95 €

OPERACIONES AUXILIARES DE RIEGO EN CULTIVOS AGRÍCOLAS

Contenido basado en la UF0160 del MF0518_1: Operaciones auxiliares de riego, abonado y aplicación de tratamientos en cultivos agrícolas del certificado de profesionalidad AGAX0208: Actividades auxiliares en agricultura

50h 55 €

OPERACIONES CULTURALES, RECOLECCIÓN, ALMACENAMIENTO Y ENVASADO DE PRODUCTOS

Contenido basado en la UF0162 del MF0519_1: Operaciones culturales en los cultivos y de mantenimiento de instalaciones en explotaciones agrícolas del certificado de profesionalidad AGAX0208: Actividades auxiliares en agricultura

70h 75 €

OPERACIONES CULTURALES, RIEGO Y FERTILIZACIÓN

Contenido basado en la UF0003 del MF0524_2: Operaciones culturales y recolección en cultivos herbáceos del certificado de profesionalidad AGAC0108: Cultivos herbáceos y del MF0530_2: Operaciones culturales y recolección en cultivos hortícolas y flor cortada del certificado de profesionalidad AGAH0108: Horticultura y floricultura

80h 85 €

PODA E INJERTO DE FRUTALES

Contenido basado en la UF0011 del MF0528_2: Operaciones culturales y recolección de la fruta del certificado de profesionalidad AGAF0108: Fruticultura

80h 85 €

PREPARACIÓN DEL TERRENO PARA INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y PLANTACIÓN DE FRUTALES

Contenido basado en la UF0010 del MF0527_2: Preparación del terreno y plantación de frutales del certificado de profesionalidad AGAF0108: Fruticultura

70h 75 €

RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, ALMACENAMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LA FRUTA

Contenido basado en la UF0013 del MF0528_2: Operaciones culturales y recolección de la fruta del certificado de profesionalidad AGAF0108: Fruticultura

40h 45 €

SIEMBRA Y TRASPLANTE DE CULTIVOS HORTÍCOLAS Y FLOR CORTADA

Contenido basado en la UF0014 del MF0529_1: Preparación del terreno y siembra y/o trasplante en cultivos hortícolas y flor cortada del certificado de profesionalidad AGAH0108: Horticultura y floricultura

70h 75 €

GANADERÍA**HORAS****P+C*****CONTROL DE INCORPORACIÓN Y SANITARIO DE LOS ANIMALES DE RECRÍA Y CEBO**

Contenido basado en la UF2168 del MF1496_3: Gestión de los procesos de producción de animales de cría y de cebo del certificado de profesionalidad AGAN0311: Gestión de la producción ganadera

80h 85 €

CONTROL Y MANEJO DE AVES EN LA EXPLOTACIÓN AVÍCOLA

Contenido basado en la UF2170 del MF1497_3: Gestión de los procesos de producción de aves y de huevos del certificado de profesionalidad AGAN0311: Gestión de la producción ganadera

60h 65 €

CONTROL Y MANEJO DE HUEVOS Y POLLOS RECIÉN NACIDOS EN LA EXPLOTACIÓN AVÍCOLA

Contenido basado en la UF2171 del MF1497_3: Gestión de los procesos de producción de aves y de huevos del certificado de profesionalidad AGAN0311: Gestión de la producción ganadera

30h 30 €

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA PARA LA GESTIÓN DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Contenido basado en la UF0381 del MF0536_3: Gestión de las instalaciones, maquinaria, material y equipos de la explotación ganadera de los certificados de profesionalidad AGAN0311: Gestión de la producción ganadera, AGAN0208: Cría de caballos y AGAN0511: Gestión de la producción de animales cinegéticos

50h 55 €

MANEJO DE ANIMALES REPRODUCTORES

Contenido basado en la UF2165 del MF1495_3: Gestión de los procesos de producción de animales de renuevo, de reproductores y crías, y de leche del certificado de profesionalidad AGAN0311: Gestión de la producción ganadera

90h 95 €

MANEJO DE HEMBRAS DURANTE LA GESTACIÓN, EL PARTO Y LA LACTANCIA DE LAS CRÍAS

Contenido basado en la UF2166 del MF1495_3: Gestión de los procesos de producción de animales de renuevo, de reproductores y crías, y de leche del certificado de profesionalidad AGAN0311: Gestión de la producción ganadera

70h 75 €

OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y MANEJO DE MAQUINARIA Y EQUIPOS EN EXPLOTACIONES GANADERAS

Contenido basado en el MF0715_1 del certificado de profesionalidad AGAX0108: Actividades auxiliares en ganadería

90h 95 €

OPERACIONES AUXILIARES EN REPRODUCCIÓN GANADERA

Contenido basado en el MF0712_1 del certificado de profesionalidad AGAX0108: Actividades auxiliares en ganadería

90h 95 €

OPERACIONES BÁSICAS DE CONTROL SANITARIO DE ANIMALES

Contenido basado en la UF0159 del MF0713_1: Operaciones auxiliares de manejo de la producción en explotaciones ganaderas del certificado de profesionalidad AGAX0108: Actividades auxiliares en ganadería

40h 45 €

OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS EN LA EXPLOTACIÓN AVÍCOLA

Contenido basado en la UF2172 del MF1497_3: Gestión de los procesos de producción de aves y de huevos del certificado de profesionalidad AGAN0311: Gestión de la producción ganadera

50h 55 €

OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS EN LA EXPLOTACIÓN GANADERA DE ANIMALES DE RENUENO, DE REPRODUCTORES Y CRÍAS, Y DE LECHE

Contenido basado en la UF2167 del MF1495_3: Gestión de los procesos de producción de animales de renuevo, de reproductores y crías, y de leche del certificado de profesionalidad AGAN0311: Gestión de la producción ganadera

90h 95 €

OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS EN LA EXPLOTACIÓN GANADERA DE RECRÍA Y CEBO

Contenido basado en la UF2169 del MF1496_3: Gestión de los procesos de producción de animales de recría y de cebo del certificado de profesionalidad AGAN0311: Gestión de la producción ganadera

80h 85 €

PASTOREO DE GANADO

Contenido basado en el MF0714_1 del certificado de profesionalidad AGAX0108: Actividades auxiliares en ganadería

90h 95 €

REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES AUXILIARES EN EL CUIDADO, TRANSPORTE Y MANEJO DE ANIMALES

Contenido basado en la UF1058 del MF0713_1: Operaciones auxiliares de manejo de la producción en explotaciones ganaderas del certificado de profesionalidad AGAX0108: Actividades auxiliares en ganadería

80h 85 €

JARDINERÍA

HORAS

P+C*

OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES, MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DE FLORISTERÍA

Contenido basado en el MF1112_1 del certificado de profesionalidad AGAJ0108: Operaciones auxiliares en floristería

50h 55 €

RECEPCIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE FLORISTERÍA

Contenido basado en el MF1113_1 del certificado de profesionalidad AGAJ0108: Actividades auxiliares en floristería

90h 95 €

RECOLECCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRANSPORTE DE FLORES Y HORTALIZAS

Contenido basado en la UF0015 del MF0530_2: Operaciones culturales y recolección en cultivos hortícolas y flor cortada del certificado de profesionalidad AGAH0108: Horticultura y floricultura

80h 85 €

SERVICIOS BÁSICOS DE FLORISTERÍA Y ATENCIÓN AL PÚBLICO

Contenido basado en el MF1115_1 del certificado de profesionalidad AGAJ0108: Actividades auxiliares en floristería

80h 85 €

TRABAJOS AUXILIARES EN LA ELABORACIÓN DE COMPOSICIONES CON FLORES Y PLANTAS

Contenido basado en el MF1114_1 del certificado de profesionalidad AGAJ0108: Actividades auxiliares en floristería

90h 95 €

AG

ARTES GRÁFICAS

ACTIVIDADES Y TÉCNICAS GRÁFICAS

	HORAS	P+C*
CALIDAD DEL PRODUCTO GRÁFICO Contenido basado en la UF1464 del MF0699_3: Preparación de artes finales del certificado de profesionalidad ARGG0110: Diseño de productos gráficos	30h	30 €
COMPOSICIÓN DE TEXTOS EN PRODUCTOS GRÁFICOS Contenido basado en la UF1460 del MF0698_3: Arquitectura tipográfica y maquetación del certificado de profesionalidad ARGG0110: Diseño de productos gráficos	90h	90 €
CREACIÓN DE ELEMENTOS GRÁFICOS Contenido basado en la UF1459 del MF0697_3: Edición creativa de imágenes y diseño de elementos gráficos del certificado de profesionalidad ARGG0110: Diseño de productos gráficos	50h	50 €
DESARROLLO DE BOCETOS DE PROYECTOS GRÁFICOS Contenido basado en la UF1456 del MF0696_3: Proyecto de productos gráficos del certificado de profesionalidad ARGG0110: Diseño de productos gráficos	90h	90 €
ELABORACIÓN DEL ARTE FINAL Contenido basado en la UF1462 del MF0699_3: Preparación de artes finales del certificado de profesionalidad ARGG0110: Diseño de productos gráficos	60h	60 €
OBTENCIÓN DE IMÁGENES PARA PROYECTOS GRÁFICOS Contenido basado en la UF1457 del MF0697_3: Edición creativa de imágenes y diseño de elementos gráficos del certificado de profesionalidad ARGG0110: Diseño de productos gráficos	40h	40 €
OPERACIONES AUXILIARES EN MÁQUINAS Y EQUIPOS DE PRODUCCIÓN GRÁFICA Contenido basado en el MF1666_1 del certificado de profesionalidad ARGTO211: Operaciones auxiliares en industrias gráficas	90h	90 €
OPERACIONES BÁSICAS CON EQUIPOS INFORMÁTICOS Y PERIFÉRICOS EN INDUSTRIAS GRÁFICAS Contenido basado en el MF1667_1 del certificado de profesionalidad ARGTO211: Operaciones auxiliares en industrias gráficas	50h	50 €
OPERACIONES DE ACABADO EN REPROGRAFÍA Contenido basado en el MF1324_1 del certificado de profesionalidad ARGIO309: Reprografía	70h	70 €
OPERACIONES DE EMPAQUETADO, APILADO Y PALETIZADO EN INDUSTRIAS GRÁFICAS Contenido basado en el MF1668_1 del certificado de profesionalidad ARGTO211: Operaciones auxiliares en industrias gráficas	50h	50 €
PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE DISEÑO GRÁFICO Contenido basado en la UF1455 del MF0696_3: Proyecto de productos gráficos del certificado de profesionalidad ARGG0110: Diseño de productos gráficos	50h	50 €

RECEPCIÓN Y DESPACHO DE TRABAJOS EN REPROGRAFÍA

Contenido basado en el MF1322_1 del certificado de profesionalidad ARG10309: Reprografía

70h 70 €

REPRODUCCIÓN EN EQUIPOS DE REPROGRAFÍA

Contenido basado en el MF1323_1 del certificado de profesionalidad ARG10309: Reprografía

80h 80 €

RETOQUE DIGITAL DE IMÁGENES

Contenido basado en la UF1458 del MF0697_3: Edición creativa de imágenes y diseño de elementos gráficos del certificado de profesionalidad ARGG0110: Diseño de productos gráficos

70h 70 €

EDITORIAL**HORAS****P+C*****ANÁLISIS Y CONTROL DE LA DESVIACIÓN PRESUPUESTARIA DEL PRODUCTO EDITORIAL**

Contenido basado en la UF0255 del MF0206_3: Gestión de la fabricación del producto gráfico del certificado de profesionalidad ARGN0109: Producción editorial

30h 30 €

CONTRATACIÓN DE DERECHOS DE AUTOR

Contenido basado en el MF0934_3 del certificado de profesionalidad ARGN0210: Asistencia a la edición

90h 95 €

CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN DE TRABAJOS DE IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN, ACABADOS Y GESTIÓN DE MATERIAS PRIMAS

Contenido basado en la UF0254 del MF0206_3: Gestión de la fabricación del producto gráfico del certificado de profesionalidad ARGN0109: Producción editorial

50h 55 €

CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN DE TRABAJOS DE PREIMPRESIÓN

Contenido basado en la UF0253 del MF0206_3: Gestión de la fabricación del producto gráfico del certificado de profesionalidad ARGN0109: Producción editorial

40h 45 €

CORRECCIÓN DE TEXTOS

Contenido basado en la UF1902 del MF0932_3: Corrección de textos de estilo y ortotipografía del certificado de profesionalidad ARGN0210: Asistencia a la edición

60h 65 €

DEFINICIÓN Y DISEÑO DE PRODUCTOS EDITORIALES

Contenido basado en la UF1904 del MF0933_3: Organización de contenidos editoriales del certificado de profesionalidad ARGN0210: Asistencia a la edición

70h 75 €

ELABORACIÓN DE RESEÑAS PARA PRODUCTOS EDITORIALES

Contenido basado en la UF1903 del MF0932_3: Corrección de textos de estilo y ortotipografía del certificado de profesionalidad ARGN0210: Asistencia a la edición

40h 45 €

ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO

Contenido basado en la UF0249 del MF0204_3: Planificación de la producción editorial del certificado de profesionalidad ARGN0109: Producción editorial

40h 45 €

ESPECIFICACIONES DE CALIDAD DE LA MATERIA PRIMA

Contenido basado en la UF0251 del MF0205_3: Gestión y control de la calidad del certificado de profesionalidad ARGN0109: Producción editorial

40h 45 €

ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y ACABADOS

Contenido basado en la UF0252 del MF0205_3: Gestión y control de la calidad del certificado de profesionalidad ARGN0109: Producción editorial

60h 65 €

ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN PREIMPRESIÓN

Contenido basado en la UF0250 del MF0205_3: Gestión y control de la calidad del certificado de profesionalidad ARGN0109: Producción editorial

50h 55 €

GESTIÓN DEL PRODUCTO EDITORIAL

Contenido basado en la UF1900 del MF0931_3: Gestión y planificación editorial del certificado de profesionalidad ARGN0210: Asistencia a la edición

70h 75 €

MAQUETACIÓN DE PRODUCTOS EDITORIALES

Contenido basado en la UF1461 del MF0698_3: Arquitectura tipográfica y maquetación del certificado de profesionalidad ARGG0110: Diseño de productos gráficos

50h 50 €

PLANIFICACIÓN DEL PRODUCTO EDITORIAL

Contenido basado en la UF0248 del MF0204_3: Planificación de la producción editorial del certificado de profesionalidad ARGN0109: Producción editorial

70h 75 €

PRESUPUESTO, VIABILIDAD Y MERCADO DEL PRODUCTO EDITORIAL

Contenido basado en la UF1901 del MF0931_3: Gestión y planificación editorial del certificado de profesionalidad ARGN0210: Asistencia a la edición

50h 55 €

SELECCIÓN Y ADECUACIÓN DE LA IMAGEN PARA PRODUCTOS EDITORIALES

Contenido basado en la UF1906 del MF0933_3: Organización de contenidos editoriales del certificado de profesionalidad ARGN0210: Asistencia a la edición

50h 55 €

TRATAMIENTO DE TEXTOS PARA CONTENIDOS EDITORIALES

Contenido basado en la UF1905 del MF0933_3: Organización de contenidos editoriales del certificado de profesionalidad ARGN0210: Asistencia a la edición

60h 65 €

**■ ATENCIÓN AL CLIENTE****HORAS P+C*****ATENCIÓN A LAS RECLAMACIONES**

20h 70 €

ATENCIÓN AL CLIENTE EN EL PROCESO COMERCIAL

Contenido basado en la UF0349 del MF0976_2: Operaciones administrativas comerciales de los certificados de profesionalidad ADGD0308: Actividades de gestión administrativa y ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente

40h 40 €

ATENCIÓN BÁSICA AL CLIENTE

Contenido basado en el MF1329_1 del certificado de profesionalidad COMT0211: Actividades auxiliares de comercio

50h 50 €

GESTIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES EN MATERIA DE CONSUMO

Contenido basado en el MF0245_3 del certificado de profesionalidad COMT0110: Atención al cliente, consumidor o usuario

90h 95 €

TÉCNICAS DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE/CONSUMIDOR

Contenido basado en la UF0037 del MF0241_2: Información y atención al cliente/consumidor/usuario de los certificados de profesionalidad COMV0108: Actividades de venta y COMT0110: Atención al cliente, consumidor o usuario

60h 60 €

TÉCNICAS DE RECEPCIÓN Y COMUNICACIÓN

Contenido basado en el MF0975_2 del certificado de profesionalidad ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente

90h 95 €

TRATAMIENTO DE QUEJAS Y RECLAMACIONES DE CLIENTES DE SERVICIOS FINANCIEROS

Contenido basado en la UF0530 del MF0991_3: Atención y tramitación de sugerencias, consultas, quejas y reclamaciones de clientes de servicios financieros de los certificados de profesionalidad ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros, ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados y ADGN0210: Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares

50h 55 €

■ COMERCIO EXTERIOR**HORAS P+C*****ANÁLISIS DE RIESGOS Y MEDIOS DE COBERTURA EN LAS OPERACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL**

Contenido basado en la UF1762 del MF0243_3: Financiación internacional del certificado de profesionalidad COMT0210: Gestión administrativa y financiera del comercio internacional

60h 65 €

COMERCIO INTERNACIONAL	210h	200 €
EL SEGURO DE MERCANCÍAS EN COMERCIO INTERNACIONAL		
Contenido basado en la UF1760 del MF0242_3: Gestión administrativa del comercio internacional del certificado de profesionalidad COMT0210: Gestión administrativa y financiera del comercio internacional	30h	30 €
FISCALIDAD DE LAS OPERACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL		
Contenido basado en la UF1759 del MF0242_3: Gestión administrativa del comercio internacional del certificado de profesionalidad COMT0210: Gestión administrativa y financiera del comercio internacional	30h	30 €
GESTIÓN ADUANERA DEL COMERCIO INTERNACIONAL		
Contenido basado en la UF1758 del MF0242_3: Gestión administrativa del comercio internacional del certificado de profesionalidad COMT0210: Gestión administrativa y financiera del comercio internacional	90h	95 €
GESTIÓN DE LAS OPERACIONES DE FINANCIACIÓN INTERNACIONAL		
Contenido basado en la UF1761 del MF0243_3: Financiación internacional del certificado de profesionalidad COMT0210: Gestión administrativa y financiera del comercio internacional	90h	95 €
INFORMACIÓN Y GESTIÓN OPERATIVA DE LA COMPRAVENTA INTERNACIONAL		
Contenido basado en la UF1757 del MF0242_3: Gestión administrativa del comercio internacional del certificado de profesionalidad COMT0210: Gestión administrativa y financiera del comercio internacional y del MF1009_3: Negociación y compraventa internacional del certificado de profesionalidad COMM0110: Marketing y compraventa internacional	80h	85 €
LICITACIONES INTERNACIONALES		
Contenido basado en la UF1763 del MF0243_3: Financiación internacional del certificado de profesionalidad COMT0210: Gestión administrativa y financiera del comercio internacional	30h	30 €
MEDIOS DE PAGO INTERNACIONALES		
Contenido basado en el MF0244_3 del certificado de profesionalidad COMT0210: Gestión administrativa y financiera del comercio internacional	90h	95 €
NEGOCIACIÓN Y CONTRATACIÓN INTERNACIONAL		
Contenido basado en la UF1784 del MF1009_3: Negociación y compraventa internacional del certificado de profesionalidad COMM0110: Marketing y compraventa internacional	80h	85 €
■ ESCAPARATISMO Y DECORACIÓN	HORAS	P+C*
ANIMACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL PRODUCTO EN EL PUNTO DE VENTA		
Contenido basado en la UF0034 del MF0240_2: Operaciones auxiliares a la venta del certificado de profesionalidad COMV0108: Actividades de venta	60h	60 €
DINAMIZACIÓN DEL PUNTO DE VENTA EN EL PEQUEÑO COMERCIO		
Contenido basado en la UF2382 del MF2105_2: Organización y animación del pequeño comercio del certificado de profesionalidad COMT0112: Actividades de gestión del pequeño comercio	40h	45 €
ESCAPARATISMO COMERCIAL		
Contenido basado en el MF0504_3 del certificado de profesionalidad COMP0108: Implantación y animación de espacios comerciales	80h	85 €
ESCAPARATISMO EN EL PEQUEÑO COMERCIO		
Contenido basado en la UF2384 del MF2105_2: Organización y animación del pequeño comercio del certificado de profesionalidad COMT0112: Actividades de gestión del pequeño comercio	30h	30 €
IMPLANTACIÓN DE ESPACIOS COMERCIALES		
Contenido basado en el MF0501_3 del certificado de profesionalidad COMP0108: Implantación y animación de espacios comerciales	90h	95 €
IMPLANTACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS		
Contenido basado en el MF0502_3 del certificado de profesionalidad COMP0108: Implantación y animación de espacios comerciales	70h	75 €

PROMOCIONES EN ESPACIOS COMERCIALES

Contenido basado en el MF0503_3 del certificado de profesionalidad COMT0411: Gestión comercial de ventas

70h 75 €

GESTIÓN COMERCIAL**HORAS** **P+C*****ARGUMENTACIÓN Y OBJECIONES EN EL PROCESO DE VENTA**

15h 45 €

ASESORAMIENTO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE SEGUROS Y REASEGUROS

Contenido basado en el MF1796_3 de los certificados de profesionalidad ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados y ADGN0210: Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares

90h 95 €

CALIDAD Y SERVICIOS DE PROXIMIDAD EN EL PEQUEÑO COMERCIO

Contenido basado en la UF2382 del MF2104_2: Implantación y desarrollo del pequeño comercio del certificado de profesionalidad COMT0112: Actividades de gestión del pequeño comercio

30h 30 €

COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS SEGUROS

Contenido basado en la UF1933 del MF0998_3: Actuaciones de control en consumo del certificado de profesionalidad COMT0311: Control y formación en consumo

60h 65 €

CONTROL DE CONSUMO EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS

Contenido basado en la UF1932 del MF0998_3: Actuaciones de control en consumo del certificado de profesionalidad COMT0311: Control y formación en consumo

90h 95 €

CONTROL DE LA GESTIÓN DE PÓLIZAS Y SINIESTROS

Contenido basado en el MF2179_3 del certificado de profesionalidad ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados

30h 30 €

DIRECCIÓN Y ESTRATEGIAS DE VENTAS E INTERMEDIACIÓN COMERCIAL

Contenido basado en la UF1723 del MF1000_3: Organización comercial del certificado de profesionalidad COMT0411: Gestión comercial de ventas

60h 65 €

DISEÑO DE ENCUESTAS Y CUESTIONARIOS DE INVESTIGACIÓN

Contenido basado en la UF2120 del MF0993_3: Organización de la investigación de mercados del certificado de profesionalidad COMM0111: Asistencia a la investigación de mercados

40h 45 €

DOCUMENTACIÓN E INFORMES EN CONSUMO

Contenido basado en la UF1756 del MF0246_3: Organización de un sistema de información de consumo de los certificados de profesionalidad COMT0311: Control y formación en consumo y COMT0110: Atención al cliente, consumidor o usuario

60h 65 €

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROCESO COMERCIAL

Contenido basado en la UF0350 del MF0976_2: Operaciones administrativas comerciales de los certificados de profesionalidad ADGD0308: Actividades de gestión administrativa y ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente

80h 80 €

GESTIÓN DE ACCIONES COMERCIALES EN EL ÁMBITO DE SEGUROS Y REASEGUROS

Contenido basado en el MF2178_3 del certificado de profesionalidad ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados

40h 45 €

GESTIÓN DE COMPRAS EN EL PEQUEÑO COMERCIO

Contenido basado en el MF2106_3 del certificado de profesionalidad COMT0112: Actividades de gestión del pequeño comercio

60h 65 €

GESTIÓN DE INVENTARIOS

Contenido basado en la UF0476 del MF1003_3: Planificación del aprovisionamiento del certificado de profesionalidad COML0210: Gestión y control del aprovisionamiento

40h 45 €

GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CLIENTE/CONSUMIDOR

Contenido basado en la UF0036 del MF0241_2: Información y atención al cliente/consumidor/usuario de los certificados de profesionalidad COMV0108: Actividades de venta y COMT0110: Atención al cliente, consumidor o usuario

60h 60 €

GESTIÓN DE LA FUERZA DE VENTAS Y EQUIPOS COMERCIALES

Contenido basado en el MF1001_3 de los certificados de profesionalidad COMT0411: Gestión comercial de ventas y COMT0111: Gestión comercial inmobiliaria

90h 95 €

GESTIÓN DE PROVEEDORES		
Contenido basado en el MF1004_3 del certificado de profesionalidad COML0210: Gestión y control del aprovisionamiento	80h	85 €
GESTIÓN ECONÓMICA BÁSICA DEL PEQUEÑO COMERCIO		
Contenido basado en la UF2381 del MF2104_2: Implantación y desarrollo del pequeño comercio del certificado de profesionalidad COMT0112: Actividades de gestión del pequeño comercio	40h	45 €
GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA BÁSICA DE LA ACTIVIDAD DE VENTAS E INTERMEDIACIÓN COMERCIAL		
Contenido basado en la UF1724 del MF1000_3: Organización comercial del certificado de profesionalidad COMT0411: Gestión comercial de ventas	60h	65 €
GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN DE SEGUROS		
Contenido basado en el MF2177_3 del certificado de profesionalidad ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados	40h	45 €
GESTIÓN Y VALORACIÓN DE STOCKS: VISIÓN PRÁCTICA	30h	95 €
NEGOCIO ELECTRÓNICO/E-COMMERCE	40h	115 €
OPERACIONES AUXILIARES EN EL PUNTO DE VENTA		
Contenido basado en el MF1327_1 del certificado de profesionalidad COMT0211: Actividades auxiliares de comercio	90h	90 €
OPERACIONES DE CAJA EN LA VENTA		
Contenido basado en la UF0035 del MF0240_2: Operaciones auxiliares a la venta del certificado de profesionalidad COMV0108: Actividades de venta	40h	40 €
ORGANIZACIÓN DE PROCESOS DE VENTA		
Contenido basado en la UF0030 del MF0239_2: Operaciones de venta de los certificados de profesionalidad COMV0108: Actividades de venta, COMT0411: Gestión comercial de ventas y COMT0112: Actividades de gestión del pequeño comercio	60h	60 €
PLANIFICACIÓN Y APERTURA DE UN PEQUEÑO COMERCIO		
Contenido basado en la UF2380 del MF2104_2: Implantación y desarrollo del pequeño comercio del certificado de profesionalidad COMT0112: Actividades de gestión del pequeño comercio	30h	30 €
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA DEMANDA		
Contenido basado en la UF0475 del MF1003_3: Planificación del aprovisionamiento del certificado de profesionalidad COML0210: Gestión y control del aprovisionamiento	70h	75 €
RED DE VENTAS Y PRESENTACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS		
Contenido basado en la UF2395 del MF2186_3: Lanzamiento e implantación de productos y servicios del certificado de profesionalidad COMM0112: Gestión de marketing y comunicación	30h	30 €
RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL EN CONSUMO		
Contenido basado en la UF1934 del MF0998_2: Actuaciones de control en consumo del certificado de profesionalidad COMT0311: Control y formación en consumo	30h	30 €
SUSCRIPCIÓN DE RIESGOS Y EMISIÓN DE PÓLIZAS		
Contenido basado en el MF2180_2 del certificado de profesionalidad ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados	40h	45 €
TÉCNICAS DE VENTA		
Contenido basado en la UF0031 del MF0239_2: Operaciones de venta de los certificados de profesionalidad COMV0108: Actividades de venta, COMT0411: Gestión comercial de ventas y COMT0112: Actividades de gestión del pequeño comercio	70h	70 €
TÉCNICAS DE VENTA Y PLANIFICACIÓN	40h	115 €
TRAMITACIÓN DE SINIESTROS EN ENTIDADES DE SEGUROS Y REASEGUROS		
Contenido basado en el MF2181_2 del certificado de profesionalidad ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados	50h	55 €
VENTA ON-LINE		
Contenido basado en la UF0032 del MF0239_2: Operaciones de venta de los certificados de profesionalidad COMV0108: Actividades de venta, COMT0411: Gestión comercial de ventas y COMT0112: Actividades de gestión del pequeño comercio y del MF0811_2 Comercialización inmobiliaria del certificado de profesionalidad COMT0111: Gestión comercial inmobiliaria	30h	30 €

MARKETING Y PUBLICIDAD

HORAS

P+C*

ACCIONES DE FORMACIÓN A COLECTIVOS VULNERABLES EN CONSUMO

Contenido basado en la UF1936 del MF0999_3: Asesoramiento y formación en materia de consumo del certificado de profesionalidad COMT0311: Control y formación en consumo

90h

95 €

COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS EN LA RED

20h

40 €

COMMUNITY MANAGER

35h

70 €

CONTROL Y SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS DE MARKETING

Contenido basado en la UF2393 del MF2185_3: Políticas de marketing del certificado de profesionalidad COMM0112: Gestión de marketing y comunicación

30h

30 €

ELABORACIÓN DE INFORMES EN INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADOS

Contenido basado en la UF2126 del MF0997_3: Técnicas de análisis de datos para investigaciones de mercado del certificado de profesionalidad COMM0111: Asistencia a la investigación de mercados

30h

30 €

ENTORNO E INFORMACIÓN DE MERCADOS

Contenido basado en la UF1779 del MF1007_3: Sistemas de información de mercados de los certificados de profesionalidad COMM0110: Marketing y compraventa internacional y COMM0112: Gestión de marketing y comunicación

60h

65 €

EVALUACIÓN Y CONTROL DEL PLAN DE MEDIOS

Contenido basado en la UF2399 del MF2188_3: Organización y control del plan de medios de comunicación del certificado de profesionalidad COMM0112: Gestión de marketing y comunicación

30h

30 €

GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE ENCUESTADORES

Contenido basado en la UF2122 del MF0994_3: Organización del trabajo de campo del certificado de profesionalidad COMM0111: Asistencia a la investigación de mercados

60h

65 €

INVESTIGACIÓN Y RECOGIDA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS

Contenido basado en la UF1780 del MF1007_3: Sistemas de información de mercados de los certificados de profesionalidad COMM0110: Marketing y compraventa internacional y COMM0112: Gestión de marketing y comunicación

60h

65 €

MARKETING CULTURAL

Contenido basado en el MF1433_3 del certificado de profesionalidad SSCB0110: Dinamización, programación y desarrollo de acciones culturales

80h

85 €

MARKETING EN EL PUNTO DE VENTA

40h

115 €

MARKETING Y PLAN DE NEGOCIO DE LA MICROEMPRESA

Contenido basado en la UF1820 del MF1788_3: Planificación e iniciativa emprendedora en pequeños negocios o microempresas del certificado de profesionalidad ADGD0210: Creación y gestión de microempresas

40h

45 €

MARKETING Y PROMOCIÓN EN EL PUNTO DE VENTA

Contenido basado en la UF2394 del MF2186_3: Lanzamiento e implantación de productos y servicios del certificado de profesionalidad COMM0112: Gestión de marketing y comunicación

60h

65 €

MARKETING Y PROMOCIÓN INMOBILIARIA

Contenido basado en la UF1923 del MF0811_2: Comercialización inmobiliaria del certificado de profesionalidad COMT0111: Gestión comercial inmobiliaria

40h

45 €

METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS PARA LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS

Contenido basado en la UF2125 del MF0997_3: Técnicas de análisis de datos para investigaciones de mercado del certificado de profesionalidad COMM0111: Asistencia a la investigación de mercados

90h

95 €

ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DE MARKETING Y COMUNICACIÓN

Contenido basado en la UF2396 del MF2187_3: Gestión de eventos de marketing y comunicación del certificado de profesionalidad COMM0112: Gestión de marketing y comunicación

60h

65 €

PLAN DE MARKETING EMPRESARIAL

Contenido basado en la UF2392 del MF2185_3: Políticas de marketing del certificado de profesionalidad COMM0112: Gestión de marketing y comunicación

70h 75 €

PLAN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN E INTERNET

Contenido basado en la UF2398 del MF2188_3: Organización y control del plan de medios de comunicación del certificado de profesionalidad COMM0112: Gestión de marketing y comunicación

60h 65 €

PLAN E INFORMES DE MARKETING INTERNACIONAL

Contenido basado en la UF1783 del MF1008_3: Marketing-mix internacional del certificado de profesionalidad COMM0110: Marketing y compraventa internacional

40h 45 €

PLANIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS

Contenido basado en la UF2119 del MF0993_3: Organización de la investigación de mercados del certificado de profesionalidad COMM0111: Asistencia a la investigación de mercados

60h 65 €

PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE EVENTOS

Contenido basado en la UF0075 del MF1056_3: Gestión de eventos del certificado de profesionalidad HOTG0108: Creación y gestión de viajes combinados y eventos

90h 95 €

POLÍTICAS DE MARKETING INTERNACIONAL

Contenido basado en la UF1783 del MF1008_3: Marketing-mix internacional del certificado de profesionalidad COMM0110: Marketing y compraventa internacional

90h 95 €

PROGRAMACIÓN DEL TRABAJO DE CAMPO DE LA INVESTIGACIÓN

Contenido basado en la UF2121 del MF0994_3: Organización del trabajo de campo del certificado de profesionalidad COMM0111: Asistencia a la investigación de mercados

60h 65 €

PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS CONSUMIDORES Y CONSUMO RESPONSABLE

Contenido basado en la UF1935 del MF0999_3: Asesoramiento y formación en materia de consumo del certificado de profesionalidad COMTO311: Control y formación en consumo

70h 75 €

PROTOCOLO EN EVENTOS DE MARKETING Y COMUNICACIÓN

Contenido basado en la UF2397 del MF2187_3: Gestión de eventos de marketing y comunicación del certificado de profesionalidad COMM0112: Gestión de marketing y comunicación

30h 30 €

REALIZACIÓN DE ENCUESTAS

Contenido basado en la UF2123 del MF0995_2: Técnicas de entrevista y encuesta del certificado de profesionalidad COMM0111: Asistencia a la investigación de mercados

60h 65 €

RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS EN LAS ENCUESTAS

Contenido basado en la UF2124 del MF0995_2: Técnicas de entrevista y encuesta del certificado de profesionalidad COMM0111: Asistencia a la investigación de mercados

30h 30 €

TRATAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN DE MERCADOS

Contenido basado en la UF1781 del MF1007_3: Sistemas de información de mercados de los certificados de profesionalidad COMM0110: Marketing y compraventa internacional y COMM0112: Gestión de marketing y comunicación

60h 65 €

DHC

DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS

COMPETENCIAS PERSONALES**AUMENTA TU EFECTIVIDAD**

HORAS

P+C*

30h

105 €

CLAVES PARA LA GESTIÓN DEL TIEMPO	15h	45 €
CÓMO HABLAR EN PÚBLICO	40h	115 €
COMPETENCIA CLAVE: COMPETENCIA MATEMÁTICA N2 Contenido basado en la Competencia Clave FCOV23	120h	120 €
COMPETENCIA CLAVE: COMPETENCIA MATEMÁTICA N3 Contenido basado en la Competencia Clave FCOV12	200h	190 €
COMPETENCIA CLAVE: COMUNICACIÓN EN LENGUA CASTELLANA N2 Contenido basado en la Competencia Clave FCOV22	120h	120 €
COMPETENCIA CLAVE: COMUNICACIÓN EN LENGUA CASTELLANA N3 Contenido basado en la Competencia Clave FCOV02	200h	190 €
COMPETENCIA CLAVE: COMUNICACIÓN EN LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS) N2 Contenido basado en la Competencia Clave FCOV05	180h	170 €
COMPETENCIA CLAVE: COMUNICACIÓN EN LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS) N3 Contenido basado en la Competencia Clave FCOV06	180h	170 €
COMPETENCIA CLAVE: COMUNICACIÓN EN LENGUA GALLEGA N2 Contenido basado en la Competencia Clave FCOVXX01	25h	25 €
COMPETENCIA CLAVE: COMUNICACIÓN EN LENGUA GALLEGA N3 Contenido basado en la Competencia Clave FCOVXX02	35h	40 €
COMUNICACIÓN EFICAZ	60h	170 €
EFFECTIVIDAD PARA LA EXCELENCIA	60h	175 €
GESTIÓN DEL ESTRÉS	30h	105 €
GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	40h	115 €
HABILIDADES SOCIALES Y ASERTIVIDAD	30h	105 €
INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD	30h	105 €
INTELIGENCIA EMOCIONAL	50h	95 €
MEJORA TU COMUNICACIÓN EN EQUIPO	20h	70 €
MINDFULNESS: AUTOESTIMA, EQUILIBRIO Y BIENESTAR	25h	85 €
MOTIVACIÓN Y SATISFACCIÓN EN LAS ORGANIZACIONES	60h	175 €
ORTOGRAFÍA	20h	70 €
REDACCIÓN DOCUMENTAL	30h	90 €
COMPETENCIAS PROFESIONALES	HORAS	P+C*
COMPETENCIAS DIGITALES (COMUNICACIÓN) - NIVEL AVANZADO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €

COMPETENCIAS DIGITALES (COMUNICACIÓN) - NIVEL BÁSICO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (COMUNICACIÓN) - NIVEL INTERMEDIO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (CREACIÓN DE CONTENIDOS) - NIVEL AVANZADO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (CREACIÓN DE CONTENIDOS) - NIVEL BÁSICO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (CREACIÓN DE CONTENIDOS) - NIVEL INTERMEDIO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (INFORMACIÓN) - NIVEL AVANZADO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (INFORMACIÓN) - NIVEL BÁSICO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (INFORMACIÓN) - NIVEL INTERMEDIO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS) - NIVEL AVANZADO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS) - NIVEL BÁSICO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS) - NIVEL INTERMEDIO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN) - NIVEL AVANZADO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN) - NIVEL BÁSICO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMPETENCIAS DIGITALES (SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN) - NIVEL INTERMEDIO Contenido basado en el Marco Europeo de Referencia para Competencias Digitales (DIGCOMP)	6h	20 €
COMUNICACIÓN EFECTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO Contenido basado en la UF0346 del MF0238_3: Gestión de recursos humanos del certificado de profesionalidad ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos	60h	65 €
COMUNICACIÓN EN LAS RELACIONES PROFESIONALES Contenido basado en la UF0520 del MF0970_1: Operaciones básicas de comunicación del certificado de profesionalidad ADGG0408: Operaciones auxiliares de servicios	50h	50 €
COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA EN LA EMPRESA Contenido basado en la UF0521 del MF0970_1: Operaciones básicas de comunicación del certificado de profesionalidad ADGG0408: Operaciones auxiliares de servicios	70h	70 €
GESTIÓN DE PROTOCOLO Contenido basado en la UF0043 del MF1067_3 del certificado de profesionalidad HOTA0208: Gestión de pisos y limpieza en alojamientos, del MF0264_3 del certificado de profesionalidad HOTA0308: Recepción en alojamientos y del MF1056_3 del certificado de profesionalidad HGTG0108: Creación y gestión de viajes combinados y eventos	30h	30 €

GESTIÓN DEL TIEMPO, RECURSOS E INSTALACIONES

Contenido basado en la UF0324 del MF0983_3: Gestión de reuniones, viajes y eventos del certificado de profesionalidad ADGG0108: Asistencia a la dirección

30h 30 €

INTERACCIONES ORALES EN EL ENTORNO EMPRESARIAL

Contenido basado en la UF0331 del MF0984_3: Inglés profesional para la asistencia a la dirección del certificado de profesionalidad ADGG0108: Asistencia a la dirección

50h 55 €

PROTOCOLO EMPRESARIAL

60h 170 €

HABILIDADES DIRECTIVAS**HORAS** **P+C*****APRENDER A NEGOCIAR**

50h 140 €

COACHING

60h 170 €

DIRECCIÓN DE REUNIONES

30h 105 €

EQUIPOS DE TRABAJO Y LIDERAZGO

70h 185 €

GESTIÓN DE REUNIONES EN EL ÁMBITO ASOCIATIVO

30h 105 €

HABILIDADES DIRECTIVAS

40h 80 €

TOMA DE DECISIONES

30h 105 €

EOC

EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL

ALBAÑILERÍA**HORAS** **P+C*****DESARROLLO DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN**

Contenido basado en la UF0311 del MF0639_3: Proyectos de edificación del certificado de profesionalidad EOCO0108: Representación de proyectos de edificación

60h 65 €

CARPINTERÍA**HORAS** **P+C*****AJUSTE Y EMBALADO DE MUEBLES Y ELEMENTOS DE CARPINTERÍA**

Contenido basado en el MF0173_1 del certificado de profesionalidad MAMD0209: Trabajos de carpintería y mueble

50h 50 €

MONTAJE E INSTALACIÓN DE ELEMENTOS DE CARPINTERÍA Y MUEBLE

Contenido basado en el MF0882_1 del certificado de profesionalidad MAMD0209: Trabajos de carpintería y mueble

80h 80 €

CONSTRUCCIÓN**HORAS** **P+C*****ANÁLISIS DE DATOS Y REPRESENTACIÓN DE PLANOS**

Contenido basado en la UF0306 del MF0638_3: Representaciones de construcción de los certificados de profesionalidad EOCO0108: Representación de proyectos de edificación, IEXD0109: Diseño y coordinación de proyectos en piedra natural y EOCO0208: Representación de proyectos de obra civil

90h 95 €

ANÁLISIS DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN

Contenido basado en la UF0309 del MF0639_3: Proyectos de edificación del certificado de profesionalidad EOCO0108: Representación de proyectos de edificación y del MF0641_3: Proyectos de carreteras y urbanización del certificado de profesionalidad EOCO0208: Representación de proyectos de obra civil

80h 85 €

DESARROLLO DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN

Contenido basado en la UF0310 del MF0639_3: Proyectos de edificación del certificado de profesionalidad EOCO0108: Representación de proyectos de edificación

60h 65 €

GENERACIÓN DE TRAZADOS

Contenido basado en la UF0312 del MF0641_3: Proyectos de carreteras y urbanización del certificado de profesionalidad EOCO0208: Representación de proyectos de obra civil

40h 45 €

INSTALACIONES DE EDIFICIOS

Contenido basado en el MF0640_3 del certificado de profesionalidad EOCO0108: Representación de proyectos de edificación

90h 95 €

PROCESOS DE TRAZADOS DE CARRETERAS Y VÍAS URBANAS

Contenido basado en la UF0312 del MF0641_3: Proyectos de carreteras y urbanización del certificado de profesionalidad EOCO0208: Representación de proyectos de obra civil

80h 85 €

SERVICIOS EN OBRA CIVIL

Contenido basado en el MF0642_3 del certificado de profesionalidad EOCO0208: Representación de proyectos de obra civil

90h 95 €

GESTIÓN INMOBILIARIA

HORAS P+C*

FINANCIACIÓN DE OPERACIONES INMOBILIARIAS

Contenido basado en la UF1926 del MF1701_3: Asesoramiento inmobiliario del certificado de profesionalidad COMT0111: Gestión comercial inmobiliaria

40h 45 €

FISCALIDAD EN LAS OPERACIONES INMOBILIARIAS

Contenido basado en la UF1927 del MF1701_3: Asesoramiento inmobiliario del certificado de profesionalidad COMT0111: Gestión comercial inmobiliaria

30h 30 €

GESTIÓN DOCUMENTAL Y LEGAL DE LA INTERMEDIACIÓN INMOBILIARIA

Contenido basado en la UF1925 del MF1701_3: Asesoramiento inmobiliario del certificado de profesionalidad COMT0111: Gestión comercial inmobiliaria

50h 55 €

TÉCNICAS DE CAPTACIÓN E INTERMEDIACIÓN INMOBILIARIA

Contenido basado en la UF1921 del MF0810_3: Captación y prospección inmobiliaria del certificado de profesionalidad COMT0111: Gestión comercial inmobiliaria

80h 85 €

VALORACIÓN DE INMUEBLES Y ALQUILERES

Contenido basado en la UF1922 del MF0810_3: Captación y prospección inmobiliaria del certificado de profesionalidad COMT0111: Gestión comercial inmobiliaria

30h 30 €

VENTA PERSONAL INMOBILIARIA

Contenido basado en la UF1923 del MF0811_3: Comercialización inmobiliaria del certificado de profesionalidad COMT0111: Gestión comercial inmobiliaria

60h 65 €

EE

ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA

ELECTRICIDAD

	HORAS	P+C*
CONEXIONADO DE COMPONENTES EN EQUIPOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS Contenido basado en la UF1964 del MF1560_1: Operaciones de conexionado en el montaje de equipos eléctricos y electrónicos del certificado de profesionalidad ELEQ0111: Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos	80h	80 €
DIAGNOSIS DE AVERÍAS EN ELECTRODOMÉSTICOS DE GAMA BLANCA Contenido basado en la UF2239 del MF1975_2: Mantenimiento de electrodomésticos de gama blanca del certificado de profesionalidad ELEM0411: Mantenimiento de electrodomésticos	90h	95 €
DIAGNOSIS DE AVERÍAS EN ELECTRODOMÉSTICOS DE GAMA INDUSTRIAL Contenido basado en la UF2243 del MF1976_2: Mantenimiento de electrodomésticos de gama industrial del certificado de profesionalidad ELEM0411: Mantenimiento de electrodomésticos	50h	55 €
DIAGNOSIS DE AVERÍAS EN PEQUEÑOS ELECTRODOMÉSTICOS Y HERRAMIENTAS ELÉCTRICAS Contenido basado en la UF2245 del MF1977_2: Mantenimiento de pequeños aparatos electrodomésticos (PAE) y herramientas eléctricas del certificado de profesionalidad ELEM0411: Mantenimiento de electrodomésticos	30h	30 €
ENSAMBLADO DE COMPONENTES DE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS Contenido basado en la UF1962 del MF1559_1: Operaciones de ensamblado en el montaje de equipos eléctricos y electrónicos del certificado de profesionalidad ELEQ0111: Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos	80h	80 €
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELECTRODOMÉSTICOS DE GAMA BLANCA Contenido basado en la UF2240 del MF1975_2: Mantenimiento de electrodomésticos de gama blanca del certificado de profesionalidad ELEM0411: Mantenimiento de electrodomésticos	60h	65 €
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ELECTRODOMÉSTICOS DE GAMA INDUSTRIAL Contenido basado en la UF2244 del MF1976_2: Mantenimiento de electrodomésticos de gama industrial del certificado de profesionalidad ELEM0411: Mantenimiento de electrodomésticos	60h	65 €
MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN ELECTRODOMÉSTICOS DE GAMA INDUSTRIAL Contenido basado en la UF2242 del MF1976_2: Mantenimiento de electrodomésticos de gama industrial del certificado de profesionalidad ELEM0411: Mantenimiento de electrodomésticos	60h	65 €
ORGANIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES NECESARIAS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y CON FINES ESPECIALES Contenido basado en la UF1444 del MF1183_3: Supervisión de los procesos de mantenimiento de las instalaciones eléctricas en el entorno de edificios y con fines especiales del certificado de profesionalidad ELEE0310: Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas en el entorno de edificios	60h	65 €
ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y CON FINES ESPECIALES Contenido basado en el MF1182_3 del certificado de profesionalidad ELEE0310: Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas en el entorno edificios	70h	75 €
ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DEL MONTAJE DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y CON FINES ESPECIALES Contenido basado en el MF1180_3 del certificado de profesionalidad ELEE0310: Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas en el entorno edificios	90h	95 €

PLANIFICACIÓN DEL MONTAJE DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y CON FINES ESPECIALES

Contenido basado en la UF1441 del MF1181_3: Supervisión de los procesos de montaje de las instalaciones eléctricas en el entorno de edificios y con fines especiales del certificado de profesionalidad ELEE0310: Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas en el entorno de edificios

70h 75 €

REALIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES NECESARIAS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y CON FINES ESPECIALES

Contenido basado en la UF1445 del MF1181_3: Supervisión de los procesos de mantenimiento de las instalaciones eléctricas en el entorno de edificios y con fines especiales del certificado de profesionalidad ELEE0310: Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas en el entorno de edificios

90h 95 €

REALIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES NECESARIAS PARA EL MONTAJE DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y CON FINES ESPECIALES

Contenido basado en la UF1442 del MF1181_3: Supervisión de los procesos de montaje de las instalaciones eléctricas en el entorno de edificios y con fines especiales del certificado de profesionalidad ELEE0310: Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas en el entorno de edificios

80h 85 €

REPARACIÓN DE PEQUEÑOS ELECTRODOMÉSTICOS Y HERRAMIENTAS ELÉCTRICAS

Contenido basado en la UF2246 del MF1977_2: Mantenimiento de pequeños aparatos electrodomésticos (PAE) y herramientas eléctricas del certificado de profesionalidad ELEM0411: Mantenimiento de electrodomésticos

30h 30 €

SEGURIDAD Y PROTECCIÓN AMBIENTAL EN EL MANTENIMIENTO DE ELECTRODOMÉSTICOS

Contenido basado en la UF2241 del MF1975_2: Mantenimiento de electrodomésticos de gama blanca del certificado de profesionalidad ELEM0411: Mantenimiento de electrodomésticos

40h 45 €

SUPERVISIÓN DE LAS PRUEBAS DE SEGURIDAD Y FUNCIONAMIENTO REALIZADAS EN EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y CON FINES ESPECIALES

Contenido basado en la UF1446 del MF1183_3: Supervisión de las pruebas de seguridad y funcionamiento realizadas en el mantenimiento de las instalaciones eléctricas en el entorno de edificios del certificado de profesionalidad ELEE0310: Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas en el entorno de edificios

90h 95 €

SUPERVISIÓN DEL MONTAJE DE LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN EL ENTORNO DE EDIFICIOS Y CON FINES ESPECIALES

Contenido basado en la UF1443 del MF1181_3: Supervisión de los procesos de montaje de las instalaciones eléctricas en el entorno de edificios y con fines especiales del certificado de profesionalidad ELEE0310: Gestión y supervisión del montaje y mantenimiento de instalaciones eléctricas en el entorno de edificios

70h 75 €

ELECTRÓNICA

HORAS P+C*

AUTÓMATAS PROGRAMABLES

40h 135 €

OPERACIONES AUXILIARES EN EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELÉCTRICOS

Contenido basado en la UF1965 del MF1561_1: Operaciones auxiliares en el mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos del certificado de profesionalidad ELEQ0111: Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos

60h 60 €

OPERACIONES AUXILIARES EN EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS

Contenido basado en la UF1966 del MF1561_1: Operaciones auxiliares en el mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos del certificado de profesionalidad ELEQ0111: Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos

60h 60 €

REPARACIÓN DE IMPRESORAS

Contenido basado en la UF0865 del MF0954_2: Reparación de equipamiento microinformático del certificado de profesionalidad IFCT0309: Montaje y reparación de sistemas microinformáticos

70h 75 €

RESOLUCIÓN DE AVERÍAS LÓGICAS EN EQUIPOS MICROINFORMÁTICOS

Contenido basado en la UF0863 del MF0954_2: Reparación de equipamiento microinformático del certificado de profesionalidad IFCT0309: Montaje y reparación de sistemas microinformáticos

30h 30 €

AGUA

ANÁLISIS DE AGUA POTABLE Y RESIDUAL

Contenido basado en la UF1668 del MF0073_2: Funcionamiento y operación de los procesos de depuración y tratamiento del agua del certificado de profesionalidad SEAG0210: Operación de estaciones de tratamiento de aguas

60h

65 €

INSTALACIONES EFICIENTES DE SUMINISTRO DE AGUA Y SANEAMIENTO EN EDIFICIOS

Contenido basado en la UF0572 del MF1196_3: Eficiencia en el uso del agua en edificios de los certificados de profesionalidad ENAA0112: Gestión del uso eficiente del agua y ENAC0108: Eficiencia energética de edificios

60h

65 €

MANTENIMIENTO DEL ENTORNO DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA Y PLANTAS DEPURADORAS

Contenido basado en la UF1671 del MF0074_2: Mantenimiento de los equipos e instalaciones de una planta de tratamiento de aguas y de una planta depuradora del certificado de profesionalidad SEAG0210: Operación de estaciones de tratamiento de aguas

30h

30 €

MANTENIMIENTO EFICIENTE DE LAS INSTALACIONES DE SUMINISTRO DE AGUA Y SANEAMIENTO EN EDIFICIOS

Contenido basado en la UF0573 del MF1196_3: Eficiencia en el uso del agua en edificios del certificado de profesionalidad ENAC0108: Eficiencia energética de edificios

40h

45 €

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS Y PROCESOS DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA Y PLANTAS DEPURADORAS

Contenido basado en la UF1669 del MF0074_2: Mantenimiento de los equipos e instalaciones de una planta de tratamiento de aguas y de una planta depuradora del certificado de profesionalidad SEAG0210: Operación de estaciones de tratamiento de aguas

80h

85 €

REPARACIÓN DE EQUIPOS MECÁNICOS Y ELÉCTRICOS DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA Y PLANTAS DEPURADORAS

Contenido basado en la UF1670 del MF0074_2: Mantenimiento de los equipos e instalaciones de una planta de tratamiento de aguas y de una planta depuradora del certificado de profesionalidad SEAG0210: Operación de estaciones de tratamiento de aguas

80h

85 €

ENERGÍA

DETERMINACIÓN DEL POTENCIAL SOLAR

Contenido basado en la UF0212 del MF0842_3: Estudios de viabilidad de instalaciones solares de los certificados de profesionalidad ENAC0108: Eficiencia energética de edificios, ENAE0308: Organización y proyectos de instalaciones solares térmicas y ENAE0508: Organización y proyectos de instalaciones solares fotovoltaicas

40h

45 €

ENERGÍA EÓLICA

40h

115 €

ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA

60h

195 €

ENERGÍA SOLAR TÉRMICA

40h

115 €

INTRODUCCIÓN A LAS ENERGÍAS RENOVABLES

60h

195 €

MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LAS INSTALACIONES EN LOS EDIFICIOS

Contenido basado en la UF0568 del MF1194_3: Evaluación de la eficiencia energética de las instalaciones en edificios del certificado de profesionalidad ENAC0108: Eficiencia energética de edificios

60h

65 €

NECESIDADES ENERGÉTICAS Y PROPUESTAS DE INSTALACIONES SOLARES

Contenido basado en la UF0213 del MF0842_3: Estudios de viabilidad de instalaciones solares de los certificados de profesionalidad ENAE0308: Organización y proyectos de instalaciones solares térmicas, ENAE0508: Organización y proyectos de instalaciones solares fotovoltaicas y ENAC0108: Eficiencia energética de edificios

80h

85 €

PROGRAMAS INFORMÁTICOS EN EFICIENCIA ENERGÉTICA EN EDIFICIOS

Contenido basado en la UF0571 del MF1195_3: Certificación energética de edificios del certificado de profesionalidad ENAC0108: Eficiencia energética de edificios

90h 95 €

PROMOCIÓN DEL USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA

Contenido basado en el MF1197_3 del certificado de profesionalidad ENAC0108: Eficiencia energética de edificios

40h 45 €

FM

FABRICACIÓN MECÁNICA

METALURGIA

HORAS P+C*

CONFORMACIÓN DE ELEMENTOS METÁLICOS

Contenido basado en la UF1250 del MF0134_3: Elementos amovibles y fijos no estructurales del certificado de profesionalidad TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería

60h 65 €

PRODUCCIÓN MECÁNICA

HORAS P+C*

CONTROL DE LA PRODUCCIÓN EN FABRICACIÓN MECÁNICA

Contenido basado en la UF1126 del MF1267_3: Técnicas de programación y control de la producción en fabricación mecánica del certificado de profesionalidad FMEM0109: Gestión de la producción en fabricación mecánica

90h 95 €

CONTROL DEL ALMACENAMIENTO MECÁNICO

Contenido basado en la UF1128 del MF1268_3: Aprovisionamiento en fabricación mecánica del certificado de profesionalidad FMEM0109: Gestión de la producción en fabricación mecánica

60h 65 €

COSTES DE LOS PROCESOS DE MECANIZADO

Contenido basado en la UF1129 del MF1268_3: Aprovisionamiento en fabricación mecánica del certificado de profesionalidad FMEM0109: Gestión de la producción en fabricación mecánica

40h 45 €

ELEMENTOS AMOVIBLES Y FIJOS NO ESTRUCTURALES

Contenido basado en la UF1252 del MF0134_3: Elementos amovibles y fijos no estructurales del certificado de profesionalidad TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería

80h 85 €

REGISTRO, EVOLUCIÓN E INCIDENCIAS EN LA PRODUCCIÓN EN FABRICACIÓN MECÁNICA

Contenido basado en la UF1127 del MF1267_3: Técnicas de programación y control de la producción en fabricación mecánica del certificado de profesionalidad FMEM0109: Gestión de la producción en fabricación mecánica

30h 30 €

TÉCNICAS DE PROGRAMACIÓN EN FABRICACIÓN MECÁNICA

Contenido basado en la UF1125 del MF1267_3: Técnicas de programación y control de la producción en fabricación mecánica del certificado de profesionalidad FMEM0109: Gestión de la producción en fabricación mecánica

90h 95 €

HT

HOSTELERÍA Y TURISMO

■ AGENCIAS DE VIAJES

COMERCIALIZACIÓN DE EVENTOS

Contenido basado en la UF0076 del MF1056_3: Gestión de eventos del certificado de profesionalidad H0TG0108: Creación y gestión de viajes combinados y eventos

30h

30 €

PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN Y OPERACIÓN DE VIAJES COMBINADOS

Contenido basado en la UF0074 del MF1055_3: Elaboración y gestión de viajes combinados del certificado de profesionalidad H0TG0108: Creación y gestión de viajes combinados y eventos

60h

65 €

PROCESOS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVOS EN AGENCIAS DE VIAJES

Contenido basado en el MF0267_2 del certificado de profesionalidad H0TG0208: Venta de productos y servicios turísticos

90h

95 €

■ GASTRONOMÍA Y RESTAURACIÓN

ADMINISTRACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS DE PRODUCCIÓN Y VENTA DE PRODUCTOS DE PASTELERÍA

Contenido basado en el MF1781_3 del certificado de profesionalidad H0TR0210: Dirección y producción en pastelería

80h

85 €

ADMINISTRACIÓN EN COCINA

Contenido basado en el MF1066_3 del certificado de profesionalidad H0TR0110: Dirección y producción en cocina

90h

95 €

ANÁLISIS SENSORIAL DE PRODUCTOS SELECTOS PROPIOS DE SUMILLERÍA Y DISEÑO DE SUS OFERTAS

Contenido basado en el MF1108_3 del certificado de profesionalidad H0TR0209: Sumillería

60h

65 €

APLICACIÓN DE LOS MÉTODOS DE CONSERVACIÓN Y REGENERACIÓN DE LOS PREPARADOS DE REPOSTERÍA

Contenido basado en la UF1363 del MF1061_3: Procesos de repostería del certificado de profesionalidad H0TR0110: Dirección y producción en cocina

40h

45 €

APLICACIÓN DE NORMAS Y CONDICIONES HIGIÉNICO-SANITARIAS EN RESTAURACIÓN

Contenido basado en la UF0053 de los MF0255_1 y MF0256_1 del certificado de profesionalidad H0TR0108: Operaciones básicas de cocina, MF1333_1 del certificado de profesionalidad H0TR0109: Operaciones básicas de pastelería, MF0257_1 del certificado de profesionalidad H0TR0208: Operaciones básicas de restaurante y bar y MF1089_1 del certificado de profesionalidad H0TR0308: Operaciones básicas de catering

30h

30 €

APLICACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN EL BAR Y CAFETERÍA

Contenido basado en la UF0257 del MF1050_2: Gestión del bar-cafetería del certificado de profesionalidad H0TR0508: Servicios de bar y cafetería

30h

30 €

APROVISIONAMIENTO DE MATERIAS PRIMAS EN COCINA

Contenido basado en la UF0054 del MF0255_1: Aprovechamiento, preelaboración y conservación culinarios del certificado de profesionalidad H0TR0108: Operaciones básicas de cocina

30h

30 €

APROVISIONAMIENTO EN RESTAURACIÓN

Contenido basado en el MF1064_3 de los certificados de profesionalidad H0TR0110: Dirección y producción en cocina y H0TR0309: Dirección en restauración

90h

95 €

APROVISIONAMIENTO INTERNO EN PASTELERÍA

Contenido basado en la UF0817 del MF1333_1: Aprovechamiento interno y conservación en pastelería del certificado de profesionalidad H0TR0109: Operaciones básicas de pastelería

30h

30 €

APROVISIONAMIENTO Y ALMACENAJE DE ALIMENTOS Y BEBIDAS EN EL BAR

Contenido basado en la UF0060 del MF0258_1: Aprovechamiento, bebidas y comidas rápidas del certificado de profesionalidad HOTR0208: Operaciones básicas de restaurante-bar

30h 30 €

APROVISIONAMIENTO Y MONTAJE PARA SERVICIOS DE CATERING

Contenido basado en la UF0062 del MF1089_1: Aprovechamiento y montaje para servicios de catering del certificado de profesionalidad HOTR0308: Operaciones básicas de catering

90h 90 €

BEBIDAS

Contenido basado en el MF1047_2 de los certificados de profesionalidad HOTR0508: Servicios de bar y cafetería y HOTR0409: Gestión de procesos de servicio en restauración

80h 80 €

CALIDAD, SEGURIDAD Y PROTECCIÓN AMBIENTAL EN RESTAURACIÓN

Contenido basado en el MF1100_3 del certificado de profesionalidad HOTR0309: Dirección en restauración

60h 65 €

CATA DE ALIMENTOS EN HOSTELERÍA

Contenido basado en el MF1062_3 del certificado de profesionalidad HOTR0110: Dirección y producción en cocina

60h 65 €

COCINA CREATIVA O DE AUTOR

Contenido basado en la UF0070 del MF0262_2: Productos culinarios del certificado de profesionalidad HOTR0408: Cocina

30h 30 €

COCINA DOMÉSTICA

Contenido basado en el MF1331_1 del certificado de profesionalidad SSCI0109: Limpieza doméstica

60h 60 €

COCINA ESPAÑOLA E INTERNACIONAL

Contenido basado en la UF0071 del MF0262_2: Productos culinarios del certificado de profesionalidad HOTR0408: Cocina

80h 80 €

COMERCIALIZACIÓN DE OFERTAS DE PASTELERÍA

Contenido basado en la UF1744 del MF1780_3: Diseño y comercialización de ofertas de pastelería del certificado de profesionalidad HOTR0210: Dirección y producción en pastelería

80h 85 €

CONFECCIÓN DE CARTAS DE VINOS Y OTRAS BEBIDAS ALCOHÓLICAS, AGUAS ENVASADAS, CAFÉS E INFUSIONES

Contenido basado en la UF0851 del MF1107_3: Diseño de cartas de vinos y otras bebidas analcohólicas y alcohólicas distintas a vinos del certificado de profesionalidad HOTR0209: Sumillería

30h 30 €

CONSERVACIÓN EN PASTELERÍA

Contenido basado en la UF0818 del MF1333_1: Aprovechamiento interno y conservación en pastelería del certificado de profesionalidad HOTR0109: Operaciones básicas de pastelería

60h 60 €

CONTROL DE ELABORACIONES CULINARIAS BÁSICAS Y COMPLEJAS

Contenido basado en la UF1359 del MF1059_3: Elaboración culinaria del certificado de profesionalidad HOTR0110: Dirección y producción en cocina

90h 95 €

CONTROL DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DEL BAR Y CAFETERÍA

Contenido basado en la UF0256 del MF1050_2: Gestión del bar-cafetería del certificado de profesionalidad HOTR0508: Servicios de bar y cafetería

90h 90 €

CUENTAS CONTABLES Y FINANCIERAS EN RESTAURACIÓN

Contenido basado en la UF1091 del MF1099_3: Procesos económico-financieros en establecimientos de restauración del certificado de profesionalidad HOTR0309: Dirección en restauración

60h 65 €

DECORACIÓN Y EXPOSICIÓN DE PLATOS

Contenido basado en la UF0072 del MF0262_2: Productos culinarios del certificado de profesionalidad HOTR0408: Cocina

60h 60 €

DESARROLLO Y SUPERVISIÓN DEL APROVISIONAMIENTO DE GÉNEROS Y MISE EN PLACE

Contenido basado en la UF1358 del MF1059_3: Elaboración culinaria del certificado de profesionalidad HOTR0110: Dirección y producción en cocina

60h 65 €

DIRECCIÓN Y RECURSOS HUMANOS EN RESTAURACIÓN

Contenido basado en la UF1090 del MF1097_3: Administración de unidades de producción en restauración HOTR0309: Dirección en restauración

60h 65 €

DISEÑO DE OFERTAS DE PASTELERÍA

Contenido basado en la UF1743 del MF1780_3: Diseño y comercialización de ofertas de pastelería del certificado de profesionalidad HOTR0210: Dirección y producción en pastelería

40h 45 €

DISEÑO DE PROCESOS DE SERVICIO EN RESTAURACIÓN

Contenido basado en el MF1098_3 de los certificados de profesionalidad HOTR0309: Dirección en restauración y HOTR0409: Gestión de procesos de servicio en restauración

60h 65 €

DISEÑO Y COMERCIALIZACIÓN DE OFERTAS DE RESTAURACIÓN

Contenido basado en el MF1101_3 del certificado de profesionalidad HOTR0309: Dirección en restauración

90h 95 €

ELABORACIÓN DE PLATOS COMBINADOS Y APERTIVOS

Contenido basado en la UF0057 del MF0256_1: Elaboración culinaria básica del certificado de profesionalidad HOTR0108: Operaciones básicas de cocina

60h 60 €

ELABORACIÓN DE VINOS, OTRAS BEBIDAS ALCOHÓLICAS, AGUAS, CAFÉS E INFUSIONES

Contenido basado en la UF0848 del MF1106_3: Cata de vinos y otras bebidas analcohólicas y alcohólicas distintas a vinos del certificado de profesionalidad HOTR0209: Sumillería

80h 85 €

ELABORACIÓN Y ACABADO DE PLATOS A LA VISTA DEL CLIENTE

Contenido basado en el MF1053_2 del certificado de profesionalidad HOTR0608: Servicios de restaurante

50h 50 €

ELABORACIÓN Y EXPOSICIÓN DE COMIDAS EN EL BAR CAFETERÍA

Contenido basado en el MF1049_2 del certificado de profesionalidad HOTR0508: Servicios de bar y cafetería

50h 50 €

ELABORACIONES BÁSICAS DE PRODUCTOS DE PASTELERÍA

Contenido basado en la UF0820 del MF1334_1: Preelaboración, elaboración y presentación en pastelería del certificado de profesionalidad HOTR0109: Operaciones básicas de pastelería

90h 90 €

ELABORACIONES BÁSICAS DE REPOSTERÍA Y POSTRES ELEMENTALES

Contenido basado en la UF0069 del MF0261_1: Técnicas culinarias del certificado de profesionalidad HOTR0408: Cocina

40h 40 €

ELABORACIONES BÁSICAS Y PLATOS ELEMENTALES CON CARNES, AVES Y CAZA

Contenido basado en la UF0068 del MF0261_2: Técnicas culinarias del certificado de profesionalidad HOTR0408: Cocina

70h 70 €

ELABORACIONES BÁSICAS Y PLATOS ELEMENTALES CON HORTALIZAS, LEGUMBRES SECAS, PASTAS, ARROCES Y HUEVOS

Contenido basado en la UF0066 del MF0261_2: Técnicas culinarias del certificado de profesionalidad HOTR0408: Cocina

70h 70 €

ELABORACIONES BÁSICAS Y PLATOS ELEMENTALES CON PESCADOS, CRUSTÁCEOS Y MOLUSCOS

Contenido basado en la UF0067 del MF0261_2: Técnicas culinarias del certificado de profesionalidad HOTR0408: Cocina

60h 60 €

FACTURACIÓN Y CIERRE DE ACTIVIDAD EN RESTAURANTE

Contenido basado en la UF0260 del MF1052_2: Servicio en restaurante del certificado de profesionalidad HOTR0608: Servicios de restaurante

40h 40 €

GESTIÓN DE BODEGAS EN RESTAURACIÓN

Contenido basado en el MF1109_3 del certificado de profesionalidad HOTR0209: Sumillería

60h 65 €

GESTIÓN DE DEPARTAMENTOS DE SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS

Contenido basado en el MF1104_3 del certificado de profesionalidad HOTR0409: Gestión de procesos de servicio en restauración

60h 65 €

GESTIÓN DEL PROYECTO DE RESTAURACIÓN

Contenido basado en la UF1089 del MF1097_3: Administración de unidades de producción en restauración del certificado de profesionalidad HOTR0309: Dirección en restauración

90h 95 €

GESTIÓN GASTRONÓMICA EN ALOJAMIENTOS UBICADOS EN ENTORNOS RURALES Y/O NATURALES

Contenido basado en la UF0687 del MF1044_2: Restauración en alojamientos ubicados en entornos rurales y/o naturales de los certificados de profesionalidad HOTU0109: Alojamiento rural y HOTU0111: Guarda de refugios y albergues de montaña

80h 85 €

GESTIÓN Y CONTROL EN RESTAURACIÓN

Contenido basado en la UF1092 del MF1099_3: Procesos económico-financieros en establecimientos de restauración del certificado de profesionalidad HOTR0309: Dirección en restauración

90h 95 €

LOGÍSTICA DE CATERING

Contenido basado en el MF1102_3 del certificado de profesionalidad HOTR0309: Dirección en restauración

60h 65 €

NORMAS DE PROTOCOLO EN RESTAURACIÓN

Contenido basado en el MF1105_3 del certificado de profesionalidad HOTR0409: Gestión de procesos de servicio en restauración

30h 30 €

OFERTAS GASTRONÓMICAS

Contenido basado en el MF1063_3 del certificado de profesionalidad HOTR0110: Dirección y producción en cocina

80h 85 €

OFERTAS GASTRONÓMICAS SENCILLAS Y SISTEMAS DE APROVISIONAMIENTO

Contenido basado en el MF0259_2 del certificado de profesionalidad HOTR0408: Cocina

70h 70 €

ORGANIZACIÓN DE PROCESOS DE COCINA

Contenido basado en el MF1065_3 del certificado de profesionalidad HOTR0110: Dirección y producción en cocina

80h 85 €

PREELABORACIÓN DE PRODUCTOS BÁSICOS DE PASTERÍA

Contenido basado en la UF0819 del MF1334_1: Preelaboración, elaboración y presentación en pastelería del certificado de profesionalidad HOTR0109: Operaciones básicas de pastelería

90h 90 €

PREELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN CULINARIAS

Contenido basado en la UF0055 del MF0255_1: Aprovisionamiento, preelaboración y conservación culinarias del certificado de profesionalidad HOTR0108: Operaciones básicas de cocina

60h 60 €

PREELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE CARNES, AVES Y CAZA

Contenido basado en la UF0065 del MF0260_2: Preelaboración y conservación de alimentos del certificado de profesionalidad HOTR0408: Cocina

70h 70 €

PREELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE PESCADOS, CRUSTÁCEOS Y MOLUSCOS

Contenido basado en la UF0064 del MF0260_2: Preelaboración y conservación de alimentos del certificado de profesionalidad HOTR0408: Cocina

60h 60 €

PREELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE VEGETALES Y SETAS

Contenido basado en la UF0063 del MF0260_2: Preelaboración y conservación de alimentos del certificado de profesionalidad HOTR0408: Cocina

60h 60 €

PREPARACIÓN DE MASAS Y ELABORACIONES COMPLEMENTARIAS MÚLTIPLES DE REPOSTERÍA

Contenido basado en la UF1361 del MF1061_3: Procesos de repostería del certificado de profesionalidad HOTR0110: Dirección y producción en cocina

70h 75 €

PREPARACIÓN Y CATA DE AGUAS, CAFÉS E INFUSIONES

Contenido basado en la UF0850 del MF1106_3: Cata de vinos y otras bebidas analcohólicas y alcohólicas distintas a vinos del certificado de profesionalidad HOTR0209: Sumillería

30h 30 €

PREPARACIÓN Y CATA DE VINOS Y OTRAS BEBIDAS ALCOHÓLICAS

Contenido basado en la UF0849 del MF1106_3: Cata de vinos y otras bebidas analcohólicas y alcohólicas distintas a vinos del certificado de profesionalidad HOTR0209: Sumillería

80h 85 €

PREPARACIÓN Y SERVICIO DE BEBIDAS Y COMIDAS RÁPIDAS EN EL BAR

Contenido basado en la UF0061 del MF0258_1: Aprovisionamiento, bebidas y comidas rápidas del certificado de profesionalidad HOTR0208: Operaciones básicas de restaurante-bar

60h 60 €

PRESENTACIÓN Y DECORACIÓN DE PRODUCTOS DE REPOSTERÍA Y PASTERÍA

Contenido basado en la UF0821 del MF1334_1: Preelaboración, elaboración y presentación en pastelería del certificado de profesionalidad HOTR0109: Operaciones básicas de pastelería

30h 30 €

PROCESOS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN HOSTELERÍA Y TURISMO

Contenido basado en la UF0049 del MF0268_3: Gestión de unidades de información y distribución turísticas de los certificados de profesionalidad HOTG0108: Creación y gestión de viajes combinados y eventos, HOTG0208: Venta de productos y servicios turísticos y HOTI0108: Promoción turística local e información al visitante y del MF0265_3: Gestión de departamentos del área de alojamiento de los certificados de profesionalidad HOTA0308: Recepción en alojamientos y HOTA0208: Gestión de pisos y limpieza en alojamientos

50h 55 €

PROCESOS ECONÓMICO-FINANCIEROS EN ESTABLECIMIENTOS DE PRODUCCIÓN Y VENTA DE PRODUCTOS DE PASTELERÍA

Contenido basado en el MF1782_3 del certificado de profesionalidad HOTR0210: Dirección y producción en pastelería

80h 85 €

REALIZACIÓN DE DECORACIONES DE REPOSTERÍA Y EXPOSITORES

Contenido basado en la UF1362 del MF1061_3: Procesos de repostería del certificado de profesionalidad HOTR0110: Dirección y producción en cocina

40h 45 €

REALIZACIÓN DE ELABORACIONES BÁSICAS Y ELEMENTALES DE COCINA Y ASISTIR EN LA ELABORACIÓN CULINARIA

Contenido basado en la UF0056 del MF0256_1: Elaboración culinaria básica del certificado de profesionalidad HOTR0108: Operaciones básicas de cocina

90h 90 €

RECEPCIÓN Y LAVADO DE SERVICIOS DE CATERING

Contenido basado en el MF1090_1 del certificado de profesionalidad HOTR0308: Operaciones básicas de catering

90h 90 €

REGENERACIÓN ÓPTIMA DE LOS ALIMENTOS

Contenido basado en la UF1357 del MF1058_3: Tratamiento de géneros culinarios del certificado de profesionalidad HOTR0110: Dirección y producción en cocina

30h 30 €

SERVICIO BÁSICO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS Y TAREAS DE POSTSERVICIO EN EL RESTAURANTE

Contenido basado en la UF0059 del MF0257_1: Servicio básico de restaurante-bar del HOTR0208: Operaciones básicas de restaurante-bar

60h 60 €

SERVICIO DE RESTAURACIÓN EN ALOJAMIENTOS RURALES UBICADOS EN ENTORNOS RURALES Y/O NATURALES

Contenido basado en la UF0688 del MF1044_2: Restauración en alojamientos ubicados en entornos rurales y/o naturales de los certificados de profesionalidad HOTSU0109: Alojamiento rural y HOTSU0111: Guarda de refugios y albergues de montaña

40h 45 €

SERVICIO DE VINOS

Contenido basado en el MF1048_2 del certificado de profesionalidad HOTR0508: Servicios de bar y cafetería y HOTR0608: Servicios de restaurante

90h 90 €

SERVICIO ESPECIALIZADO DE VINOS

Contenido basado en el MF1110_3 del certificado de profesionalidad HOTR0209: Sumillería

80h 85 €

SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN RESTAURANTE

Contenido basado en la UF0259 del MF1052_2: Servicio en restaurante del certificado de profesionalidad HOTR0608: Servicios de restaurante

50h 50 €

SERVICIOS ESPECIALES EN RESTAURACIÓN

Contenido basado en el MF1054_2 del certificado de profesionalidad HOTR0608: Servicios de restaurante

80h 80 €

SISTEMAS DE APROVISIONAMIENTO Y MISE EN PLACE EN EL RESTAURANTE

Contenido basado en la UF0258 del MF1052_2: Servicio en restaurante del certificado de profesionalidad HOTR0608: Servicios de restaurante

40h 40 €

SUPERVISIÓN DE LAS OPERACIONES PRELIMINARES Y TÉCNICAS DE MANIPULACIÓN

Contenido basado en la UF1355 del MF1058_3: Tratamiento de géneros culinarios del certificado de profesionalidad HOTR0110: Dirección y producción en cocina

50h 55 €

SUPERVISIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS PREPARACIONES CULINARIAS HASTA SU FINALIZACIÓN

Contenido basado en la UF1360 del MF1059_3: Elaboración culinaria del certificado de profesionalidad HOTR0110: Dirección y producción en cocina

80h 85 €

SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DE PROCESOS DE SERVICIO EN RESTAURACIÓN

Contenido basado en el MF1103_3 del certificado de profesionalidad HOTR0409: Gestión de procesos de servicio en restauración **60h** **65 €**

SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE OPERACIONES DE ACABADO Y PRESENTACIÓN DE PRODUCTOS DE PASTELERÍA

Contenido basado en el MF1778_3 del certificado de profesionalidad HOTR0210: Dirección y producción en pastelería **50h** **55 €**

SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE TÉCNICAS APLICADAS A CHOCOLATES

Contenido basado en la UF1742 del MF1777_3: Supervisión y ejecución de técnicas aplicadas a productos de confitería y chocolates del certificado de profesionalidad HOTR0210: Dirección y producción en pastelería **50h** **55 €**

SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE TÉCNICAS APLICADAS A CREMAS Y RELLENOS

Contenido basado en la UF1740 del MF1775_3: Supervisión y ejecución de técnicas aplicadas a masas, cremas y rellenos del certificado de profesionalidad HOTR0210: Dirección y producción en pastelería **80h** **85 €**

SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE TÉCNICAS APLICADAS A HELADOS Y SEMIFRÍOS

Contenido basado en el MF1776_3 del certificado de profesionalidad HOTR0210: Dirección y producción en pastelería **80h** **85 €**

SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE TÉCNICAS APLICADAS A MASAS

Contenido basado en la UF1739 del MF1775_3: Supervisión y ejecución de técnicas aplicadas a masas, cremas y rellenos del certificado de profesionalidad HOTR0210: Dirección y producción en pastelería **80h** **85 €**

SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE TÉCNICAS APLICADAS A PRODUCTOS DE CONFITERÍA

Contenido basado en la UF1741 del MF1777_3: Supervisión y ejecución de técnicas aplicadas a productos de confitería y chocolates del certificado de profesionalidad HOTR0210: Dirección y producción en pastelería **50h** **55 €**

TÉCNICAS DE SERVICIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS EN BARRA Y MESA

Contenido basado en el MF1046_2 del certificado de profesionalidad HOTR0508: Servicios de bar y cafetería **70h** **70 €**

USO DE LA DOTACIÓN BÁSICA DEL RESTAURANTE Y ASISTENCIA EN EL PRESERVICIO

Contenido basado en la UF0058 del MF0257_1: Servicio básico de restaurante-bar del certificado de profesionalidad HOTR0208: Operaciones básicas de restaurante-bar **30h** **30 €**

VINOS, OTRAS BEBIDAS ALCOHÓLICAS, AGUAS, CAFÉS E INFUSIONES

Contenido basado en la UF0847 del MF1106_3: Cata de vinos y otras bebidas analcohólicas y alcohólicas distintas a vinos del certificado de profesionalidad HOTR0209: Sumillería **80h** **85 €**

■ GESTIÓN HOTELERA Y ALOJAMIENTO**HORAS** **P+C*****APROVISIONAMIENTO Y ORGANIZACIÓN DEL OFFICE EN ALOJAMIENTOS**

Contenido basado en la UF0038 del MF0706_1: Arreglo de habitaciones y zonas comunes en alojamientos del certificado de profesionalidad HOTA0108: Operaciones básicas de pisos en alojamientos **30h** **30 €**

APROVISIONAMIENTO, CONTROL DE COSTES Y GESTIÓN DEL ALOJAMIENTO RURAL

Contenido basado en la UF0685 del MF1042_2: Gestión y comercialización de alojamientos rurales del certificado de profesionalidad HOTA0109: Alojamiento rural **60h** **65 €**

ATENCIÓN AL CLIENTE EN LA LIMPIEZA DE PISOS EN ALOJAMIENTOS

Contenido basado en la UF0040 del MF0706: Arreglo de habitaciones y zonas comunes en alojamientos del certificado de profesionalidad HOTA0108: Operaciones básicas de pisos en alojamientos **30h** **30 €**

DECORACIÓN Y AMBIENTACIÓN EN HABITACIONES Y ZONAS COMUNES EN ALOJAMIENTOS

Contenido basado en la UF0047 del MF1068_3: Control de procesos en pisos del certificado de profesionalidad HOTA0208: Gestión de pisos y limpieza en alojamientos **30h** **30 €**

DISEÑO Y EJECUCIÓN DE ACCIONES COMERCIALES EN ALOJAMIENTOS

Contenido basado en la UF0051 del MF0263_3: Acciones comerciales y reservas del certificado de profesionalidad HOTA0308: Recepción en alojamientos **60h** **65 €**

GESTIÓN DE RESERVAS DE HABITACIONES Y OTROS SERVICIOS DE ALOJAMIENTOS Contenido basado en la UF0050 del MF0263_3: Acciones comerciales y reservas del certificado de profesionalidad HOTA0308: Recepción en alojamientos	60h	65 €
LAVADO DE ROPA EN ALOJAMIENTOS Contenido basado en el MF0707_1 del certificado de profesionalidad HOTA0108: Operaciones básicas de pisos en alojamientos	90h	90 €
LIMPIEZA Y PUESTA A PUNTO DE PISOS Y ZONAS COMUNES EN ALOJAMIENTOS Contenido basado en la UF0039 del MF0706_1: Arreglo de habitaciones y zonas comunes en alojamientos del certificado de profesionalidad HOTA0108: Operaciones básicas de pisos en alojamientos	60h	60 €
MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA EN ALOJAMIENTOS RURALES Contenido basado en el MF1045_2 del certificado de profesionalidad HOTS0109: Alojamiento rural	90h	95 €
ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO DE PISOS EN ALOJAMIENTOS Contenido basado en la UF0041 del MF1067_3: Organización y atención al cliente en pisos del certificado de profesionalidad HOTA0208: Gestión de pisos y limpieza en alojamientos	40h	45 €
ORGANIZACIÓN Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECEPCIÓN EN ALOJAMIENTOS Contenido basado en la UF0052 del MF0264_3: Recepción y atención al cliente del certificado de profesionalidad HOTA0308: Recepción en alojamientos	90h	95 €
PLANCHADO Y ARREGLO DE ROPA EN ALOJAMIENTOS Contenido basado en el MF0708_1 del certificado de profesionalidad HOTA0108: Operaciones básicas de pisos en alojamientos	90h	90 €
PROCESOS DE GESTIÓN DE DEPARTAMENTOS DEL ÁREA DE ALOJAMIENTO Contenido basado en la UF0048 del MF0265_3: Gestión de departamentos del área de alojamiento de los certificados de profesionalidad HOTA0208: Gestión de pisos y limpieza de alojamientos y HOTA0308: Recepción en alojamientos	70h	75 €
PROCESOS DE LAVADO, PLANCHADO Y ARREGLO DE ROPA EN ALOJAMIENTOS Contenido basado en la UF0046 del MF1068_3: Control de procesos en pisos del certificado de profesionalidad HOTA0208: Gestión de pisos y limpieza en alojamientos	60h	65 €
PROCESOS DE LIMPIEZA Y PUESTA A PUNTO DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES EN ALOJAMIENTOS Contenido basado en la UF0045 del MF1068_3: Control de procesos en pisos del certificado de profesionalidad HOTA0208: Gestión de pisos y limpieza en alojamientos	60h	65 €
PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DEL ALOJAMIENTO RURAL Contenido basado en la UF0686 del MF1042_2: Gestión y comercialización de alojamientos rurales del certificado de profesionalidad HOTS0109: Alojamiento rural	70h	75 €
PROYECTO DE IMPLANTACIÓN DEL ALOJAMIENTO RURAL Contenido basado en la UF0684 del MF1042_2: Gestión y comercialización de alojamientos rurales del certificado de profesionalidad HOTS0109: Alojamiento rural	50h	55 €
RECEPCIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN ALOJAMIENTOS PROPIOS DE ENTORNOS RURALES Y/O NATURALES Contenido basado en el MF1043_2 del certificado de profesionalidad HOTS0109: Alojamiento rural	90h	95 €

TURISMO

	HORAS	P+C*
ASESORAMIENTO, VENTA Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS Contenido basado en la UF0078 del MF0266_3: Promoción y venta de servicios turísticos del certificado de profesionalidad HOTS0208: Venta de productos y servicios turísticos	90h	95 €
COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN HOSTELERÍA Y TURISMO Contenido basado en la UF0042 del MF0266_3 del certificado de profesionalidad HOTS0208: Venta de productos y servicios turísticos, MF1067_3 del certificado de profesionalidad HOTA0208: Gestión de pisos y limpieza en alojamientos y MF0263_3 del certificado de profesionalidad HOTA0308: Recepción en alojamientos	30h	30 €

DISEÑO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS LOCALES

Contenido basado en la UF0083 del MF1075_3: Productos y servicios turísticos locales del certificado de profesionalidad HOTI0108: Promoción turística local e información al visitante

90h 95 €

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN TURÍSTICA LOCAL

Contenido basado en la UF0081 del MF1074_3: Información turística del certificado de profesionalidad HOTI0108: Promoción turística local e información al visitante

60h 65 €

GESTIÓN DE SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN GLOBAL (GDS)

Contenido basado en la UF0079 del MF0266_3: Promoción y venta de servicios turísticos del certificado de profesionalidad HOTG0208: Venta de productos y servicios turísticos

40h 45 €

INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL VISITANTE

Contenido basado en la UF0082 del MF1074_3: Información turística del certificado de profesionalidad HOTI0108: Promoción turística local e información al visitante

30h 30 €

ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN TURÍSTICA LOCAL

Contenido basado en la UF0080 del MF1074_3: Información turística del certificado de profesionalidad HOTI0108: Promoción turística local e información al visitante

90h 95 €

PROCESOS DE GESTIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN Y DISTRIBUCIÓN TURÍSTICAS

Contenido basado en la UF0077 del MF0268_3: Gestión de unidades de información y distribución turísticas de los certificados de profesionalidad HOTG0108: Creación y gestión de viajes combinados y eventos, HOTG0208: Venta de productos y servicios turísticos y HOTI0108: Promoción turística local e información al visitante

70h 75 €

PRODUCTOS, SERVICIOS Y DESTINOS TURÍSTICOS

Contenido basado en la UF0073 del MF1055_3: Elaboración y gestión de viajes combinados del certificado de profesionalidad HOTG0108: Creación y gestión de viajes combinados y eventos y del MF0266_3: Promoción y venta de servicios turísticos del certificado de profesionalidad HOTG0208: Venta de productos y servicios turísticos

90h 95 €

PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS LOCALES

Contenido basado en la UF0084 del MF1075_3: Productos y servicios turísticos locales del certificado de profesionalidad HOTI0108: Promoción turística e información al visitante

90h 95 €



■ ALEMÁN

HORAS P+C*

ALEMAN A1

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

ALEMAN A2

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

ALEMAN B1

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

ALEMAN B2

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

ALEMAN C1

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

DOCUMENTACIÓN EN LENGUA EXTRANJERA, DISTINTA DEL INGLÉS, PARA EL COMERCIO INTERNACIONAL

Contenido basado en la UF1786 del MF1011_3: Lengua extranjera profesional, distinta del inglés, para comercio internacional del certificado de profesionalidad COMM0110: Marketing y compraventa internacional

30h 30 €

LENGUA EXTRANJERA ORAL Y ESCRITA, DISTINTA DEL INGLÉS, EN EL COMERCIO INTERNACIONAL

Contenido basado en la UF1785 del MF1011_3: Lengua extranjera profesional, distinta del inglés, para comercio internacional del certificado de profesionalidad COMM0110: Marketing y compraventa internacional

90h 95 €

LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL DISTINTA DEL INGLÉS PARA LA ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN

Contenido basado en el MF0985_2 del certificado de profesionalidad ADGG0108: Asistencia a la dirección

80h 85 €

■ ESPAÑOL**CASTELLANO A1**

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

CASTELLANO A2

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

CASTELLANO B1

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

CASTELLANO B2

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

CASTELLANO C1

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS (A1)

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

30h 100 €

■ FRANCÉS**FRANCÉS A1**

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

FRANCÉS A2

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

FRANCÉS B1

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

FRANCÉS B2

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

FRANCÉS C1

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

60h 110 €

FRANCÉS ELEMENTAL I (A1)

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

40h 105 €

FRANCÉS ELEMENTAL II (A2)

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

40h 105 €

FRANCÉS INTERMEDIO (B1)

Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

40h 105 €

HOLANDÉS

	HORAS	P+C*
HOLANDÉS AVANZADO	60h	110 €
HOLANDÉS INICIAL	60h	110 €
HOLANDÉS INTERMEDIO	60h	110 €

INGLÉS

	HORAS	P+C*
DOCUMENTACIÓN EN INGLÉS PARA EL COMERCIO INTERNACIONAL Contenido basado en la UF1765 del MF1010_3: Inglés profesional para comercio internacional de los certificados de profesionalidad COMT0210: Gestión administrativa y financiera del comercio internacional y COMM0110: Marketing y compraventa internacional	30h	30 €
ENGLISH FOR FINANCES & ACCOUNTING	25h	130 €
INGLÉS A1 Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)	120h	65 €
INGLÉS A2 Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)	120h	65 €
INGLÉS B1 Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)	120h	65 €
INGLÉS B2 Contenido basado en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)	120h	65 €
INGLÉS COMERCIAL ELEMENTAL (B1)	40h	105 €
INGLÉS COMERCIAL PRE-INTERMEDIO (B2)	40h	105 €
INGLÉS ORAL Y ESCRITO EN EL COMERCIO INTERNACIONAL Contenido basado en la UF1764 del MF1010_3: Inglés profesional para comercio internacional de los certificados de profesionalidad COMT0210: Gestión administrativa y financiera del comercio internacional y COMM0110: Marketing y compraventa internacional	90h	95 €
INGLÉS PARA HOSTELERÍA Y TURISMO ELEMENTAL (A2)	40h	105 €
INGLÉS PARA HOSTELERÍA Y TURISMO INTERMEDIO (B1)	40h	105 €
INGLÉS PROFESIONAL PARA ACTIVIDADES COMERCIALES Contenido basado en el MF1002_2 de los certificados de profesionalidad COMV0108: Actividades de venta, COMT0110: Atención al cliente, consumidor o usuario, COMT0411: Gestión comercial de ventas, COMM0112: Gestión de marketing y comunicación y COMT0111: Gestión comercial	90h	90 €
INGLÉS PROFESIONAL PARA LA LOGÍSTICA Y TRANSPORTE INTERNACIONAL Contenido basado en el MF1006_2 de los certificados de profesionalidad COML0211: Gestión comercial y financiera del transporte por carretera, COML0210: Gestión y control del aprovisionamiento y COML0109: Tráfico de mercancías por carretera	90h	95 €
INGLÉS PROFESIONAL PARA SERVICIOS DE RESTAURACIÓN Contenido basado en el MF1051_2 de los certificados de profesionalidad HOTR0508: Servicios de bar y cafetería, HOTR0409: Gestión de procesos de servicio en restauración, HOTR0608: Servicios de restaurante y HOTR0309: Dirección en restauración	90h	90 €
INGLÉS PROFESIONAL PARA TURISMO Contenido basado en el MF1057_2 de los certificados de profesionalidad HOTG0108: Creación y gestión de viajes combinados y eventos, HOTG0208: Venta de productos y servicios turísticos, HOTA0308: Recepción en alojamientos, HOTI0108: Promoción turística local e información al visitante y HOTT0112: Atención a pasajeros en transporte ferroviario	90h	95 €

INTERPRETACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ORALES Y ESCRITAS DE ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN EN LENGUA INGLESA

Contenido basado en la UF0330 del MF0984_3: Inglés profesional para la asistencia a la dirección del certificado de profesionalidad ADGG0108: Asistencia a la dirección

30h 30 €

LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL PARA EL ASESORAMIENTO Y LA GESTIÓN DE SERVICIOS FINANCIEROS

Contenido basado en el MF0992_3 del certificado de profesionalidad ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros

90h 95 €

LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE

Contenido basado en el MF0977_2 del certificado de profesionalidad ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente

90h 95 €

LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL PARA SERVICIOS DE RESTAURACIÓN

Contenido basado en el MF1111_2 del certificado de profesionalidad HOTR0209: Sumillería

90h 95 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 1

Este nivel corresponde con la primera parte del nivel A1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 2

Este nivel corresponde con la segunda parte del nivel A1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 3

Este nivel corresponde con la primera parte del nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 4

Este nivel corresponde con la segunda parte del nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 5

Este nivel corresponde con la primera parte del nivel B1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 6

Este nivel corresponde con la segunda parte del nivel B1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 7

Este nivel corresponde con la primera parte del nivel B1+ del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 8

Este nivel corresponde con la segunda parte del nivel B1+ del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 9

Este nivel corresponde con la primera parte del nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 10

Este nivel corresponde con la segunda parte del nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 11

Este nivel corresponde con la primera parte del nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

OXFORD ENGLISH LEVEL 12

Este nivel corresponde con la segunda parte del nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)

50h 100 €

ITALIANO

HORAS

P+C*

ITALIANO AVANZADO

60h 110 €

ITALIANO INICIAL

60h 110 €

ITALIANO INTERMEDIO	60h	110 €
---------------------	-----	-------

■ PORTUGUÉS

	HORAS	P+C*
PORTUGUÉS INICIACIÓN (BRASIL)	30h	100 €
PORTUGUÉS NIVEL 0 (PORTUGAL)	20h	50 €
PORTUGUÉS NIVEL I (PORTUGAL)	75h	175 €
PORTUGUÉS NIVEL II (PORTUGAL)	75h	175 €

IIP

IMAGEN PERSONAL

■ ESTÉTICA

ANÁLISIS Y SELECCIÓN DE MEDIOS PARA LOS CUIDADOS ESTÉTICOS DE HIGIENE E HIDRATACIÓN FACIAL Y CORPORAL

Contenido basado en la UF0087 del MF0355_2: Higiene e hidratación facial y corporal del certificado de profesionalidad IMPP0208: Servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje

30h	30 €
-----	------

ASESORAMIENTO Y VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA IMAGEN PERSONAL

Contenido basado en el MF0352_2 de los certificados de profesionalidad IMPP0208: Servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje, IMPQ0208: Peluquería, IMPE0109: Bronceado, maquillaje y depilación avanzada e IMPQ0308: Tratamientos capilares estéticos

60h	65 €
-----	------

COSMÉTICOS Y EQUIPOS PARA LOS CUIDADOS ESTÉTICOS DE HIGIENE, DEPILACIÓN Y MAQUILLAJE

Contenido basado en la UF0086 del MF0354_2: Seguridad y salud en servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje del certificado de profesionalidad IMPP0208: Servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje

60h	65 €
-----	------

DEPILACIÓN MECÁNICA Y DECOLORACIÓN DEL VELLO

Contenido basado en el MF0345_1 del certificado de profesionalidad IMPP0208: Servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje

90h	95 €
-----	------

DIAGNÓSTICO ESTÉTICO FACIAL Y CORPORAL

Contenido basado en la UF0085 del MF0354_2: Seguridad y salud en servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje del certificado de profesionalidad IMPP0208: Servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje

60h	65 €
-----	------

MAQUILLAJE SOCIAL

Contenido basado en el MF0065_2: Maquillaje social de los certificados de profesionalidad IMPP0208: Servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje, IMPE0109: Bronceado, maquillaje y depilación avanzada e IMPE0209: Maquillaje integral

90h	95 €
-----	------

TÉCNICAS DE HIGIENE E HIDRATACIÓN FACIAL Y CORPORAL

Contenido basado en la UF0088 del MF0355_2: Higiene e hidratación facial y corporal del certificado de profesionalidad IMPP0208: Servicios estéticos de higiene, depilación y maquillaje

90h	95 €
-----	------

IS

IMAGEN Y SONIDO

EDICIÓN DE VÍDEO, IMAGEN Y SONIDO

COMPOSICIÓN DE PANTALLAS Y ANIMACIÓN DE FUENTES PARA PROYECTOS AUDIOVISUALES MULTIMEDIA

Contenido basado en la UF1247 del MF0945_3: Integración de elementos y fuentes mediante herramientas de autor y de edición del certificado de profesionalidad IMSV0209: Desarrollo de productos multimedia interactivos

HORAS P+C*

40h 45 €

EVALUACIÓN DEL PROTOTIPO, CONTROL DE CALIDAD Y DOCUMENTACIÓN DEL PRODUCTO AUDIOVISUAL MULTIMEDIA INTERACTIVO

Contenido basado en el MF0946_3 del certificado de profesionalidad IMSV0209: Desarrollo de productos multimedia interactivos

80h 85 €

FOTOGRAFÍA DE PRODUCTO

20h 85 €

FOTOGRAFÍA DIGITAL

50h 140 €

GIMP: EDICIÓN DE IMAGEN CON SOFTWARE LIBRE

50h 140 €

LIGHTROOM 5

50h 140 €

PINNACLE STUDIO 8**

15h 40 €

PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL

PROGRAMACIÓN DEL PROYECTO AUDIOVISUAL MULTIMEDIA

Contenido basado en la UF1249 del MF0945_3: Integración de elementos y fuentes mediante herramientas de autor y de edición del certificado de profesionalidad IMSV0209: Desarrollo de productos multimedia interactivos

HORAS P+C*

50h 55 €

PROYECTOS AUDIOVISUALES MULTIMEDIA INTERACTIVOS

Contenido basado en el MF0943_3 del certificado de profesionalidad IMSV0209: Desarrollo de productos multimedia interactivos

80h 85 €

RECURSOS NARRATIVOS Y TÉCNICOS PARA EL DESARROLLO DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES MULTIMEDIA

Contenido basado en la UF1245 del MF0944_3: Generación y adaptación de los contenidos audiovisuales multimedia del certificado de profesionalidad IMSV0209: Desarrollo de productos multimedia interactivos

80h 85 €

TRATAMIENTO Y EDICIÓN DE FUENTES PARA PRODUCTOS AUDIOVISUALES MULTIMEDIA

Contenido basado en la UF1246 del MF0944_3: Generación y adaptación de los contenidos audiovisuales multimedia del certificado de profesionalidad IMSV0209: Desarrollo de productos multimedia interactivos

80h 85 €

IA

INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

ALIMENTACIÓN

	HORAS	P+C*
ACONDICIONAMIENTO DE LA CARNE PARA SU COMERCIALIZACIÓN Contenido basado en la UF0352 del MF0296_2: Acondicionamiento y tecnología de la carne del certificado de profesionalidad INAI0108: Carnicería y elaboración de productos cárnicos y del MF0032_2: Despiece y tecnología de la carne del certificado de profesionalidad INAI0208: Sacrificio, faenado y despiece de animales	70h	75 €
ACONDICIONAMIENTO DE LA CARNE PARA SU USO INDUSTRIAL Contenido basado en la UF0353 del MF0296_2: Acondicionamiento y tecnología de la carne del certificado de profesionalidad INAI0108: Carnicería y elaboración de productos cárnicos	50h	55 €
ALMACENAJE Y EXPEDICIÓN DE CARNE Y PRODUCTOS CÁRNICOS Contenido basado en el MF0295_2 del certificado de profesionalidad INAI0108: Carnicería y elaboración de productos cárnicos	40h	45 €
ELABORACIÓN DE CONSERVAS Y COCINADOS CÁRNICOS Contenido basado en la UF0355 del MF0298_2: Elaboración y trazabilidad de productos cárnicos industriales del certificado de profesionalidad INAI0108: Carnicería y elaboración de productos cárnicos	90h	95 €
ELABORACIÓN DE CURADOS Y SALAZONES CÁRNICOS Contenido basado en la UF0354 del MF0298_2: Elaboración y trazabilidad de productos cárnicos industriales del certificado de profesionalidad INAI0108: Carnicería y elaboración de productos cárnicos	90h	95 €
ELABORACIÓN DE PREPARADOS CÁRNICOS FRESCOS Contenido basado en el MF0297_2 del certificado de profesionalidad INAI0108: Carnicería y elaboración de productos cárnicos	90h	95 €
ENVASADO Y EMPAQUETADO DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS Contenido basado en el MF0545_1 del certificado de profesionalidad INAD0108: Operaciones auxiliares de elaboración en la industria alimentaria	50h	50 €
MADURACIÓN Y ENVASADO DE QUESOS Contenido basado en la UF1181 del MF0028_2: Elaboración de quesos del certificado de profesionalidad INAE0109: Quesería	70h	75 €
MANEJO DE INSTALACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS Contenido basado en la UF0698 del MF0544_1: Operaciones básicas de procesos de productos alimentarios del certificado de profesionalidad INAD0108: Operaciones auxiliares de elaboración en la industria alimentaria	50h	50 €
PREPARACIÓN DE MATERIAS PRIMAS Contenido basado en el MF0543_1 del certificado de profesionalidad INAD0108: Operaciones auxiliares de elaboración en la industria alimentaria	50h	50 €
PROCESOS BÁSICOS DE ELABORACIÓN DE QUESOS Contenido basado en la UF1180 del MF0028_2: Elaboración de quesos del certificado de profesionalidad INAE0109: Quesería	90h	95 €
RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE LA LECHE Y OTRAS MATERIAS PRIMAS Contenido basado en la UF1178 del MF0027_2: Recepción, almacenamiento y tratamientos previos de la leche del certificado de profesionalidad INAE0109: Quesería e INAE0209: Elaboración de leches de consumo y productos lácteos	80h	85 €
TRATAMIENTOS PREVIOS DE LA LECHE Contenido basado en la UF1179 del MF0027_2: Recepción, almacenamiento y tratamientos previos de la leche de los certificados de profesionalidad INAE0109: Quesería e INAE0209: Elaboración de leches de consumo y productos lácteos	70h	75 €

UTILIZACIÓN DE EQUIPOS Y UTILLAJE EN LA ELABORACIÓN Y TRATAMIENTO DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS

Contenido basado en la UF0697 del MF0544_1: Operaciones básicas de procesos de productos alimentarios del certificado de profesionalidad INAD0108: Operaciones auxiliares de elaboración en la industria alimentaria

60h 60 €

SEGURIDAD ALIMENTARIA

HORAS P+C*

CONTROL DE LA CONSERVACIÓN DE LOS ALIMENTOS PARA EL CONSUMO Y DISTRIBUCIÓN COMERCIAL

Contenido basado en la UF1356 del MF1058_3: Tratamiento de géneros culinarios del certificado de profesionalidad HOTR0110: Dirección y producción en cocina

30h 30 €

GESTIÓN DE ALÉRGENOS

25h 25 €

IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE AUTOCONTROL (APPCC) EN LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DERIVADOS DE LA PESCA

70h 70 €

MANIPULADOR DE ALIMENTOS BEBIDAS ALCOHÓLICAS

10h 30 €

MANIPULADOR DE ALIMENTOS COMERCIO MINORISTA

10h 30 €

MANIPULADOR DE ALIMENTOS COMIDAS PREPARADAS

10h 30 €

MANIPULADOR DE ALIMENTOS CONSERVAS VEGETALES

10h 30 €

MANIPULADOR DE ALIMENTOS FRUTAS Y HORTALIZAS

10h 30 €

MANIPULADOR DE ALIMENTOS PANADERÍA

10h 30 €

MANIPULADOR DE ALIMENTOS SECTOR CÁRNICO

10h 30 €

SISTEMAS DE AUTOCONTROL SANITARIO EN LA INDUSTRIA AGROALIMENTARIA (APPCC)

30h 110 €

IE

INDUSTRIAS EXTRACTIVAS

MINERÍA

HORAS P+C*

ALMACENAJE DE CONSUMIBLES Y PRODUCTOS EN FÁBRICAS DE PIEDRA NATURAL Y TRATAMIENTO Y BENEFICIO DE MINERALES Y ROCAS

Contenido basado en la UF0493 del MF0860_1: Manipulación y acondicionamiento de productos, consumibles y maquinaria en instalaciones de elaboración de la piedra natural y tratamiento y beneficio de minerales y rocas del certificado de profesionalidad IEXD0308: Operaciones auxiliares en plantas de elaboración de piedra natural y de tratamiento y beneficio de minerales y rocas

40h 40 €

LIMPIEZA EN FÁBRICAS DE PIEDRA NATURAL Y PLANTAS DE BENEFICIO DE MINERALES Y ROCAS

Contenido basado en la UF0492 del MF0860_1: Manipulación y acondicionamiento de productos, consumibles y maquinaria en instalaciones de elaboración de la piedra natural y tratamiento y beneficio de minerales y rocas del certificado de profesionalidad IEXD0308: Operaciones auxiliares en plantas de elaboración de piedra natural y de tratamiento y beneficio de minerales y rocas

70h 70 €

ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS	HORAS	P+C*
ADMINISTRACIÓN AVANZADA DE LINUX (LPIC-2)	80h	265 €
ADMINISTRACIÓN BÁSICA DE LINUX	60h	170 €
ADMINISTRACIÓN DE SQL SERVER 2014	60h	200 €
ADMINISTRACIÓN DEL GESTOR DE DATOS EN SISTEMAS ERP-CRM Contenido basado en la UF1886 del MF1214_3: Administración de sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes del certificado de profesionalidad IFCT0610: Administración y programación en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes	90h	95 €
ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA OPERATIVO EN SISTEMAS ERP-CRM Contenido basado en la UF1885 del MF1214_3: Administración de sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes del certificado de profesionalidad IFCT0610: Administración y programación en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes	90h	95 €
ADMINISTRACIÓN VMWARE	50h	170 €
ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA DE LOS SERVICIOS DE MENSAJERÍA ELECTRÓNICA Contenido basado en la UF1274 del MF0496_3: Administración de servicios de mensajería electrónica del certificado de profesionalidad IFCT0509: Administración de servicios de Internet	60h	65 €
ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA DE LOS SERVICIOS WEB Contenido basado en la UF1272 del MF0495_3: Administración de servicios web del certificado de profesionalidad IFCT0509: Administración de servicios de Internet	90h	95 €
ADMINISTRACIÓN Y MONITORIZACIÓN DE LOS SGBD INSTALADOS Contenido basado en la UF1470 del MF0224_3: Administración de sistemas gestores de bases de datos del certificado de profesionalidad IFCT0310: Administración de bases de datos	80h	85 €
ALMACENAMIENTO DE DATOS EN SISTEMAS ERP-CRM Contenido basado en la UF1884 del MF1213_3: Instalación y configuración de sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes del certificado de profesionalidad IFCT0610: Administración y programación en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes	30h	30 €
ALMACENAMIENTO DE LA INFORMACIÓN E INTRODUCCIÓN A SGBD Contenido basado en la UF1468 del MF0224_3: Administración de sistemas gestores de bases de datos del certificado de profesionalidad IFCT0310: Administración de bases de datos	50h	55 €
ATENCIÓN A USUARIOS E INSTALACIÓN DE APLICACIONES CLIENTE Contenido basado en la UF1876 del MF0963_3: Administración de servicios de comunicaciones para usuarios del certificado de profesionalidad IFCM0310: Gestión de redes de voz y datos	30h	30 €
CANALES DE DISTRIBUCIÓN Y PUBLICACIÓN UTILIZADOS EN LOS SISTEMAS GESTORES DE INFORMACIÓN Contenido basado en la UF1644 del MF0968_3: Administración de sistemas de gestión de información del certificado de profesionalidad IFCD0211: Sistemas de gestión de información	30h	30 €
COMPUTADORES PARA BASES DE DATOS Contenido basado en la UF1465 del MF0223_3: Sistemas operativos y aplicaciones informáticas de los certificados de profesionalidad IFCT0310: Administración de bases de datos, IFCD0111: Programación en lenguajes estructurados de aplicaciones de gestión e IFCD0112: Programación con lenguajes orientados a objetos y bases de datos relacionales	60h	65 €

EXPLOTACIÓN DE LAS FUNCIONALIDADES DEL SISTEMA MICROINFORMÁTICO

Contenido basado en la UF0853 del MF0219_2: Instalación y configuración de sistemas operativos de los certificados de profesionalidad IFCT0210: Operación de sistemas informáticos, IFCT0209: Sistemas microinformáticos e IFCT0309: Montaje y reparación de sistemas microinformáticos

60h 65 €

GESTIÓN Y CONTROL DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Contenido basado en la UF1643 del MF0968_3: Administración de sistemas de gestión de información del certificado de profesionalidad IFCD0211: Sistemas de gestión de información

70h 75 €

HERRAMIENTAS DE LOS SISTEMAS GESTORES DE BASES DE DATOS. PASARELAS Y MEDIOS DE CONEXIÓN

Contenido basado en la UF2215 del MF0966_3: Consulta y manipulación de información contenida en gestores de datos del certificado de profesionalidad IFCD0211: Sistemas de gestión de información

70h 75 €

HERRAMIENTAS Y UTILIDADES SISTEMA MICROINFORMÁTICO

60h 170 €

IMPLANTACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE PASARELAS

Contenido basado en la UF1872 del MF0962_3: Integración de servicios de comunicaciones de voz, datos y multimedia del certificado de profesionalidad IFCM0310: Gestión de redes de voz y datos

90h 95 €

IMPLANTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE COMUNICACIONES PARA SERVICIOS MULTIMEDIA Y GESTIÓN DE INCIDENCIAS

Contenido basado en la UF1873 del MF0962_3: Integración de servicios de comunicaciones de voz, datos y multimedia del certificado de profesionalidad IFCM0310: Gestión de redes de voz y datos

90h 95 €

IMPLEMENTACIÓN Y USO DE UNA BD

Contenido basado en la UF2214 del MF0966_3: Consulta y manipulación de información contenida en gestores de datos del certificado de profesionalidad IFCD0211: Sistemas de gestión de información

80h 85 €

INICIACIÓN A LINUX: UBUNTU

30h 85 €

INSTALACIÓN DE SISTEMAS ERP-CRM

Contenido basado en la UF1883 del MF1213_3: Instalación y configuración de sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes del certificado de profesionalidad IFCT0610: Administración y programación en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes

90h 95 €

INSTALACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS Y GESTORES DE DATOS EN SISTEMAS ERP-CRM

Contenido basado en la UF1882 del MF1213_3: Instalación y configuración de sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes del certificado de profesionalidad IFCT0610: Administración y programación en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes

30h 30 €

INSTALACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS

Contenido basado en la UF0852 del MF0219_2: Instalación y configuración de sistemas operativos de los certificados de profesionalidad IFCT0210: Operación de sistemas informáticos, IFCT0209: Sistemas microinformáticos e IFCT0309: Montaje y reparación de sistemas microinformáticos

80h 85 €

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE APLICACIONES INFORMÁTICAS

Contenido basado en el MF0221_2 del certificado de profesionalidad IFCT0209: Sistemas microinformáticos

60h 65 €

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE DISPOSITIVOS Y SERVICIOS DE CONECTIVIDAD ASOCIADOS

Contenido basado en la UF1863 del MF0960_2: Implementación de equipos de acceso a redes de comunicaciones del certificado de profesionalidad IFCM0110: Operación en sistemas de comunicaciones de voz y datos

90h 95 €

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE PERIFÉRICOS MICROINFORMÁTICOS

Contenido basado en la UF0862 del MF0953_2: Montaje de equipos microinformáticos del certificado de profesionalidad IFCT0309: Montaje y reparación de sistemas microinformáticos

60h 65 €

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE SERVICIOS EN EQUIPOS DE TELEFONÍA

Contenido basado en la UF1866 del MF0961_2: Mantenimiento de servicios de telefonía del certificado de profesionalidad IFCM0110: Operación en sistemas de comunicaciones de voz y datos

60h 65 €

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SOFTWARE DE SERVIDOR WEB

Contenido basado en la UF1271 del MF0495_3: Administración de servicios web del certificado de profesionalidad IFCT0509: Administración de servicios de internet

90h 95 €

LINUX OPENSUSE 10.2 (AVANZADO)**	15h	30 €
LINUX OPENSUSE 10.2 (BÁSICO)**	30h	55 €
LINUX OPENSUSE 10.2 (BÁSICO+AVANZADO)**	45h	90 €
LINUX OPENSUSE 10.2 (EXPERTO)**	25h	50 €
LINUX OPENSUSE 10.2**	70h	135 €
LINUX UBUNTU 6.06 BÁSICO**	30h	55 €
MICROSOFT EXCHANGE SERVER 2010	100h	335 €
OPERACIONES DE MANTENIMIENTO Y CONSULTA DE DATOS		
Contenido basado en la UF1888 del MF1215_3: Creación y mantenimiento de componentes software en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes del certificado de profesionalidad IFCT0610: Administración y programación en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes	90h	95 €
SELECCIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SOFTWARE DE SERVIDOR DE MENSAJERÍA ELECTRÓNICA		
Contenido basado en la UF1273 del MF0496_3: Administración de servicios de mensajería electrónica del certificado de profesionalidad IFCT0509: Administración de servicios de internet	60h	65 €
SELECCIÓN, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVIDORES DE TRANSFERENCIA DE ARCHIVOS		
Contenido basado en la UF1275 del MF0497_3: Administración de servicios de transferencia de archivos y contenidos multimedia del certificado de profesionalidad IFCT0509: Administración de servicios de Internet	70h	75 €
SELECCIÓN, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVIDORES MULTIMEDIA		
Contenido basado en la UF1276 del MF0497_3: Administración de servicios de transferencia de archivos y contenidos multimedia del certificado de profesionalidad IFCT0509: Administración de servicios de Internet	50h	55 €
SGBD E INSTALACIÓN		
Contenido basado en la UF1469 del MF0224_3: Administración de sistemas gestores de bases de datos del certificado de profesionalidad IFCT0310: Administración de bases de datos	70h	75 €
SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO		
Contenido basado en la UF1466 del MF0223_3: Sistemas operativos y aplicaciones informáticas de los certificados de profesionalidad IFCT0310: Administración de bases de datos, IFCD0111: Programación en lenguajes estructurados de aplicaciones de gestión e IFCD0112: Programación con lenguajes orientados a objetos y bases de datos relacionales	70h	75 €
SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y BASES DE DATOS EN CONSUMO		
Contenido basado en la UF1755 del MF0246_3: Organización de un sistema de información de consumo de los certificados de profesionalidad COMTO110: Atención al cliente, consumidor o usuario y COMTO311: Control y formación en consumo	60h	65 €
TESTEO Y VERIFICACIÓN DE EQUIPOS Y PERIFÉRICOS MICROINFORMÁTICOS		
Contenido basado en la UF0466 del MF1207_1: Operaciones auxiliares de montaje de componentes informáticos del certificado de profesionalidad IFCT0108: Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de sistemas microinformáticos	40h	45 €
UNIX**	55h	105 €
VIRTUALIZACIÓN CON HYPER-V	20h	70 €
WINDOWS 8 (FÁCIL)**	40h	80 €
WINDOWS SERVER 2012**	50h	95 €
■ DISEÑO GRÁFICO Y WEB		
	HORAS	P+C*
ADOBE ACROBAT X PROFESSIONAL	50h	140 €

ADOBE ACROBAT XI PROFESSIONAL	40h	115 €
ADOBE CREATIVE SUITE**	105h	275 €
ADOBE DREAMWEAVER CS4**	35h	95 €
ADOBE FIREWORKS CS4**	40h	110 €
ADOBE FLASH CS4**	65h	170 €
ADOBE ILLUSTRATOR CC	50h	160 €
ADOBE ILLUSTRATOR CS4	50h	160 €
ADOBE ILLUSTRATOR CS5**	40h	110 €
ADOBE INDESIGN CC	60h	170 €
ADOBE INDESIGN CS5	60h	160 €
ADOBE INDESIGN CS6**	30h	80 €
ADOBE PHOTOSHOP CS4 AVANZADO**	35h	95 €
ADOBE PHOTOSHOP CS4 BÁSICO**	25h	65 €
ADOBE PHOTOSHOP CS4**	60h	160 €
ADOBE PHOTOSHOP CS6 AVANZADO**	25h	65 €
ADOBE PHOTOSHOP CS6 BÁSICO**	25h	65 €
ADOBE PHOTOSHOP CS6**	50h	135 €
ADOBE PREMIERE PRO 2.0**	30h	80 €
ARTE FINAL MULTIMEDIA Y E-BOOK		
Contenido basado en la UF1463 del MF0699_3: Preparación de artes finales del certificado de profesionalidad ARGG0110: Diseño de productos gráficos	30h	30 €
AUTOCAD 2012**	135h	350 €
AUTOCAD 2012: DIBUJO EN 2D**	70h	185 €
AUTOCAD 2012: DISEÑO EN 3D**	65h	170 €
AUTOCAD 2D 2012 AVANZADO	50h	170 €
AUTOCAD 2D 2012 EXPERTO	50h	170 €
AUTOCAD 2D 2012 INICIACIÓN	50h	170 €
AUTOCAD 2D 2012 INTERMEDIO	50h	170 €
AUTOCAD 3D 2014	60h	200 €
COREL PHOTO-PAINT X3**	25h	65 €
CORELDRAW GRAPHICS SUITE X3**	65h	170 €

CORELDRAW X3**	40h	110 €
CREAR E-BOOKS Y REVISTAS DIGITALES CON INDESIGN	30h	85 €
CSS COMPLETO Y ADAPTABLE Contenido basado en la UF1303 del MF0950_2: Construcción de páginas web del certificado de profesionalidad IFCD0110: Confección y publicación de páginas web	70h	200 €
DISEÑO WEB AVANZADO CON HTML5 Y CSS3**	40h	110 €
DISEÑO WEB CSS CON DREAMWEAVER	65h	185 €
DREAMWEAVER CS3	70h	195 €
DRUPAL 7: CREACIÓN DE WEBS INTERACTIVAS Y EFICIENTES	30h	85 €
ELABORACIÓN Y MODIFICACIÓN DE IMÁGENES U OTROS ELEMENTOS GRÁFICOS Contenido basado en la UF0860 del MF0222_2: Aplicaciones microinformáticas del certificado de profesionalidad IFCT0209: Sistemas microinformáticos	30h	30 €
GENERACIÓN DE ELEMENTOS INTERACTIVOS EN PROYECTOS AUDIOVISUALES MULTIMEDIA Contenido basado en la UF1248 del MF0945_3: Integración de elementos y fuentes mediante herramientas de autor y de edición del certificado de profesionalidad IMSV0209: Desarrollo de productos multimedia interactivos	50h	55 €
JOOMLA 3: CREACIÓN DE WEBS DE MANERA SENCILLA	60h	170 €
MACROMEDIA DIRECTOR 8**	60h	160 €
MACROMEDIA FREEHAND 9**	30h	80 €
MACROMEDIA STUDIO 8**	125h	325 €
REPRESENTACIÓN GRÁFICA Y MAQUETISMO Contenido basado en la UF0307 del MF0638_3: Representaciones de construcción de los certificados de profesionalidad EOCO0108: Representación de proyectos de edificación, EOCO0208: Representación de proyectos de obra civil e IEXD0109: Diseño y coordinación de proyectos de piedra natural	70h	75 €
TÉCNICAS DE DISEÑO GRÁFICO CORPORATIVO Contenido basado en la UF2400 del MF2189_3: Elaboración de materiales de marketing y comunicación autoeditables del certificado de profesionalidad COMM0112: Gestión de marketing y comunicación	60h	65 €
VIRTUEMART	20h	55 €
WORDPRESS: CREACIÓN DE BLOGS	30h	85 €
■ INGENIERÍA Y PROYECTOS	HORAS	P+C*
CÁLCULO DE ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN CON CYPECAD	50h	210 €
CÁLCULO DE ESTRUCTURAS METÁLICAS NUEVO METAL 3D	50h	210 €
GESTIÓN DE PROYECTOS COLABORATIVOS CON TRELLO	20h	70 €
GVSIG: SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA	50h	170 €
MONTAJE DE COMPONENTES Y PERIFÉRICOS MICROINFORMÁTICOS Contenido basado en la UF0465 del MF1207_1: Operaciones auxiliares de montaje de componentes informáticos del certificado de profesionalidad IFCT0108: Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de sistemas microinformáticos	90h	95 €

MONTAJE Y VERIFICACIÓN DE COMPONENTES

Contenido basado en la UF0861 del MF0953_2: Montaje de equipos microinformáticos del certificado de profesionalidad IFCT0309: Montaje y reparación de sistemas microinformáticos

90h 95 €

MS PROJECT 2010/2013

50h 180 €

PREPARACIÓN EN GESTIÓN DE PROYECTOS PARA LA CERTIFICACIÓN PMP

50h 280 €

PRESTO 2015. PRESUPUESTOS Y CERTIFICACIONES

50h 170 €

PRESTO: PRESUPUESTOS, MEDICIONES Y CERTIFICACIONES (VERSIÓN 8.91)**

30h 80 €

REPARACIÓN Y AMPLIACIÓN DE EQUIPOS Y COMPONENTES HARDWARE MICROINFORMÁTICOS

Contenido basado en la UF0863 del MF0954_2: Reparación de equipamiento microinformático del certificado de profesionalidad IFCT0309: Montaje y reparación de sistemas microinformáticos

80h 85 €

INTERNET**HORAS****P+C*****ALFABETIZACIÓN INFORMÁTICA: INTERNET****

10h 20 €

ANÁLISIS DEL MERCADO DE PRODUCTOS DE COMUNICACIONES

Contenido basado en la UF1869 del MF0228_3: Diseño de redes telemáticas de los certificados de profesionalidad IFCM0310: Gestión de redes de voz y datos e IFCT0410: Administración y diseño de redes departamentales

90h 95 €

APLICACIONES MICROINFORMÁTICAS E INTERNET PARA CONSULTA Y GENERACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

Contenido basado en la UF1467 del MF0223_3: Sistemas operativos y aplicaciones informáticas de los certificados de profesionalidad IFCT0310: Administración de bases de datos, IFCD0111: Programación en lenguajes estructurados de aplicaciones de gestión e IFCD0112: Programación con lenguajes orientados a objetos y bases de datos relacionales

40h 45 €

APRENDE A UTILIZAR BLOGS (VERSIÓN 2)**

20h 40 €

CERTIFICADOS DIGITALES**

20h 45 €

DROPBOX. TUS ARCHIVOS EN LA NUBE

5h 20 €

EL USO DE LAS REDES SOCIALES Y TECNOLOGÍAS 2.0 COMO HERRAMIENTA DE MEJORA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

30h 100 €

EVERNOTE. GESTIÓN DE TAREAS, BLOC DE NOTAS Y CAPTURA DE INFORMACIÓN

10h 40 €

GESTIÓN DE CONTENIDOS WEB

Contenido basado en la UF2401 del MF2189_3: Elaboración de materiales de marketing y comunicación autoeditables del certificado de profesionalidad COMM0112: Gestión de marketing y comunicación

30h 30 €

INTERNET 2.0 UTILIDADES

50h 90 €

INTERNET AL COMPLETO

60h 120 €

PRESTASHOP: TU NEGOCIO ONLINE

30h 95 €

REDES SOCIALES, BLOGS Y WIKIS AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

60h 170 €

REDES SOCIALES, BLOGS Y WIKIS INICIACIÓN

60h 175 €

REPOSITORIOS DE CONTENIDOS

Contenido basado en la UF2216 del MF0967_3: Creación y gestión de repositorios de contenidos del certificado de profesionalidad IFCD0211: Sistemas de gestión de información

70h 75 €

SEGURIDAD EN INTERNET

50h 90 €

OFIMÁTICA

	HORAS	P+C*
ALFABETIZACIÓN INFORMÁTICA**	30h	55 €
ALFABETIZACIÓN INFORMÁTICA: INFORMÁTICA**	20h	40 €
APLICACIONES INFORMÁTICAS DE BASES DE DATOS RELACIONALES		
Contenido basado en la UF0322 del MF0233_2: Ofimática de los certificados de profesionalidad ADGN0210: Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares, ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos, ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente, ADGN0108: Financiación de empresas, ADGD0108: Gestión contable y gestión administrativa para auditoría, ADGD0308: Actividades de gestión administrativa, ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros, ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios y ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados	50h	50 €
APLICACIONES INFORMÁTICAS DE HOJAS DE CÁLCULO		
Contenido basado en la UF0321 del MF0233_2: Ofimática de los certificados de profesionalidad ADGN0210: Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares, ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos, ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente, ADGN0108: Financiación de empresas, ADGD0108: Gestión contable y gestión administrativa para auditoría, ADGD0308: Actividades de gestión administrativa, ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros, ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios y ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados	50h	50 €
APLICACIONES INFORMÁTICAS DE TRATAMIENTO DE TEXTOS		
Contenido basado en la UF0320 del MF0233_2: Ofimática de los certificados de profesionalidad ADGN0210: Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares, ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos, ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente, ADGN0108: Financiación de empresas, ADGD0108: Gestión contable y gestión administrativa para auditoría, ADGD0308: Actividades de gestión administrativa, ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros, ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios y ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados	30h	30 €
APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA PRESENTACIONES GRÁFICAS DE INFORMACIÓN		
Contenido basado en la UF0323 del MF0233_2: Ofimática de los certificados de profesionalidad ADGN0210: Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares, ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos, ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente, ADGN0108: Financiación de empresas, ADGD0108: Gestión contable y gestión administrativa para auditoría, ADGD0308: Actividades de gestión administrativa, ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros, ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios y ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados	30h	30 €
ASISTENCIA DE USUARIOS EN EL USO DE APLICACIONES OFIMÁTICAS Y DE CORREO ELECTRÓNICO		
Contenido basado en la UF0856 del MF0222_2: Aplicaciones microinformáticas del certificado de profesionalidad IFCT0209: Sistemas microinformáticos	40h	45 €
BUSINESS INTELLIGENCE CON EXCEL: POWER BI	30h	125 €
DIFERENCIAS ENTRE MICROSOFT OFFICE Y LIBREOFFICE/OPENOFFICE**	10h	20 €
ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE TEXTO		
Contenido basado en la UF0857 del MF0222_2: Aplicaciones microinformáticas del certificado de profesionalidad IFCT0209: Sistemas microinformáticos	50h	55 €
ELABORACIÓN DE HOJAS DE CÁLCULO		
Contenido basado en la UF0858 del MF0222_2: Aplicaciones microinformáticas del certificado de profesionalidad IFCT0209: Sistemas microinformáticos	50h	55 €
ELABORACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA		
Contenido basado en la UF1871 del MF0228_3: Diseño de redes telemáticas de los certificados de profesionalidad IFCM0310: Gestión de redes de voz y datos e IFCT0410: Administración y diseño de redes departamentales	30h	30 €
ELABORACIÓN DE PRESENTACIONES		
Contenido basado en la UF0859 del MF0222_2: Aplicaciones microinformáticas del certificado de profesionalidad IFCT0209: Sistemas microinformáticos	30h	30 €

ELABORACIÓN Y EDICIÓN DE PRESENTACIONES CON APLICACIONES INFORMÁTICAS

Contenido basado en la UF0329 del MF0986_3: Elaboración, tratamiento y presentación de documentos de trabajo del certificado de profesionalidad ADGG0108: Asistencia a la dirección

	40h	45 €
HERRAMIENTAS AVANZADAS DE LIBREOFFICE	40h	105 €
INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA**	10h	20 €
MECANOGRAFÍA CON ORDENADOR (AVANZADO)**	20h	55 €
MECANOGRAFÍA CON ORDENADOR (BÁSICO)**	20h	55 €
MECANOGRAFÍA CON ORDENADOR AVANZADO (INCLUYE TECLADO NUMÉRICO)**	20h	55 €
MECANOGRAFÍA CON ORDENADOR**	40h	110 €
MICROSOFT ACCESS 2013 (AVANZADO)**	15h	30 €
MICROSOFT ACCESS 2013 (BÁSICO)**	20h	40 €
MICROSOFT ACCESS 2013 (COMPLETO)**	70h	135 €
MICROSOFT ACCESS 2013 (INTERMEDIO)**	20h	40 €
MICROSOFT ACCESS 2013 (PROFESIONAL)**	15h	30 €
MICROSOFT ACCESS 2016 (AVANZADO)**	15h	30 €
MICROSOFT ACCESS 2016 (BÁSICO)**	20h	40 €
MICROSOFT ACCESS 2016 (COMPLETO)**	70h	135 €
MICROSOFT ACCESS 2016 (INTERMEDIO)**	20h	40 €
MICROSOFT ACCESS 2016 (PROFESIONAL)**	15h	30 €
MICROSOFT EXCEL 2013 (AVANZADO)**	20h	40 €
MICROSOFT EXCEL 2013 (BÁSICO)**	20h	40 €
MICROSOFT EXCEL 2013 (COMPLETO)**	80h	150 €
MICROSOFT EXCEL 2013 (INTERMEDIO)**	25h	50 €
MICROSOFT EXCEL 2013 (PROFESIONAL)**	15h	30 €
MICROSOFT EXCEL 2016 (AVANZADO)**	20h	40 €
MICROSOFT EXCEL 2016 (BÁSICO)**	20h	40 €
MICROSOFT EXCEL 2016 (COMPLETO)**	80h	150 €
MICROSOFT EXCEL 2016 (INTERMEDIO)**	25h	50 €
MICROSOFT EXCEL 2016 (PROFESIONAL)**	15h	30 €
MICROSOFT OFFICE 2010 PROFESSIONAL**	265h	490 €
MICROSOFT OFFICE 2010 STANDARD**	210h	390 €

MICROSOFT OUTLOOK 2013**	15h	30 €
MICROSOFT OUTLOOK 2016**	15h	30 €
MICROSOFT POWERPOINT 2013 (AVANZADO)**	25h	50 €
MICROSOFT POWERPOINT 2013 (BÁSICO)**	25h	50 €
MICROSOFT POWERPOINT 2013 (COMPLETO)**	50h	95 €
MICROSOFT POWERPOINT 2016 (AVANZADO)**	25h	50 €
MICROSOFT POWERPOINT 2016 (BÁSICO)**	25h	50 €
MICROSOFT POWERPOINT 2016 (COMPLETO)**	50h	95 €
MICROSOFT PROJECT 2010**	30h	55 €
MICROSOFT WORD 2013 (AVANZADO)**	30h	55 €
MICROSOFT WORD 2013 (BÁSICO)**	20h	40 €
MICROSOFT WORD 2013 (COMPLETO)**	85h	160 €
MICROSOFT WORD 2013 (INTERMEDIO)**	25h	50 €
MICROSOFT WORD 2013 (PROFESIONAL)**	10h	20 €
MICROSOFT WORD 2016 (AVANZADO)**	30h	55 €
MICROSOFT WORD 2016 (BÁSICO)**	20h	40 €
MICROSOFT WORD 2016 (COMPLETO)**	85h	160 €
MICROSOFT WORD 2016 (INTERMEDIO)**	25h	50 €
MICROSOFT WORD 2016 (PROFESIONAL)**	10h	20 €
OFIMÁTICA EN LA NUBE: GOOGLE DRIVE	100h	250 €
OFIMÁTICA EN LA NUBE: GOOGLE DRIVE AVANZADO	60h	120 €
OFIMÁTICA EN LA NUBE: GOOGLE DRIVE BÁSICO	50h	115 €
OPEN OFFICE BASE 3.0	50h	115 €
OPEN OFFICE CALC 3.0	50h	115 €
OPEN OFFICE PRESENTACIONES 3.0	40h	90 €
OPEN OFFICE WRITER 3.0	50h	115 €
OPEN OFFICE: CONCEPTOS GENERALES	120h	205 €
OPENOFFICE 2.1 (BÁSICO)**	60h	115 €
ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO CON OUTLOOK 2010/2013	40h	115 €
PRESENTACIONES CLOUD CON PREZI	30h	110 €

PROCESADORES DE TEXTOS Y PRESENTACIONES DE INFORMACIÓN BÁSICOS

Contenido basado en la UF0510 del MF0974_1: Tratamiento de datos, textos y documentación del certificado de profesionalidad ADGG0508: Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos

60h

60 €

SISTEMA OPERATIVO, BÚSQUEDA DE LA INFORMACIÓN: INTERNET/INTRANET Y CORREO ELECTRÓNICO

Contenido basado en la UF0319 del MF0233_2: Ofimática de los certificados de profesionalidad ADGN0210: Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares, ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos, ADGG0208: Actividades administrativas en la relación con el cliente, ADGN0108: Financiación de empresas, ADGD0108: Gestión contable y gestión administrativa para auditoría, ADGD0308: Actividades de gestión administrativa, ADGN0208: Comercialización y administración de productos y servicios financieros, ADGD0110: Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios y ADGN0110: Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados

30h

30 €

PROGRAMACIÓN

HORAS

P+C*

BASES DE DATOS RELACIONALES Y MODELADO DE DATOS

Contenido basado en la UF1471 del MF0225_3: Gestión de bases de datos del certificado de profesionalidad IFCT0310: Administración de bases de datos

70h

75 €

BORLAND C++ BUILDER 5**

50h

135 €

BORLAND DELPHI 5**

50h

135 €

CREACIÓN DE PÁGINAS WEB CON EL LENGUAJE DE MARCAS

Contenido basado en la UF1302 del MF0950_2: Construcción de páginas web del certificado de profesionalidad IFCD0110: Confección y publicación de páginas web

80h

85 €

DEFINICIÓN Y MANIPULACIÓN DE DATOS

Contenido basado en la UF2176 del MF0226_3: Programación de bases de datos relacionales de los certificados de profesionalidad IFCD0112: Programación con lenguajes orientados a objetos y bases de datos relacionales e IFCD0111: Programación en lenguajes estructurados de aplicaciones de gestión

80h

85 €

DESARROLLO DE APLICACIONES EN ORACLE FORMS DEVELOPER

60h

210 €

DESARROLLO DE COMPONENTE SOFTWARE EN SISTEMAS ERP-CRM

Contenido basado en la UF1889 del MF1215_3: Creación y mantenimiento de componentes software en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes del certificado de profesionalidad IFCT0610: Administración y programación en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes

90h

95 €

DESARROLLO DE COMPONENTE SOFTWARE Y CONSULTAS DENTRO DEL SISTEMA DE ALMACÉN DE DATOS

Contenido basado en la UF1890 del MF1215_3: Creación y mantenimiento de componentes software en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes del certificado de profesionalidad IFCT0610: Administración y programación en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes

30h

30 €

DESARROLLO DE PÁGINAS WEB DINÁMICAS CON PHP

60h

200 €

DESARROLLO DE PROGRAMAS EN EL ENTORNO DE LA BASE DE DATOS

Contenido basado en la UF2177 del MF0226_3: Programación de bases de datos relacionales de los certificados de profesionalidad IFCD0112: Programación con lenguajes orientados a objetos y bases de datos relacionales e IFCD0111: Programación en lenguajes estructurados de aplicaciones de gestión

80h

85 €

DESARROLLO DE UN CMS

Contenido basado en la UF2218 del MF0967_3: Creación y gestión de repositorios de contenidos del certificado de profesionalidad IFCD0211: Sistemas de gestión de información

50h

55 €

DISEÑO DE BASES DE DATOS RELACIONALES

Contenido basado en la UF2175 del MF0226_3: Programación de bases de datos relacionales de los certificados de profesionalidad IFCD0112: Programación con lenguajes orientados a objetos y bases de datos relacionales e IFCD0111: Programación en lenguajes estructurados de aplicaciones de gestión

50h

55 €

EL CICLO DE VIDA DEL DESARROLLO DE APLICACIONES

Contenido basado en la UF2406 del MF0227_3: Programación orientada a objetos del certificado de profesionalidad IFCD0112: Programación con lenguajes orientados a objetos y bases de datos relacionales

80h

85 €

ELABORACIÓN DE HOJAS DE ESTILO

Contenido basado en la UF1303 del MF0950_2: Construcción de páginas web del certificado de profesionalidad IFCD0110:
Confección y publicación de páginas web

70h 75 €

ELABORACIÓN DE PLANTILLAS Y FORMULARIOS

Contenido basado en la UF1304 del MF0950_2: Construcción de páginas web del certificado de profesionalidad IFCD0110:
Confección y publicación de páginas web

60h 65 €

FUNDAMENTOS DE JAVASCRIPT**

20h 55 €

HTML5: NOVEDADES Y POSIBILIDADES DE ESTE ESTÁNDAR

50h 150 €

JAVA

80h 275 €

JAVA EE

40h 135 €

JAVA SE (STANDARD EDITION)**

40h 110 €

JAVASERVER FACES

30h 100 €

JQUERY

50h 140 €

LENGUAJE XML

Contenido basado en la UF2217 del MF0967_3: Creación y gestión de repositorios de contenidos del certificado de profesionalidad IFCD0211: Sistemas de gestión de información

80h 85 €

LENGUAJES DE DEFINICIÓN Y MODIFICACIÓN DE DATOS SQL

Contenido basado en la UF1472 del MF0225_3: Gestión de bases de datos del certificado de profesionalidad IFCT0310:
Administración de bases de datos

60h 65 €

MODELO DE PROGRAMACIÓN WEB Y BASES DE DATOS

Contenido basado en la UF2405 del MF0227_3: Programación orientada a objetos del certificado de profesionalidad IFCD0112:
Programación con lenguajes orientados a objetos y bases de datos relacionales

80h 85 €

MODELOS DE DATOS Y VISIÓN CONCEPTUAL DE UNA BASE DE DATOS

Contenido basado en la UF2213 del MF0966_3: Consulta y manipulación de información contenida en gestores de datos del certificado de profesionalidad IFCD0211: Sistemas de gestión de información

60h 65 €

ORACLE 10G**

45h 120 €

ORACLE 12C**

25h 65 €

PHP AVANZADO

80h 250 €

PRINCIPIOS DE LA PROGRAMACIÓN ORIENTADA A OBJETOS

Contenido basado en la UF2404 del MF0227_3: Programación orientada a objetos del certificado de profesionalidad IFCD0112:
Programación con lenguajes orientados a objetos y bases de datos relacionales

90h 95 €

PROGRAMACIÓN CON LENGUAJES DE GUION EN PÁGINAS WEB

Contenido basado en la UF1305 del MF0951_2: Integración de componentes software en páginas web del certificado de profesionalidad IFCD0110: Confección y publicación de páginas web

90h 95 €

PROGRAMACIÓN EN ANDROID CON ANDROID STUDIO

80h 200 €

PROGRAMACIÓN PÁGINAS WEB JAVASCRIPT Y ASP .NET 3.5 (C#)**

80h 210 €

PROGRAMACIÓN PÁGINAS WEB JAVASCRIPT Y ASP .NET 3.5 (VISUAL BASIC)**

80h 210 €

PROGRAMACIÓN PÁGINAS WEB JAVASCRIPT Y PHP**

80h 210 €

PRUEBAS DE FUNCIONALIDADES Y OPTIMIZACIÓN DE PÁGINAS WEB

Contenido basado en la UF1306 del MF0951_2: Integración de componentes software en páginas web del certificado de profesionalidad IFCD0110: Confección y publicación de páginas web

90h 95 €

PUBLICACIÓN DE PÁGINAS WEB

Contenido basado en el MF0952_2 del certificado de profesionalidad IFCD0110: Confección y publicación de páginas web

90h 95 €

VISUAL BASIC.NET 2012

120h 400 €

REDES Y SEGURIDAD**HORAS P+C*****DESARROLLO DEL PROYECTO DE LA RED TELEMÁTICA**

Contenido basado en la UF1870 del MF0228_3: Diseño de redes telemáticas de los certificados de profesionalidad IFCM0310: Gestión de redes de voz y datos e IFCT0410: Administración y diseño de redes departamentales

80h 85 €

EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE REDES TELEMÁTICAS

Contenido basado en la UF1878 del MF0229_3: Gestión de la implantación de redes telemáticas del certificado de profesionalidad IFCT0410: Administración y diseño de redes departamentales

70h 75 €

EQUIPOS DE INTERCONEXIÓN Y SERVICIOS DE RED

Contenido basado en la UF1879 del MF0230_3: Administración de redes telemática del certificado de profesionalidad IFCT0410: Administración y diseño de redes departamentales

70h 75 €

GESTIÓN DE RECURSOS, SERVICIOS Y DE LA RED DE COMUNICACIONES

Contenido basado en la UF1875 del MF0963_3: Administración de servicios de comunicaciones para usuarios del certificado de profesionalidad IFCM0310: Gestión de redes de voz y datos

90h 95 €

GESTIÓN DE REDES TELEMÁTICAS

Contenido basado en la UF1880 del MF0230_3: Administración de redes telemática del certificado de profesionalidad IFCT0410: Administración y diseño de redes departamentales

90h 95 €

GESTIÓN DE SERVICIOS EN EL SISTEMA INFORMÁTICO

Contenido basado en el MF0490_3 de los certificados de profesionalidad IFCT0109: Seguridad informática, IFCT0409: Implantación y gestión de elementos informáticos en sistemas domóticos/inmóticos, de control de accesos y presencia, y de videovigilancia, IFCT0509: Administración de servicios de internet e IFCT0609: Programación de sistemas informáticos

90h 95 €

INICIACIÓN AL DISEÑO DE REDES INALÁMBRICAS WIFI SEGURAS

35h 115 €

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS NODOS DE INTERCONEXIÓN DE REDES PRIVADAS CON PÚBLICAS

Contenido basado en la UF1347 del MF0956_2: Interconexión de redes privadas y redes públicas de los certificados de profesionalidad IFCM0110: Operación en sistemas de comunicaciones de voz y datos e IFCT0110: Operación de redes departamentales

90h 95 €

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS NODOS DE UNA RED DE ÁREA LOCAL

Contenido basado en la UF0854 del MF0220_2: Implantación de los elementos de la red local de los certificados de profesionalidad IFCT0209: Sistemas microinformáticos e IFCT0110: Operación de redes departamentales

90h 95 €

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES LOCALES

90h 250 €

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA RED DE COMUNICACIONES

Contenido basado en la UF1874 del MF0963_3: Administración de servicios de comunicaciones para usuarios del certificado de profesionalidad IFCM0310: Gestión de redes de voz y datos

30h 30 €

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS Y SERVICIOS DEL EQUIPO DE CONMUTACIÓN TELEFÓNICA

Contenido basado en la UF1867 del MF0961_2: Mantenimiento de servicios de telefonía del certificado de profesionalidad IFCM0110: Operación en sistemas de comunicaciones de voz y datos

50h 55 €

MONITORIZACIÓN Y RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS EN LA INTERCONEXIÓN DE REDES PRIVADAS CON REDES PÚBLICAS

Contenido basado en la UF1348 del MF0956_2: Interconexión de redes privadas y redes públicas de los certificados de profesionalidad IFCT0110: Operación de redes departamentales e IFCM0110: Operaciones en sistemas de comunicaciones de voz y datos

60h 65 €

OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS EQUIPOS DE CONMUTACIÓN TELEFÓNICA

Contenido basado en la UF1868 del MF0961_2: Mantenimiento de servicios de telefonía del certificado de profesionalidad IFCM0110: Operaciones en sistemas de comunicaciones de voz y datos

40h 45 €

OPERACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS EQUIPOS Y SERVICIOS

Contenido basado en la UF1865 del MF0960_2: Implementación de equipos de acceso a redes de comunicaciones del certificado de profesionalidad IFCM0110: Operaciones en sistemas de comunicaciones de voz y datos

50h 55 €

OPERACIONES AUXILIARES CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

Contenido basado en el MF1209_1 del certificado de profesionalidad IFCT0108: Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de sistemas microinformáticos

90h 95 €

OPERACIONES AUXILIARES DE MANTENIMIENTO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS

Contenido basado en el MF1208_1 del certificado de profesionalidad IFCT0108: Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de sistemas microinformáticos

70h 75 €

OPERACIONES DE SEGURIDAD EN SISTEMAS ERP-CRM Y ALMACÉN DE DATOS

Contenido basado en la UF1887 del MF1214_3: Administración de sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes del certificado de profesionalidad IFCT0610: Administración y programación en sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones

30h 30 €

PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS DE IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE REDES TELEMÁTICAS

Contenido basado en la UF1877 del MF0229_3: Gestión de la implantación de redes telemáticas del certificado de profesionalidad IFCT0410: Administración y diseño de redes departamentales

50h 55 €

PRUEBAS Y VERIFICACIÓN DE LOS DISPOSITIVOS DE TRANSPORTE Y TRANSMISIÓN Y DE LOS SERVICIOS DE CONECTIVIDAD ASOCIADOS

Contenido basado en la UF1864 del MF0960_2: Implementación de equipos de acceso a redes de comunicaciones del certificado de profesionalidad IFCM0110: Operaciones en sistemas de comunicación de voz y datos

70h 75 €

RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS DE REDES TELEMÁTICAS

Contenido basado en la UF1881 del MF0230_3: Administración de redes telemática del certificado de profesionalidad IFCT0410: Administración y diseño de redes departamentales

50h 55 €

SALVAGUARDA Y SEGURIDAD DE LOS DATOS

Contenido basado en la UF1473 del MF0225_3: Gestión de bases de datos del certificado de profesionalidad IFCT0310: Administración de bases de datos

70h 75 €

SEGURIDAD INFORMÁTICA**

10h 20 €

VERIFICACIÓN Y RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS EN UNA RED DE ÁREA LOCAL

Contenido basado en la UF0855 del MF0220_2: Implantación de los elementos de la red local de los certificados de profesionalidad IFCT0209: Sistemas microinformáticos e IFCT0110: Operación de redes departamentales

70h 75 €

IM

INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO

FRÍO Y CLIMATIZACIÓN

HORAS

P+C*

CARACTERIZACIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS EN INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN

Contenido basado en la UF0903 del MF1164_3: Instalaciones de climatización del certificado de profesionalidad IMAR0109: Desarrollo de proyectos de instalaciones de climatización y ventilación-extracción

50h 55 €

CARACTERIZACIÓN DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN

Contenido basado en la UF0902 del MF1164_3: Instalaciones de climatización del certificado de profesionalidad IMAR0109: Desarrollo de proyectos de instalaciones de climatización y ventilación-extracción

50h 55 €

CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS E INSTALACIONES FRIGORÍFICAS

Contenido basado en la UF1026 del MF1167_3: Instalaciones y procesos frigoríficos del certificado de profesionalidad IMAR0209: Desarrollo de proyectos de instalaciones frigoríficas

70h 75 €

CARACTERIZACIÓN Y SELECCIÓN DEL EQUIPAMIENTO FRIGORÍFICO

Contenido basado en la UF1027 del MF1167_3: Instalaciones y procesos frigoríficos del certificado de profesionalidad IMAR0209: Desarrollo de proyectos de instalaciones frigoríficas

70h 75 €

DESARROLLO DE PROCESOS Y PLANES DE MONTAJE DE INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN

Contenido basado en la UF0905 del MF1166_3: Planificación del montaje de instalaciones de climatización y ventilación-extracción del certificado de profesionalidad IMAR0109: Desarrollo de proyectos de instalaciones de climatización y ventilación-extracción

30h 30 €

ELABORACIÓN DEL PLAN DE APROVISIONAMIENTO, COSTES Y DOCUMENTACIÓN TÉCNICA EN INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN

Contenido basado en la UF0906 del MF1166_3: Planificación del montaje de instalaciones de climatización y ventilación-extracción del certificado de profesionalidad IMAR0109: Desarrollo de proyectos de instalaciones de climatización y ventilación-extracción

70h 75 €

ELABORACIÓN DEL PLAN DE APROVISIONAMIENTO, COSTES Y DOCUMENTACIÓN TÉCNICA EN INSTALACIONES FRIGORÍFICAS

Contenido basado en la UF1029 del MF1168_3: Planificación del montaje de instalaciones frigoríficas del certificado de profesionalidad IMAR0209: Desarrollo de proyectos de instalaciones frigoríficas

60h 65 €

ELECTROTECNIA PARA INSTALACIONES TÉRMICAS

Contenido basado en el MF1161_3 de los certificados de profesionalidad IMAR0209: Desarrollo de proyectos de instalaciones frigoríficas, IMAR0508: Desarrollo de proyectos de instalaciones caloríficas e IMAR0109: Desarrollo de proyectos de instalaciones de climatización y ventilación-extracción

80h 85 €

SELECCIÓN DE EQUIPOS Y ELEMENTOS EN INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN

Contenido basado en la UF0904 del MF1164_3: Instalaciones de climatización del certificado de profesionalidad IMAR0109: Desarrollo de proyectos de instalaciones de climatización y ventilación-extracción

30h 30 €

MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES

HORAS P+C*

INSTALACIONES DE VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN

Contenido basado en el MF1165_3 del certificado de profesionalidad IMAR0109: Desarrollo de proyectos de instalaciones de climatización y ventilación-extracción

40h 45 €

PLANIFICACIÓN DEL MONTAJE Y PROTOCOLO DE PRUEBAS EN INSTALACIONES FRIGORÍFICAS

Contenido basado en la UF1028 del MF1168_3: Planificación del montaje de instalaciones frigoríficas del certificado de profesionalidad IMAR0209: Desarrollo de proyectos de instalaciones frigoríficas

70h 75 €

REPRESENTACIÓN GRÁFICA EN INSTALACIONES TÉRMICAS

Contenido basado en el MF1162_3 de los certificados de profesionalidad IMAR0209: Desarrollo de proyectos de instalaciones frigoríficas e IMAR0109: Desarrollo de proyectos de instalaciones de climatización y ventilación-extracción

80h 85 €

MMC

MADERA, MUEBLE Y CORCHO

MADERA

MECANIZADO DE MADERA Y DERIVADOS

Contenido basado en el MF0162_1 del certificado de profesionalidad MAMD0209: Trabajos de carpintería y mueble

HORAS

P+C*

90h

90 €

PA

PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL

PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL

HORAS

P+C*

3D STUDIO MAX 9**

120h

315 €

3DS MAX 2012**

120h

315 €

3DS MAX 2012: MODELADO**

60h

160 €

3DS MAX 2012: REPRESENTACIÓN**

60h

160 €

QUI

QUÍMICA

INDUSTRIAS QUÍMICAS

HORAS

P+C*

ACABADO DE TRANSFORMADOS POLIMÉRICOS

Contenido basado en el MF0331_2 del certificado de profesionalidad QUIT0109: Operaciones de transformación de polímeros termoestables y sus compuestos

70h

70 €

CONFIGURACIÓN DE MOLDES, MATRICES Y CABEZALES DE EQUIPOS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS

Contenido basado en la UF0724 del MF0326_2: Preparación de máquinas e instalaciones para la transformación de polímeros del certificado de profesionalidad QUIT0109: Operaciones de transformación de polímeros termoestables y sus compuestos

40h

40 €

DIBUJO TÉCNICO PARA LA TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS

Contenido basado en la UF0723 del MF0326_2: Preparación de máquinas e instalaciones para la transformación de polímeros y MF0333_2: Construcción y acondicionamiento de modelos y moldes para polímeros termoestables del certificado de profesionalidad QUIT0109: Operaciones de transformación de polímeros termoestables y sus compuestos

30h

30 €

ELABORACIÓN DE MODELOS Y MOLDES PARA POLÍMEROS TERMOESTABLES

Contenido basado en la UF0725 del MF0333_2: Construcción y acondicionamiento de modelos y moldes para polímeros termoestables del certificado de profesionalidad QUIT0109: Operaciones de transformación de polímeros termoestables y sus compuestos

40h 40 €

OPERATIVIDAD CON SISTEMAS MECÁNICOS, HIDRÁULICOS, NEUMÁTICOS Y ELÉCTRICOS DE MÁQUINAS E INSTALACIONES PARA LA TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS Y SU MANTENIMIENTO

Contenido basado en la UF0722 del MF0326_2: Preparación de máquinas e instalaciones para la transformación de polímeros del certificado de profesionalidad QUIT0109: Operaciones de transformación de polímeros termoestables y sus compuestos

70h 70 €

PREPARACIÓN DE MATERIAS PRIMAS Y MEZCLAS EMPLEADAS EN LA TRANSFORMACIÓN DE COMPUESTOS DE MATRIZ POLIMÉRICA Y TERMOESTABLES

Contenido basado en la UF0719 del MF0332_2: Transformación de materiales compuestos de matriz polimérica y termoestables y del MF0333_2: Construcción y acondicionamiento de modelos y moldes para polímeros termoestables del certificado de profesionalidad QUIT0109: Operaciones de transformación de polímeros termoestables y sus compuestos

30h 30 €

TRANSFORMACIÓN DE MATERIALES COMPUESTOS DE MATRIZ POLIMÉRICA Y TERMOESTABLES

Contenido basado en la UF0720 del MF0332_2: Transformación de materiales compuestos de matriz polimérica y termoestables del certificado de profesionalidad QUIT0109: Operaciones de transformación de polímeros termoestables y sus compuestos

60h 60 €

SAN

SANIDAD

ENFERMERÍA**ATENCIÓN AL PACIENTE I**

HORAS P+C*

20h 55 €

ATENCIÓN AL PACIENTE II

20h 55 €

PRIMEROS AUXILIOS

Contenido basado en el MF0272_2 del certificado de profesionalidad AFDA0211: Animación físico-deportiva y recreativa

40h 40 €

SOPORTE VITAL BÁSICO

Contenido basado en la UF0677 del MF0361_2: Atención sanitaria inicial a múltiples víctimas del certificado de profesionalidad SANT0108: Atención sanitaria a múltiples víctimas y catástrofes, del MF0070_2: Técnicas de soporte vital básico y de apoyo al soporte vital avanzado del certificado de profesionalidad SANT0208: Transporte sanitario, del MF0401_2: Operaciones de salvamento del certificado de profesionalidad SEAD0111: Extinción de incendios y salvamento y del MF2170_3: Procedimientos de gestión y coordinación de la respuesta del certificado de profesionalidad SEAD0312: Teleoperaciones de atención, gestión y coordinación de emergencias

60h 60 €

VALORACIÓN INICIAL DEL PACIENTE EN URGENCIAS O EMERGENCIAS SANITARIAS

Contenido basado en la UF0681 del MF0070_2: Técnicas de soporte vital básico y de apoyo al soporte vital avanzado del certificado de profesionalidad SANT0208: Transporte sanitario

50h 50 €

GESTIÓN SANITARIA**ASEGURAMIENTO DEL ENTORNO DE TRABAJO PARA EL EQUIPO ASISTENCIAL Y EL PACIENTE**

Contenido basado en la UF0682 del MF0071_2: Técnicas de inmovilización, movilización y traslado del paciente del certificado de profesionalidad SANT0208: Transporte sanitario

40h 40 €

LOGÍSTICA SANITARIA EN CATÁSTROFES

Contenido basado en la UF0675 del MF0360_2: Logística sanitaria en situaciones de atención a múltiples víctimas y catástrofes del certificado de profesionalidad SANT0108: Atención sanitaria a múltiples víctimas y catástrofes

60h 60 €

MODELOS DE ACTUACIÓN ANTE MÚLTIPLES VÍCTIMAS

Contenido basado en la UF0674 del MF0360_2: Logística sanitaria en situaciones de atención a múltiples víctimas y catástrofes del certificado de profesionalidad SANT0108: Atención sanitaria a múltiples víctimas y catástrofes

40h 40 €

ORGANIZACIÓN SANITARIA INICIAL PARA LA ASISTENCIA SANITARIA A EMERGENCIAS COLECTIVAS

Contenido basado en la UF0676 del MF0361_2: Atención sanitaria inicial a múltiples víctimas del certificado de profesionalidad SANT0108: Atención sanitaria a múltiples víctimas y catástrofes

30h 30 €

PSICOLOGÍA

HORAS P+C*

TÉCNICAS DE APOYO PSICOLÓGICO Y SOCIAL EN SITUACIONES DE CRISIS

Contenido basado en el MF0072_2 del certificado de profesionalidad SANT0108: Atención sanitaria a múltiples víctimas y catástrofes y SANT0208: Transporte sanitario

40h 40 €

TRANSPORTE SANITARIO

HORAS P+C*

DIAGNOSIS PREVENTIVA DEL VEHÍCULO Y MANTENIMIENTO DE SU DOTACIÓN MATERIAL

Contenido basado en la UF0680 del MF0069_1: Operaciones de mantenimiento preventivo del vehículo y control de su dotación material del certificado de profesionalidad SANT0208: Transporte sanitario

60h 60 €

ORGANIZACIÓN DEL ENTORNO DE TRABAJO EN TRANSPORTE SANITARIO

Contenido basado en la UF0679 del MF0069_1: Operaciones de mantenimiento preventivo del vehículo y control de su dotación material del certificado de profesionalidad SANT0208: Transporte sanitario

40h 40 €

TRASLADO DEL PACIENTE AL CENTRO SANITARIO

Contenido basado en la UF0683 del MF0071_2: Técnicas de inmovilización, movilización y traslado del paciente del certificado de profesionalidad SANT0208: Transporte sanitario

60h 60 €

**CALIDAD**

HORAS P+C*

CALIDAD ISO 9001:2015

50h 140 €

EFQM CENTROS EDUCATIVOS

40h 165 €

FOOD DEFENSE

12h 45 €

GESTIÓN DE LA CALIDAD Y MEDIOAMBIENTAL EN INDUSTRIAS DE PROCESO

Contenido basado en el MF0665_3 de los certificados de profesionalidad VICI0212: Organización de la fabricación en la transformación de productos de vidrio, VICI0312: Organización de la fabricación de productos de vidrio, VICF0111: Organización de la fabricación de fritas, esmaltes y pigmentos cerámicos y VICF0211: Organización de la fabricación de productos cerámicos

90h 95 €

IFS FOOD VERSION 6

40h 135 €

METODOLOGÍA E IMPLANTACIÓN DE LAS 5S

30h 100 €

MODELO EFQM 2013

50h 195 €

MEDIOAMBIENTE

	HORAS	P+C*
CALIFICACIÓN ENERGÉTICA DE LOS EDIFICIOS Contenido basado en la UF0570 del MF1195_3: Certificación energética de edificios del certificado de profesionalidad ENAC0108: Eficiencia energética de edificios	60h	65 €
CARACTERIZACIÓN DE RESIDUOS INDUSTRIALES Contenido basado en la UF0288 del MF0077_2: Gestión de residuos industriales del certificado de profesionalidad SEAG0108: Gestión de residuos urbanos e industriales	50h	55 €
DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES Contenido basado en la UF1666 del MF0073_2: Funcionamiento y operación de los procesos de depuración y tratamiento del agua del certificado de profesionalidad SEAG0210: Operación de estaciones de tratamiento de aguas	90h	95 €
DESARROLLO Y APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA Y DE LAS HERRAMIENTAS DE REGISTRO DE LA EVALUACIÓN DE ASPECTOS AMBIENTALES Contenido basado en la UF1943 del MF1972_3: Aspectos ambientales de la organización del certificado de profesionalidad SEAG0211: Gestión ambiental	30h	30 €
DETERMINACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA) Contenido basado en la UF1944 del MF1973_3: Sistemas de gestión ambiental del certificado de profesionalidad SEAG0211: Gestión ambiental	50h	55 €
EDIFICACIÓN Y EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LOS EDIFICIOS Contenido basado en la UF0569 del MF1195_3: Certificación energética de edificios del certificado de profesionalidad ENAC0108: Eficiencia energética de edificios	90h	95 €
EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LAS INSTALACIONES DE CALEFACCIÓN Y ACS EN LOS EDIFICIOS Contenido basado en la UF0565 del MF1194_3: Evaluación de la eficiencia energética de las instalaciones en edificios del certificado de profesionalidad ENAC0108: Eficiencia energética de edificios	90h	95 €
EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LAS INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN EN LOS EDIFICIOS Contenido basado en la UF0566 del MF1194_3: Evaluación de la eficiencia energética de las instalaciones en edificios del certificado de profesionalidad ENAC0108: Eficiencia energética de edificios	90h	95 €
EFICIENCIA ENERGÉTICA EN LAS INSTALACIONES DE ILUMINACIÓN INTERIOR Y ALUMBRADO EXTERIOR Contenido basado en la UF0567 del MF1194_3: Evaluación de la eficiencia energética de las instalaciones en edificios del certificado de profesionalidad ENAC0108: Eficiencia energética de edificios	60h	65 €
ELABORACIÓN DE INVENTARIOS DE CONSUMO DE MATERIAS PRIMAS Y RECURSOS Contenido basado en la UF1942 del MF1972_3: Aspectos ambientales de la organización del certificado de profesionalidad SEAG0211: Gestión ambiental	60h	65 €
ELABORACIÓN DE INVENTARIOS DE FOCOS CONTAMINANTES Contenido basado en la UF1941 del MF1972_3: Aspectos ambientales de la organización del certificado de profesionalidad SEAG0211: Gestión ambiental	90h	95 €
GESTIÓN DE RESIDUOS: CARACTERÍSTICAS, TRÁMITES Y NOVEDADES	40h	115 €
GESTIÓN DE RESIDUOS INERTES Contenido basado en la UF0286 del MF0076_2: Gestión de residuos urbanos del certificado de profesionalidad SEAG0108: Gestión de residuos urbanos e industriales	30h	30 €
GESTIÓN DE RESIDUOS SANITARIOS	15h	45 €
IDENTIFICACIÓN DE RESIDUOS INDUSTRIALES Contenido basado en la UF0287 del MF0077_2: Gestión de residuos industriales del certificado de profesionalidad SEAG0108: Gestión de residuos urbanos e industriales	30h	30 €

MANEJO DE EQUIPOS DE DEPURACIÓN Y CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS

Contenido basado en la UF1910 del MF1616_3: Depuración y control de emisiones a la atmósfera del certificado de profesionalidad SEAG0111: Control de la contaminación atmosférica

90h 95 €

MANEJO DE EQUIPOS DE MEDIDA DE CONTAMINANTES ATMOSFÉRICOS

Contenido basado en la UF1811 del MF1613_3: Equipos de medida de contaminantes atmosféricos del certificado de profesionalidad SEAG0111: Control de la contaminación atmosférica

60h 65 €

MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN BÁSICA DE LOS EQUIPOS DE MEDIDA DE CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA

Contenido basado en la UF1907 del MF1613_3: Equipos de medida de contaminantes atmosféricos del certificado de profesionalidad SEAG0111: Control de la contaminación atmosférica

40h 45 €

NORMATIVA DE CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA

Contenido basado en el MF1614_3 del certificado de profesionalidad SEAG0111: Control de la contaminación atmosférica

60h 65 €

NORMATIVA Y POLÍTICA INTERNA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA ORGANIZACIÓN

Contenido basado en el MF1971_3 del certificado de profesionalidad SEAG0211: Gestión ambiental

50h 55 €

OPERACIONES PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS INDUSTRIALES

Contenido basado en la UF0289 del MF0077_2: Gestión de residuos industriales del certificado de profesionalidad SEAG0108: Gestión de residuos urbanos e industriales

40h 45 €

OPERACIONES PREVIAS Y MEDIDAS PREVENTIVAS PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE CONTAMINANTES ATMOSFÉRICOS

Contenido basado en la UF1908 del MF1615_3: Toma de muestras y medición de contaminantes atmosféricos del certificado de profesionalidad SEAG0111: Control de la contaminación atmosférica

60h 65 €

PREVENCIÓN Y MANTENIMIENTO EN LOS SISTEMAS DE DEPURACIÓN Y CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS

Contenido basado en la UF1911 del MF1616_3: Depuración y control de emisiones a la atmósfera del certificado de profesionalidad SEAG0111: Control de la contaminación atmosférica

90h 95 €

PUESTA EN MARCHA DE SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL (SGA)

Contenido basado en la UF1945 del MF1973_3: Sistemas de gestión ambiental del certificado de profesionalidad SEAG0211: Gestión ambiental

60h 65 €

REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS E INSPECCIONES AMBIENTALES, CONTROL DE LAS DESVIACIONES DEL SGA

Contenido basado en la UF1946 del MF1973_3: Sistemas de gestión ambiental del certificado de profesionalidad SEAG0211: Gestión ambiental

40h 45 €

RECOGIDA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS URBANOS O MUNICIPALES

Contenido basado en la UF0284 del MF0076_2: Gestión de residuos urbanos del certificado de profesionalidad SEAG0108: Gestión de residuos urbanos e industriales

30h 30 €

TOMA DE MUESTRAS DE CONTAMINANTES ATMOSFÉRICOS

Contenido basado en la UF1909 del MF1615_3: Toma de muestras y medición de contaminantes atmosféricos del certificado de profesionalidad SEAG0111: Control de la contaminación atmosférica

90h 95 €

TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE

Contenido basado en la UF1667 del MF0073_2: Funcionamiento y operación de los procesos de depuración y tratamiento del agua del certificado de profesionalidad SEAG0210: Operación de estaciones de tratamiento de aguas

70h 75 €

TRATAMIENTO DE RESIDUOS URBANOS O MUNICIPALES

Contenido basado en la UF0285 del MF0076_2: Gestión de residuos urbanos del certificado de profesionalidad SEAG0108: Gestión de residuos urbanos e industriales

40h 45 €

PREVENCIÓN DE RIESGOS

HORAS

P+C*

FUNCIÓN DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Contenido basado en la UF0044 del MF0238_3: Gestión de recursos humanos del certificado de profesionalidad ADGD0208: Gestión integrada de recursos humanos, del MF1067_3: Organización y atención al cliente en pisos del certificado de profesionalidad HOTA0208: Gestión de pisos y limpieza en alojamientos y del MF0264_3: Recepción y atención al cliente del certificado de profesionalidad HOTA0308: Recepción en alojamientos

30h

110 €

GESTIÓN DE CALIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MEDIOAMBIENTALES

Contenido basado en la UF0721 del MF0332_2: Transformación de materiales compuestos de matriz polimérica y termoestables del certificado de profesionalidad QUIT0109: Operaciones de transformación de polímeros termoestables y sus compuestos

50h

50 €

GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN PEQUEÑOS NEGOCIOS

Contenido basado en el MF1792_3 del certificado de profesionalidad ADGD0210: Creación y gestión de microempresas

60h

65 €

HIGIENE POSTURAL Y ESPALDA SANA

10h

35 €

MANIPULACIÓN DE BLOQUES, BOLOS Y RACHONES

Contenido basado en el MF0859_1 del certificado de profesionalidad IEXD0308: Operaciones auxiliares en plantas de elaboración de piedra natural y de tratamiento y beneficio de minerales y rocas

70h

70 €

MANIPULACIÓN DE CARGAS CON CARRETILLAS ELEVADORAS

Contenido basado en el MF0432_1 del certificado de profesionalidad ARGT0211: Operaciones auxiliares en industrias gráficas, COMLO110: Actividades auxiliares de almacén, IEXD0308: Operaciones auxiliares en plantas de elaboración de piedra natural y de tratamiento y beneficio de minerales y rocas e INAD0108: Operaciones auxiliares de elaboración en la industria alimentaria

50h

50 €

MANIPULACIÓN DE CARGAS CON PUENTES-GRÚA Y POLIPASTOS

Contenido basado en la UF0493 del MF0860_1: Manipulación y acondicionamiento de productos, consumibles y maquinaria en instalaciones de elaboración de la piedra natural y tratamiento y beneficio de minerales y rocas del certificado de profesionalidad EXCD0308: Operaciones auxiliares en plantas de elaboración de piedra natural y de tratamiento y beneficio de minerales y rocas

30h

30 €

MANIPULACIÓN Y MOVIMIENTOS CON TRANSPALÉS Y CARRETILLAS DE MANO

Contenido basado en el MF1328_1 del certificado de profesionalidad COMTO211: Actividades auxiliares de comercio

50h

50 €

PANTALLAS DE VISUALIZACIÓN DE DATOS

10h

40 €

PREVENCIÓN DE RIESGOS AMBIENTALES

Contenido basado en el MF1974_3 del certificado de profesionalidad SEAG0211: Gestión ambiental

40h

45 €

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

50h

145 €

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES OFICINAS

10h

40 €

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y MEDIOAMBIENTALES EN MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS

Contenido basado en la UF0917 del MF0131_2 del certificado de profesionalidad TMVG0309: Mantenimiento de sistemas de transmisión de fuerza y trenes de rodaje de vehículos automóviles, del MF0132_2 de los certificados de profesionalidad TMVG0409: Mantenimiento del motor y sus sistemas auxiliares y TMVU0112: Mantenimiento de la planta propulsora, máquinas y equipos auxiliares de embarcaciones deportivas y de recreo, del MF0128_2 del certificado de profesionalidad TMVL0209: Mantenimiento de elementos no estructurales de carrocerías de vehículos, del MF0126_2 del certificado de profesionalidad TMVLO309: Mantenimiento de estructuras de carrocerías de vehículos, del MF0625_2 del certificado de profesionalidad TMVL0409: Embellecimiento y decoración de superficies de vehículos, del MF0122_2 del certificado de profesionalidad TMVL0509: Pintura de vehículos, del MF0628_2 del certificado de profesionalidad TMVG0209: Mantenimiento de los sistemas eléctricos y electrónicos de vehículos, del MF0137_3 de los certificados de profesionalidad TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería y TMVG0110: Planificación y control del área de electromecánica, del MF0853_2 del certificado de profesionalidad TMVG0310: Mantenimiento del motor y de los sistemas eléctricos, de seguridad y confortabilidad de maquinaria agrícola, de industrias extractivas y de edificación y obra civil, del MF0852_2 del certificado de profesionalidad TMVG0210: Mantenimiento de sistemas de rodaje y transmisión de maquinaria agrícola, de industrias extractivas y de edificación y obra civil, sus equipos y aperos, del MF0629_2 del certificado de profesionalidad TMVB0111: Mantenimiento de los sistemas mecánicos de material rodante ferroviario, del MF1842_2 del certificado de profesionalidad TMVU0111: Pintura, reparación y construcción de elementos de plástico reforzado con fibra de embarcaciones deportivas y de recreo, del MF1840_2 del certificado de profesionalidad TMVU0211: Operaciones de mantenimiento de elementos de madera de embarcaciones deportivas y de recreo, del MF1829_2 del certificado de profesionalidad TMVU0311: Mantenimiento de aparos de embarcaciones deportivas y de recreo, del MF1832_2 del certificado de profesionalidad TMVU0212: Mantenimiento e instalación de sistemas eléctricos y electrónicos de embarcaciones deportivas y de recreo, del MF1993_3 de los certificados de profesionalidad TMVU0312: Organización y supervisión del mantenimiento de los sistemas y equipos de embarcaciones deportivas y de recreo, TMVU0412: Organización y supervisión del mantenimiento del aparejo de embarcaciones deportivas y de recreo y TMVU0512: Organización y supervisión del mantenimiento de elementos estructurales y de recubrimiento de superficies de embarcaciones deportivas y de recreo

30h

30 €

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: ERGONOMÍA	10h	40 €
PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES	60h	170 €
PREVENCIÓN DE RIESGOS Y GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN Y VENTILACIÓN-EXTRACCIÓN		
Contenido basado en la UF0420 del MF1158_2 del certificado de profesionalidad IMAR0208: Montaje y mantenimiento de instalaciones de climatización y ventilación-extracción, del MF1166_3 del certificado de profesionalidad IMAR0109: Desarrollo de proyectos de instalaciones de climatización y ventilación-extracción y del MF1173_3 del certificado de profesionalidad IMAR0409: Planificación, gestión y realización del mantenimiento y supervisión del montaje de instalaciones	60h	65 €
PREVENCIÓN DE RIESGOS Y GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN INSTALACIONES FRIGORÍFICAS		
Contenido basado en la UF0415 del MF0114_2 del certificado de profesionalidad IMAR0108 Montaje y mantenimiento de instalaciones frigoríficas, del MF1168_3: Planificación del montaje de instalaciones frigoríficas del certificado de profesionalidad IMAR0209: Desarrollo de proyectos de instalaciones frigoríficas y del MF1175_3 del certificado de profesionalidad IMAR0309: Planificación, gestión y realización del mantenimiento y supervisión del montaje de instalaciones frigoríficas	60h	65 €
PREVENCIÓN DE RIESGOS Y GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN LAS OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS		
Contenido basado en la UF1963 del MF1559_1, MF1560_1 y MF1561_1 del certificado de profesionalidad ELEQ0111: Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de equipos eléctricos y electrónicos	30h	30 €
RIESGOS CAUSADOS POR AGENTES QUÍMICOS	30h	110 €
SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL ALMACÉN		
Contenido basado en la UF0928 del MF1014_3: Organización de almacenes del certificado de profesionalidad COML0309: Organización y gestión de almacenes	30h	30 €
SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA		
Contenido basado en la UF2222 del MF2060_3: Gestión de operaciones de transporte de viajeros por carretera del certificado de profesionalidad COML0111: Tráfico de viajeros por carretera	30h	30 €
SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL TRANSPORTE POR CARRETERA		
Contenido basado en la UF0923 del MF0247_3: Organización del tráfico de mercancías del certificado de profesionalidad COML0109: Tráfico de mercancías por carretera	30h	30 €
SEGURIDAD, HIGIENE Y PROTECCIÓN AMBIENTAL EN HOSTELERÍA		
Contenido basado en el MF0711_2 del certificado de profesionalidad HOTR0508: Servicios de bar y cafetería, HOTR0608: Servicios de restaurante y HOTR0408: Cocina	60h	60 €
VALORACIÓN DEL DAÑO CORPORAL	50h	95 €
■ SEGURIDAD	HORAS	P+C*
SEGURIDAD Y SALUD		
Contenido basado en el MF0075_2 de los certificados de profesionalidad SEAG0108: Gestión de residuos urbanos e industriales, SEAG0210: Operación de estaciones de tratamiento de aguas y SEAG0110: Servicios para el control de plagas	50h	55 €

SSC

SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD

ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS

ANIMACIÓN SOCIAL DE PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES

Contenido basado en la UF0129 del MF1019_2: Apoyo psicosocial, atención relacional y comunicativa en instituciones del certificado de profesionalidad SSCS0208: Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales

30h

30 €

CONTEXTUALIZACIÓN DEL TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL EN EL ENTORNO SOCIAL

Contenido basado en la UF1947 del MF1869_3: Planificación, organización, gestión y evaluación de proyectos educativos de tiempo libre infantil y juvenil del certificado de profesionalidad SSCB0211: Dirección y coordinación de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil

50h

55 €

COORDINACIÓN Y DINAMIZACIÓN DEL EQUIPO DE MONITORES DE TIEMPO LIBRE

Contenido basado en el MF1870_3 del certificado de profesionalidad SSCB0211: Dirección y coordinación de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil

80h

85 €

DESARROLLO DE PROYECTOS DE ANIMACIÓN CULTURAL

Contenido basado en la UF1424 del MF1432_3: Proyectos de animación cultural del certificado de profesionalidad SSCB0110: Dinamización, programación y desarrollo de acciones culturales

70h

75 €

POLÍTICA Y GESTIÓN CULTURAL

Contenido basado en la UF1421 del MF1431_3: Programaciones culturales del certificado de profesionalidad SSCB0110: Dinamización, programación y desarrollo de acciones culturales

40h

45 €

PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN APLICADAS A LA GESTIÓN CULTURAL

Contenido basado en la UF1422 del MF1431_3: Programaciones culturales del certificado de profesionalidad SSCB0110: Dinamización, programación y desarrollo de acciones culturales

90h

95 €

PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y DIFUSIÓN DE PROYECTOS EDUCATIVOS EN EL TIEMPO LIBRE

Contenido basado en la UF1948 del MF1869_3: Planificación, organización, gestión y evaluación de proyectos educativos de tiempo libre infantil y juvenil del certificado de profesionalidad SSCB0211: Dirección y coordinación de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil

70h

75 €

RECURSOS DE LA PROGRAMACIÓN CULTURAL

Contenido basado en la UF1423 del MF1431_3: Programaciones culturales del certificado de profesionalidad SSCB0110: Dinamización, programación y desarrollo de acciones culturales

40h

45 €

REDES ASOCIATIVAS CULTURALES

Contenido basado en la UF1425 del MF1432_3: Proyectos de animación cultural del certificado de profesionalidad SSCB0110: Dinamización, programación y desarrollo de acciones culturales

80h

85 €

ATENCIÓN Y SERVICIOS SOCIALES

ADMINISTRACIÓN DE ALIMENTOS Y TRATAMIENTOS A PERSONAS DEPENDIENTES EN EL DOMICILIO

Contenido basado en la UF0120 del MF0249_2: Higiene y atención sanitaria domiciliaria del certificado de profesionalidad SSCS0108: Atención sociosanitaria a personas dependientes en el domicilio

50h

50 €

APOYO A LAS GESTIONES COTIDIANAS DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES

Contenido basado en la UF0123 del MF0250_2: Atención y apoyo psicosocial domiciliario del certificado de profesionalidad SSCS0108: Atención sociosanitaria a personas dependientes en el domicilio

50h

50 €

APOYO EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES Contenido basado en la UF0128 del MF1016_2: Apoyo en la organización de intervenciones en el ámbito institucional del certificado de profesionalidad SSCS0208: Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales	70h	70 €
APOYO EN LA RECEPCIÓN Y ACOGIDA EN INSTITUCIONES DE PERSONAS DEPENDIENTES Contenido basado en la UF0127 del MF1016_2: Apoyo en la organización de intervenciones en el ámbito institucional del certificado de profesionalidad SSCS0208: Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales	30h	30 €
ATENCIÓN Y GESTIÓN DE LLAMADAS ENTRANTES EN UN SERVICIO DE TELEASISTENCIA Contenido basado en el MF1423_2 del certificado de profesionalidad SSCG0111: Gestión de llamadas de teleasistencia	90h	90 €
CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE ATENCIÓN HIGIÉNICO SANITARIA DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES Contenido basado en la UF0119 del MF0249_2: Higiene y atención sanitaria domiciliaria del certificado de profesionalidad SSCS0108: Atención sociosanitaria a personas en el domicilio	70h	70 €
EMISIÓN Y GESTIÓN DE LLAMADAS SALIENTES EN UN SERVICIO DE TELEASISTENCIA Contenido basado en el MF1424_2 del certificado de profesionalidad SSCG0111: Gestión de llamadas de teleasistencia	60h	60 €
GESTIÓN, APROVISIONAMIENTO Y COCINA EN LA UNIDAD FAMILIAR DE PERSONAS DEPENDIENTES Contenido basado en la UF0125 del MF0251_2: Apoyo domiciliario y alimentación familiar del certificado de profesionalidad SSCS0108: Atención sociosanitaria a personas dependientes en el domicilio	60h	60 €
INTERRELACIÓN, COMUNICACIÓN Y OBSERVACIÓN CON LA PERSONA DEPENDIENTE Y SU ENTORNO Contenido basado en la UF0124 del MF0250_2: Atención y apoyo psicosocial domiciliario del certificado de profesionalidad SSCS0108: Atención sociosanitaria a personas dependientes en el domicilio	80h	80 €
INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN HIGIÉNICO-ALIMENTARIA EN INSTITUCIONES Contenido basado en el MF1017_2 del certificado de profesionalidad SSCS0208: Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales	70h	70 €
INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN SOCIO SANITARIA EN INSTITUCIONES Contenido basado en el MF1018_2 del certificado de profesionalidad SSCS0208: Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales	70h	70 €
INTERVENCIÓN FRENTE A LOS MALOS TRATOS A PERSONAS MAYORES	40h	115 €
MANEJO DE HERRAMIENTAS, TÉCNICAS Y HABILIDADES PARA LA PRESTACIÓN DE UN SERVICIO DE TELEASISTENCIA Contenido basado en el MF1425_2 del certificado de profesionalidad SSCG0111: Gestión de llamadas de teleasistencia	80h	80 €
MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE PERSONAS DEPENDIENTES Contenido basado en la UF0130 del MF1019_2: Apoyo psicosocial, atención relacional y comunicativa en instituciones del certificado de profesionalidad SSCS0208: Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales	50h	50 €
MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES EN DOMICILIO Contenido basado en la UF0122 del MF0250_2: Atención y apoyo psicosocial domiciliario del certificado de profesionalidad SSCS0108: Atención sociosanitaria a personas dependientes en el domicilio	80h	80 €
MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y ORGANIZACIÓN DEL DOMICILIO DE PERSONAS DEPENDIENTES Contenido basado en la UF0126 del MF0251_2: Apoyo domiciliario y alimentación familiar del certificado de profesionalidad SSCS0108: Atención sociosanitaria a personas en el domicilio	40h	40 €
MEJORA DE LAS CAPACIDADES FÍSICAS Y PRIMEROS AUXILIOS PARA LAS PERSONAS DEPENDIENTES EN EL DOMICILIO Contenido basado en la UF0121 del MF0249_2: Higiene y atención sanitaria domiciliaria del certificado de profesionalidad SSCS0108: Atención sociosanitaria a personas dependientes en el domicilio	50h	50 €
TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN CON PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES Contenido basado en la UF0131 del MF1019_3: Apoyo psicosocial, atención relacional y comunicativa en instituciones del certificado de profesionalidad SSCS0208: Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales	50h	50 €
VIOLENCIA DE GÉNERO	40h	115 €

EDUCACIÓN ESPECIAL

AULAS MULTISENSORIALES EN EDUCACIÓN ESPECIAL

HORAS	P+C*
60h	60 €

EDUCACIÓN PRIMARIA

EDUCACIÓN POSITIVA PARA EL DESARROLLO DE LAS FORTALEZAS

HORAS	P+C*
40h	115 €

EDUCAR EN LA CREATIVIDAD

HORAS	P+C*
40h	115 €

FORMACIÓN OCUPACIONAL

EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE EN FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO

Contenido basado en el MF1445_3 del certificado de profesionalidad SSCE0110: Docencia de la formación profesional para el empleo

HORAS	P+C*
60h	60 €

IMPARTICIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO

Contenido basado en la UF1645 del MF1444_3: Impartición y tutorización de acciones formativas para el empleo del certificado de profesionalidad SSCE0110: Docencia de la formación profesional para el empleo

HORAS	P+C*
70h	70 €

ORIENTACIÓN LABORAL Y PROMOCIÓN DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO

Contenido basado en el MF1446_3 del certificado de profesionalidad SSCE0110: Docencia de la formación profesional para el empleo

HORAS	P+C*
30h	30 €

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO

Contenido basado en el MF1442_3 del certificado de profesionalidad SSCE0110: Docencia de la formación profesional para el empleo

HORAS	P+C*
60h	60 €

SELECCIÓN, ELABORACIÓN, ADAPTACIÓN Y UTILIZACIÓN DE MATERIALES, MEDIOS Y RECURSOS DIDÁCTICOS EN FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO

Contenido basado en el MF1443_3 del certificado de profesionalidad SSCE0110: Docencia de la formación profesional para el empleo

HORAS	P+C*
90h	90 €

TUTORIZACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO

Contenido basado en la UF1646 del MF1444_3: Impartición y tutorización de acciones formativas para el empleo del certificado de profesionalidad SSCE0110: Docencia de la formación profesional para el empleo

HORAS	P+C*
30h	30 €

TUTORIZACIÓN ONLINE DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO

Contenido que permite acreditar la formación de tutores-formadores según la disposición adicional quinta de la Resolución de 26 de mayo de 2014 del Servicio Público de Empleo Estatal, por la que se regula la acreditación e inscripción de centros y entidades de formación que imparten, en la modalidad de teleformación, formación profesional para el empleo en el ámbito de gestión del Servicio Público de Empleo Estatal

HORAS	P+C*
30h	30 €

LIMPIEZA DE EDIFICIOS Y LOCALES

LIMPIEZA DE CRISTALES EN EDIFICIOS Y LOCALES

Contenido basado en el MF1087_1 del certificado de profesionalidad SSCM0108: Limpieza de superficies y mobiliario en edificios y locales

HORAS	P+C*
30h	30 €

LIMPIEZA DE ESPACIOS ABIERTOS

Contenido basado en el MF1313_1 del certificado de profesionalidad SEAG0209: Limpieza en espacios abiertos e instalaciones industriales

HORAS	P+C*
50h	50 €

LIMPIEZA DEL MOBILIARIO INTERIOR

Contenido basado en el MF0996_1 del certificado de profesionalidad SSCM0108: Limpieza de superficies y mobiliario en edificios y locales

HORAS	P+C*
30h	30 €

LIMPIEZA DOMÉSTICA

Contenido basado en el MF1330_1 del certificado de profesionalidad SSCI0109: Limpieza doméstica

30h 30 €

LIMPIEZA EN INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTOS INDUSTRIALES

Contenido basado en el MF1314_1 del certificado de profesionalidad SEAG0209: Limpieza en espacios abiertos e instalaciones industriales

80h 80 €

LIMPIEZA, TRATAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE SUELOS, PAREDES Y TECHOS EN EDIFICIOS Y LOCALES

Contenido basado en el MF0972_1 del certificado de profesionalidad SSCM0108: Limpieza de superficies y mobiliario en edificios y locales

30h 30 €

TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA CON UTILIZACIÓN DE MAQUINARIA

Contenido basado en el MF1088_1 del certificado de profesionalidad SSCM0108: Limpieza de superficies y mobiliario en edificios y locales

60h 60 €

LIMPIEZA, LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA

HORAS P+C*

ACONDICIONAMIENTO DE CAMAS, PRENDAS DE VESTIR Y ROPA DE HOGAR

Contenido basado en el MF1332_1 del certificado de profesionalidad SSCI0109: Limpieza doméstica

30h 30 €

TMV

TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS

ACTIVIDADES ANEXAS AL TRANSPORTE

HORAS P+C*

DIAGNÓSTICO DE DEFORMACIONES ESTRUCTURALES

Contenido basado en la UF1253 del MF0135_3: Estructuras de vehículos del certificado de profesionalidad TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería

50h 55 €

GESTIÓN DE LA RECEPCIÓN DE VEHÍCULOS

Contenido basado en la UF1260 del MF0137_3: Gestión y logística en el mantenimiento de vehículos del certificado de profesionalidad TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería

50h 55 €

GESTIÓN DOCUMENTAL DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE POR CARRETERA

Contenido basado en la UF2223 del MF2061_3: Gestión administrativa de operaciones de transporte por carretera de los certificados de profesionalidad COML0111: Tráfico de viajeros por carretera y COML0211: Gestión comercial y financiera del transporte por carretera

60h 65 €

OPERACIONES DE RECOGIDA Y ENTREGA DE MERCANCÍAS

Contenido basado en el MF1465_2 del certificado de profesionalidad TMVI0208: Conducción de vehículos pesados de transporte de mercancías por carretera

70h 75 €

OPERATIVA Y SEGURIDAD DEL SERVICIO DE TRANSPORTE

Contenido basado en la UF0472 del MF1462_2: Conducción racional y operaciones relacionadas con los servicios de transporte de los certificados de profesionalidad TMVI0208: Conducción de vehículos pesados de transporte de mercancías por carretera y TMVI0108: Conducción de autobuses

60h 65 €

PLANIFICACIÓN DEL TRANSPORTE Y RELACIONES CON CLIENTES

Contenido basado en el MF1463_3 de los certificados de profesionalidad TMVI0108: Conducción de autobuses y TMVI0208: Conducción de vehículos pesados de transporte de mercancías por carretera

50h 55 €

MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS

	HORAS	P+C*
MANTENIMIENTO DE MOTORES TÉRMICOS DE DOS Y CUATRO TIEMPOS Contenido basado en la UF1214 del MF0132_2: Motores de los certificados de profesionalidad TMVG0409: Mantenimiento del motor y sus sistemas auxiliares y TMVU0112: Mantenimiento de la planta propulsora, máquinas y equipos auxiliares de embarcaciones deportivas y de recreo	90h	95 €
MANTENIMIENTO DE PRIMER NIVEL DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE POR CARRETERA Contenido basado en el MF1461_2 de los certificados de profesionalidad TMVI0112: Conducción profesional de vehículos turismos y furgonetas, TMVI0108: Conducción de autobuses y TMVI0208: Conducción de vehículos pesados de transporte de mercancías por carretera	60h	65 €
MANTENIMIENTO DE SISTEMAS AUXILIARES DEL MOTOR DE CICLO DIESEL Contenido basado en la UF1217 del MF0133_2: Sistemas auxiliares del motor del certificado de profesionalidad TMVG0409: Mantenimiento del motor y sus sistemas auxiliares	90h	95 €
MANTENIMIENTO DE SISTEMAS AUXILIARES DEL MOTOR DE CICLO OTTO Contenido basado en la UF1216 del MF0133_2: Sistemas auxiliares del motor del certificado de profesionalidad TMVG0409: Mantenimiento del motor y sus sistemas auxiliares	90h	95 €
MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE REFRIGERACIÓN Y LUBRICACIÓN DE LOS MOTORES TÉRMICOS Contenido basado en la UF1214 del MF0132_2: Motores de los certificados de profesionalidad TMVG0409: Mantenimiento del motor y sus sistemas auxiliares y TMVU0112: Mantenimiento de la planta propulsora, máquinas y equipos auxiliares de embarcaciones deportivas y de recreo	90h	95 €
MECANIZADO BÁSICO Contenido basado en el MF0620_1 del certificado de profesionalidad TMVG0109: Operaciones auxiliares de mantenimiento en electromecánica de vehículos	90h	90 €
PLANIFICACIÓN DE LOS PROCESOS DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS Y DISTRIBUCIÓN DE CARGAS DE TRABAJO Contenido basado en la UF1259 del MF0137_3: Gestión y logística en el mantenimiento de vehículos de los certificados de profesionalidad TMVG0110: Planificación y control del área de electromecánica y TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería	50h	55 €
PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE CORRECCIÓN DE DEFECTOS EN EL ACABADO Y DECORACIÓN DE SUPERFICIES Contenido basado en la UF1258 del MF0136_3: Preparación y embellecimiento de superficies del certificado de profesionalidad TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería	60h	65 €
PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE EMBELLECIMIENTO Y DECORACIÓN DE SUPERFICIES Contenido basado en la UF1257 del MF0136_3: Preparación y embellecimiento de superficies del certificado de profesionalidad TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería	60h	65 €
PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE CARROZADOS Y REFORMAS DE IMPORTANCIA Contenido basado en la UF1255 del MF0135_3: Estructuras de vehículos del certificado de profesionalidad TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería	30h	30 €
PLANIFICACIÓN, CONTROL Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE PROTECCIÓN, PREPARACIÓN E IGUALACIÓN DE SUPERFICIES Contenido basado en la UF1256 del MF0136_3: Preparación y embellecimiento de superficies del certificado de profesionalidad TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería	60h	65 €
REPARACIÓN O SUSTITUCIÓN DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES DE VEHÍCULOS Contenido basado en la UF1254 del MF0135_3: Estructuras de vehículos del certificado de profesionalidad TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería	50h	55 €
REPARACIÓN Y CONFORMACIÓN DE ELEMENTOS SINTÉTICOS Contenido basado en la UF1251 del MF0134_3: Elementos amovibles y fijos no estructurales del certificado de profesionalidad TMVL0609: Planificación y control del área de carrocería	40h	45 €

TÉCNICAS BÁSICAS DE ELECTRICIDAD DE VEHÍCULOS

Contenido basado en el MF0624_1 del certificado de profesionalidad TMVG0109: Operaciones auxiliares de mantenimiento en electromecánica de vehículos

90h 90 €

TÉCNICAS BÁSICAS DE MECÁNICA DE VEHÍCULOS

Contenido basado en el MF0623_1 del certificado de profesionalidad TMVG0109: Operaciones auxiliares de mantenimiento en electromecánica de vehículos

90h 90 €

TÉCNICAS DE MECANIZADO Y METROLOGÍA

Contenido basado en la UF1213 del MF0132_2: Motores de los certificados de profesionalidad TMVG0409: Mantenimiento del motor y sus sistemas auxiliares y TMVU0112: Mantenimiento de la planta propulsora, máquinas y equipos auxiliares de embarcaciones deportivas y de recreo

50h 55 €

TRANSPORTE POR CARRETERA

HORAS P+C*

ATENCIÓN E INFORMACIÓN A LOS VIAJEROS DEL AUTOBÚS O AUTOCAR

Contenido basado en el MF1464_2 del certificado de profesionalidad COML0111: Tráfico de viajeros por carretera

50h 55 €

CONDUCCIÓN Y CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE URBANO E INTERURBANO POR VÍAS PÚBLICAS

Contenido basado en la UF0471 del MF1462_2: Conducción racional y operaciones relacionadas con los servicios de transporte de los certificados de profesionalidad TMVI0208: Conducción de vehículos pesados de transporte de mercancías por carretera y TMVI0108: Conducción de autobuses

70h 75 €

DISEÑO DE PLANES DE TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA

Contenido basado en la UF2219 del MF2059_3: Organización de planes de transporte de viajeros por carretera del certificado de profesionalidad COML0111: Tráfico de viajeros por carretera

80h 85 €

FORMACIÓN DE PRECIOS Y TARIFAS DEL TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA

Contenido basado en la UF2220 del MF2059_3: Organización de planes de transporte de viajeros por carretera del certificado de profesionalidad COML0111: Tráfico de viajeros por carretera

40h 45 €

GESTIÓN DE COSTES Y CALIDAD DEL SERVICIO DE TRANSPORTE POR CARRETERA

Contenido basado en la UF0922 del MF0247_3: Organización del tráfico de mercancías del certificado de profesionalidad COML0109: Tráfico de mercancías por carretera

80h 85 €

GESTIÓN DE SEGUROS EN EL TRANSPORTE POR CARRETERA

Contenido basado en la UF2224 del MF2061_3: Gestión administrativa de operaciones de transporte por carretera de los certificados de profesionalidad COML0111: Tráfico de viajeros por carretera y COML0211: Gestión comercial y financiera del transporte por carretera

30h 30 €

GESTIÓN Y CONTROL DE FLOTAS Y SERVICIOS DE TRANSPORTE POR CARRETERA

Contenido basado en la UF0925 del MF0248_3: Planificación del tráfico de mercancías del certificado de profesionalidad COML0109: Tráfico de mercancías por carretera

80h 85 €

GESTIÓN, CONTROL Y CALIDAD EN EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA

Contenido basado en la UF2221 del MF2060_3: Gestión de operaciones de transporte de viajeros por carretera del certificado de profesionalidad COML0111: Tráfico de viajeros por carretera

80h 85 €

ORGANIZACIÓN OPERATIVA DEL TRÁFICO DE MERCANCÍAS POR CARRETERA

Contenido basado en la UF0921 del MF0247_3: Organización del tráfico de mercancías del certificado de profesionalidad COML0109: Tráfico de mercancías por carretera

80h 85 €

PLANIFICACIÓN DE RUTAS Y OPERACIONES DE TRANSPORTE POR CARRETERA

Contenido basado en la UF0924 del MF0248_3: Planificación del tráfico de mercancías del certificado de profesionalidad COML0109: Tráfico de mercancías por carretera

80h 85 €

TRANSPORTE DE LARGA DISTANCIA

Contenido basado en el MF1013_3 del certificado de profesionalidad COML0209: Organización del transporte y la distribución

90h 95 €

VC

VIDRIO Y CERÁMICA

CERÁMICA

FIABILIDAD Y SISTEMAS DE CONTROL EN LA FABRICACIÓN DE PASTAS Y DE PRODUCTOS CERÁMICOS CONFORMADOS

Contenido basado en el MF0668_3 del certificado de profesionalidad VICF0211: Organización de la fabricación de productos cerámicos

HORAS

P+C*

70h

75 €

ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA FABRICACIÓN DE PASTAS CERÁMICAS

Contenido basado en el MF0666_3 del certificado de profesionalidad VICF0211: Organización de la fabricación de productos cerámicos

80h

85 €

ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LAS OPERACIONES DE COCCIÓN DE PRODUCTOS CERÁMICOS

Contenido basado en la UF1722 del MF0667_3: Organización y gestión de la fabricación de productos cerámicos conformados del certificado de profesionalidad VICF0211: Organización de la fabricación de productos cerámicos

40h

45 €

ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LAS OPERACIONES DE CONFORMADO Y SECADO DE PRODUCTOS CERÁMICOS

Contenido basado en la UF1720 del MF0667_3: Organización y gestión de la fabricación de productos cerámicos conformados del certificado de profesionalidad VICF0211: Organización de la fabricación de productos cerámicos

60h

65 €

ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LAS OPERACIONES DE ESMALTADO-DECORACIÓN DE PRODUCTOS CERÁMICOS

Contenido basado en la UF1721 del MF0667_3: Organización y gestión de la fabricación de productos cerámicos conformados del certificado de profesionalidad VICF0211: Organización de la fabricación de productos cerámicos

40h

45 €

VIDRIO

PROGRAMACIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN INDUSTRIAS DE PROCESO

Contenido basado en el MF0664_3 del certificado de profesionalidad VICI0212: Organización de la fabricación en la transformación de productos de vidrio

HORAS

P+C*

60h

65 €

certificados de profesionalidad

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

	CÓDIGO	NIVEL	HRS. TELEFORMACIÓN
ASISTENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS	ADGD0110	NIVEL 3	700h

AGRARIA

	CÓDIGO	NIVEL	HRS. TELEFORMACIÓN
ACTIVIDADES AUXILIARES EN GANADERÍA	AGAX0108	NIVEL 1	390h

COMERCIO Y MARKETING

	CÓDIGO	NIVEL	HRS. TELEFORMACIÓN
ACTIVIDADES AUXILIARES DE ALMACÉN	COML0110	NIVEL 1	170h
ACTIVIDADES AUXILIARES DE COMERCIO	COMT0211	NIVEL 1	230h

EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL

	CÓDIGO	NIVEL	HRS. TELEFORMACIÓN
REPRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE EDIFICACIÓN	EOCO0108	NIVEL 3	480h

HOSTELERÍA Y TURISMO

	CÓDIGO	NIVEL	HRS. TELEFORMACIÓN
ALOJAMIENTO RURAL	HOTU0109	NIVEL 2	540h
COCINA	HOTR0408	NIVEL 2	730h
CREACIÓN Y GESTIÓN DE VIAJES COMBINADOS Y EVENTOS	HOTG0108	NIVEL 3	510h
GESTIÓN DE PISOS Y LIMPIEZA EN ALOJAMIENTOS	HOTA0208	NIVEL 3	400h
OPERACIONES BÁSICAS DE COCINA	HOTR0108	NIVEL 1	270h
OPERACIONES BÁSICAS DE PASTERERÍA	HOTR0109	NIVEL 1	330h
OPERACIONES BÁSICAS DE RESTAURANTE Y BAR	HOTR0208	NIVEL 1	210h
PROMOCIÓN TURÍSTICA LOCAL E INFORMACIÓN AL VISITANTE	HOTI0108	NIVEL 3	570h
RECEPCIÓN EN ALOJAMIENTOS	HOTA0308	NIVEL 3	510h
VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS	HOTG0208	NIVEL 3	550h

INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

	CÓDIGO	NIVEL	HRS. TELEFORMACIÓN
ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN EN SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN DE RECURSOS EMPRESARIALES Y DE GESTIÓN DE RELACIONES CON CLIENTES	IFCT0610	NIVEL 3	570h
CONFECCIÓN Y PUBLICACIÓN DE PÁGINAS WEB	IFCD0110	NIVEL 2	480h
MONTAJE Y REPARACIÓN DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	IFCT0309	NIVEL 2	470h
OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	IFCT0108	NIVEL 1	290h
SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS	IFCT0209	NIVEL 2	560h

SANIDAD

	CÓDIGO	NIVEL	HRS. TELEFORMACIÓN
ATENCIÓN SANITARIA A MÚLTIPLES VÍCTIMAS Y CATÁSTROFES	SANT0108	NIVEL 2	340h
TRANSPORTE SANITARIO	SANT0208	NIVEL 2	400h

SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD

	CÓDIGO	NIVEL	HRS. TELEFORMACIÓN
ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES	SSCS0208	NIVEL 2	370h
ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS EN EL DOMICILIO	SSCS0108	NIVEL 2	480h
DINAMIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE EDUCATIVO INFANTIL Y JUVENIL	SSCB0209	NIVEL 2	150h
DOCENCIA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO	SSCE0110	NIVEL 3	340h
EMPLEO DOMÉSTICO	SSCI0109	NIVEL 1	120h
GESTIÓN DE LLAMADAS DE TELEASISTENCIA	SSCG0111	NIVEL 2	230h

**Estamos en:**

Padre Sarmiento 19 - bajo.
36204 Vigo (Pontevedra)

Correo electrónico:

comercial@ideaspropiaseditorial.com

Teléfono de contacto Ideaspropias Editorial

Telf.: 986 415 241

Teléfono de contacto soporte técnico

Telf.: 902 100 938

Catálogo disponible en:

www.ideaspropiaseditorial.com

Síguenos en:

